

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №31 г.Владикавказ

Принято:
на педагогическом совете №3
СОШ №31
от 15.01.2021г

Согласовано:
Председатель УС
пр№2 от 15.01.2021г.



Утверждаю:
Директор МБОУ

З.А.Варзиева

Приказ №6 от 15.01.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме в 1 класс

г.Владикавказ

Положение о приеме в 1 класс

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение МБОУ СОШ №31 (далее Учреждение) о приеме детей в 1 класс разработано с целью обеспечения, реализации и соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере образования и соблюдения конституционных прав российских граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения.

1.2. Приём детей в 1 класс осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 02.09.2020 года №458"Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020г. №28;
- Уставом МБОУ СОШ № 31.

II. Прием в образовательное учреждение.

2.1. Прием детей в 1 класс МБОУ СОШ №31 начинается с достижения ими возраста к 1 сентября 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

2.2. Прием детей в первый класс, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет может осуществляться только с разрешения Управления образования АМС г. Владикавказ, осуществляющего полномочия Учредителя в сфере образования. Прием детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, может осуществляться только при наличии свободных мест.

2.3. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста.

2.4. Прием детей в МБОУ СОШ №31 осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина РФ в соответствии со ст.10 Федерального закона от 25июля 2002 года №115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

2.5. С целью проведения организованного приема детей в первый класс МБОУ СОШ №31 размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта АМС г. Владикавказа;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.6. В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- адрес места жительства ребенка и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя(законного представителя);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка, адрес электронной почты.
- о наличии права внеочередного, первоочередного и преимущественного права
- о потребности ребенка в обучении по адаптированным программам и создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК(при наличии) и инвалида(инвалида-ребенка) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- родной язык из числа языков народов РФ (для реализации права на изучение родного языка);
- факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом школы, с лицензией на осуществлении образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

2.7. При приеме в 1 класс в МБОУ СОШ №31 обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость.

2.8. При приеме в 1 класс МБОУ СОШ №31 знакомит поступающих с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа государственного образца и предоставляет возможность поступающим ознакомиться с содержанием основных образовательных программ, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, а также с правилами приема в школу.

2.9. Для приема в МБОУ СОШ №31 родители (законные представители) ребенка, представляют:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства, (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителей(законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолога-медико-педагогической комиссии(при наличии);
- родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации;
- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами образовательной организации родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ СОШ №31 на время обучения ребенка.

2.10. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучения по основным общеобразовательным программам

2.11. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.12. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При условии завершения приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляется прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

2.13. Руководитель издает распорядительный акт о приеме о приеме детей, в течении 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.14. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

лично в общеобразовательную организацию;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронном формате (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машинописного распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ СОШ №31 или на официальный сайт МБОУ СОШ №31.

2.15. В МБОУ СОШ №31 право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования имеют дети (братья и сестры) проживающие в одной семье и имеющие общее место проживания.

2.16. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в:

- ФЗ от 27 мая 1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (ст.19. ч6);

- ФЗ от 7 февраля 2011г. №3-ФЗ «О полиции» (ст46.ч.6);

- детям сотрудников ОВД, не являющихся сотрудниками полиции;

- ФЗ от30 декабря2012г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты РФ» (ст3.ч14).

2.17. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют преимущественное право приема на обучение по образовательным программам начального общего образования.

2.18. Дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированной образовательной

программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций ПМПК.

2.19. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся о зачислении обучающихся в образовательную организацию регистрируются в журнале регистрации обращений граждан.

2.20. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ СОШ №31, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью общеобразовательной организации.

2.21. При приеме детей в 1 класс запрещается проведение конкурса в любой форме – экзамена, собеседования, тестирования и т.п.

2.22. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ СОШ №31, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.