

Принято на заседании  
педагогического  
совета 31.08. 2023г.



# **ПЛАН**

## **УЧЕБНО–ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

### **НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

#### **МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №31**

г. Владикавказ  
2023 г.

**1.Методическая тема школы на 2023—2024  
учебный год «Повышение качества  
образовательной деятельности через системно-  
деятельностный подход в обучении, воспитании,  
развитии учащихся в рамках реализации  
обновленных ФГОС»**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. Краткая информационная справка .**
- 2. Педагогический анализ итогов 2022--2023 учебного года и задачи школы на новый 2023-24 учебный год.**
- 3. Организация деятельности, направленная на получение бесплатного общего образования**
  - 3.1. План работы с одаренными детьми.**
  - 3.2. План реализации преемственности между ДООУ и начальной школой.**  
**Между начальным и средним звеном.**
  - 3.3. План совещаний при директоре.**
  - 3.4. План заседаний педагогического совета.**
  - 3.5. План работы Управляющего совета.**
  - 3.6. План мероприятий по организации образовательного процесса.**
  - 3.7. План подготовки к ОГЭ**
  - 3.8. План подготовки к ЕГЭ**
- 4. План внутришкольного контроля на 2023-24 учебный год.**
- 5. План воспитательной работы школы.**
- 6. Укрепление материально - технической базы школы.**

## **РАЗДЕЛ 1**

### **Краткая информационная справка о школе.**

#### **Режим работы:**

МБОУ СОШ №31 работает в 1 смену.

- шестидневная рабочая неделя в 5-11 классах
- пятидневная рабочая неделя в 1-4 классах
- вход учеников в здание школы 8.00.
- предварительный звонок 8.25
- начало занятий 8.30.

### **Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.**

МБОУ СОШ №31 функционирует с 1960 года и является государственным образовательным учреждением основного общего образования по адресу: п.Заводской, ул. Эльхотовская ,40.

Концепция МБОУ СОШ №31 опирается на следующие нормативные документы:

- Конституция РФ;
- Приказ Минобрнауки России от 6 октября 2009г «О Федеральном государственном образовательном стандарте начального общего образования»
- Федеральный закон РФ от 1 декабря 2007г.№»О понятии и структуре федерального государственного образовательного стандарта»,
- Закон РФ « Об образовании»
- Федеральный Закон от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики»
- Приоритетный национальный проект «Образование».
- Устав МБОУСОШ №31
- Лицензия от 19 апреля 2016 серия 15Л 01№ 0001247 регистрационный №2325
- Аккредитация от 04 апреля 2014 года серия 15А 01 №0000130 рег.№985

Муниципальное образовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 31 г. Владикавказа завершила 2022—2023 учебный год. Характерной особенностью жизни и работы школы является стабильность. Количество учащихся в школе на конец учебного года составляло 886 обучающихся.

На начало 2023-2024 учебного года в школе 873 обучающийся

Ступени образования:

- начальная школа – 341 обучающихся
- основная школа – 471 обучающихся
- старшая школа – 61 обучающихся

В школе функционирует 29 классов-комплектов, 54 педагога. Из них 10 учителей высшей категории, 12 учителей первой категории.

Акоева Б.А Загагова И.В., Варзиева З.А. и Дзгоева Ф.Т.- Почетные работники образования РФ.

|                     |                                |
|---------------------|--------------------------------|
| Директор            | Варзиева Залина Амурхановна    |
| Замдиректора по УВР | Санакоева Марина Юрьевна       |
| Замдиректора по УВР | Маргиева Марина Хаджимуратовна |
| Замдиректора по ВР  | Загагова Ирина Валентиновна    |
| Замдиректора по УВР | Дзгоева Фатима Таймуразовна    |
| Завхоз              | Колтухчан Георгий Рубикович    |

### **Утверждены классными руководителями в 2023-24 учебном году следующие учителя:**

- 1 «А» Сланова Людмила Дмитриевна
- 1 «Б» Тимофеева Наталья Николаевна
- 1 «В» Кудухова Зарина Хаджимуратовна
- 2 «А» Царакова Фатима Таймуразовна
- 2 «Б» Светова Жанна Александровна
- 2 «В» Багаева Елена Суликоевна
- 3 «А» Басиева Даниэла Маратовна
- 3«Б» Багаева Зара Борисовна
- 3 «В» Шавлохова Альбина Валерьевна
- 4 «А» Акоева Бэлла Аркадьевна
- 4«Б» Золоева Залина Георгиевна
- 4 «В» Музаева Яна Ясоновна
- 5«А» Маргиева Марина Хаджимуратовна
- 5«Б» Валиева Диана Валерьевна
- 5 «В» Дудаева Лариса Шалвовна
- 5 «Г» Кабалоева Мадина Феликсовна
- 6«А» Загагова Ирина Валентиновна
- 6 «Б» Бацоева Регина Кубадиевна

- 6«В» Матвеева Марина Леонидовна
- 7 «А» Гутиева Индира Дмитриевна
- 7 «Б» Гацоева Анжела Юрьевна
- 7«В» Дзиццоева Неля Хазбиевна
- 8 «А» Гагиева Жанна Кимовна
  
- 8 «Б» Мальдзигати Елена Ильинична.
  
- 8 «В» Диаконова Наталья Шотаевна
  
- 9 «А» Кабисова Фатима Вячеславовна
  
- 9 «Б» Зассеева Людмили Ильинична
  
- 9«В» Баграева Ирина Таймуразовна
  
- 10 «А» Кучиева Татьяна Викторовна
  
- 11 «А» Чараева Тина Цуцаевна

**Функциональные обязанности директора МБОУ СОШ № 31 Варзиевой З.А.**

Контролирует состояние учебной работы в 1-11 классах, (курирует предметы: математика ,физика, химия, биология);

## **1. Общие положения:**

- 1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе тарифно-квалификационной характеристики директора школы.
- 1.2. Директор школы назначается и освобождается от должности начальником управления образования. На период отпуска и временной нетрудоспособности директора школы его обязанности могут быть возложены на заместителей. Исполнение обязанностей осуществляется в соответствии с законодательством о труде РФ и Уставом школы на основании приказа директора.
- 1.3. Директор школы должен иметь высшее педагогическое образование и сертификаты о прохождении интегрированных курсов психолого-педагогической подготовки и управленческой деятельности и стаж работы по специальности не менее 5 лет. Должностные инструкции директора школы не могут исполняться по совместительству.
- 1.4. Директор школы подчиняется непосредственно начальнику управления образования.
- 1.5. Директору школы непосредственно подчиняются его заместители. Директор школы вправе в пределах своей компетенции давать обязательные для исполнения указания любому работнику школы и обучающемуся, вправе отменить распоряжение любого другого работника школы.
- 1.6. В своей деятельности директор школы руководствуется Конституцией и законами РФ, указами и декретами президента РФ, решениями правительства и Министерства образования РФ и субъекта РФ, управления народного образования по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, антитеррористической и противопожарной защиты, а также уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом). Директор школы соблюдает конвенцию ООН и Закон РФ о правах ребёнка.
2. Функции директора школы:
  - 2.1. Организация образовательной (учебно-воспитательной ) работы школы;
  - 2.2. Обеспечение административно-хозяйственной (производственной) работы школы;
  - 2.3. Создание режима соблюдения норм охраны труда и безопасности в школе;
3. Должностные обязанности директора школы:
  - 3.1. Осуществляет общее руководство учебным заведением; организует и контролирует работу коллектива по всем направлениям его деятельности.
  - 3.2. Осуществляет руководство коллективом работников образовательного учреждения, как штатных, так и внештатных; обеспечивает подбор и расстановку кадров; устанавливает в соответствии с трудовым законодательством, правилами внутреннего трудового распорядка, служебными и квалификационными характеристиками круг обязанностей работников школы; создает необходимые условия для повышения их научно-методического уровня, педагогической квалификации.
  - 3.3. Создает необходимые условия для урочной и внеурочной деятельности учащихся, труда персонала учебного заведения, творческого роста работников, осуществления педагогических экспериментов.
  - 3.4. Представляет работников образовательного учреждения, которые отличились в работе, к поощрениям.
  - 3.5. Возглавляет педагогический совет школы, координирует деятельность методических объединений учителей, родительских комитетов, оказывает помощь органам ученического самоуправления.
  - 3.6. Решает вопросы, связанные финансово-хозяйственной деятельностью учебного заведения, обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, рациональное использование бюджетных средств, а также средств, которые поступают из других источников финансирования в доход учебного заведения; распоряжается имуществом.
  - 3.7. Обеспечивает творческие связи с другими образовательными учреждениями, организациями.
  - 3.8. Обеспечивает правильное ведение и сохранность документации, учет, прохождение и контроль над исполнением служебных документов, своевременное рассмотрение заявлений,

жалоб, соблюдение прав и гарантий учащихся и работников МОУ, выполнение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда.

3.9. Отчитывается по работе образовательного учреждения перед соответствующими органами, несет ответственность за свою деятельность перед советом школы, выступает в качестве его представителя в общественных организациях.

3.10. Должен знать законодательные акты Российской Федерации в области образования, нормативно-правовые документы по вопросам образования, воспитания, организации учебно-воспитательного процесса, правам ребенка;

3.11. Основы трудового законодательства;

3.12. Концепции развития образования, воспитания;

3.13. Основы управления и экономики образования;

3.14. Организацию финансово-хозяйственной деятельности;

3.15. Методы учета, анализа и контроля деятельности подразделений МБОУ;

3.16. Педагогику, психологию, физиологию детей и подростков, основы социологии;

3.17. Правила и нормы охраны труда.

4. Директор школы имеет право в пределах своей компетенции:

4.1. Издавать приказы и давать обязательные распоряжения работникам школы.

4.2. Поощрять и привлекать к дисциплинарной и иной ответственности работников МБОУ.

4.3. Привлекать к дисциплинарной ответственности, установленной уставом и правилами о поощрениях взысканиях, сотрудников и обучающихся за нарушение трудового законодательства, Устава школы и Правил внутреннего распорядка школы.

4.4. Заключать договоры, в том числе трудовые.

4.5. Присутствовать на любых занятиях, проводимых с учащимися школы (без права входить в класс после начала занятий без экстренной необходимости и делать замечания педагогу в течение занятий).

4.6. Вносить в необходимых случаях временные изменения в расписание занятий, отменять занятия, временно объединять группы и классы для проведения совместных занятий.

4.7. Делегировать свои полномочия, выдавать доверенности.

5. Ответственность директора школы:

5.1. Директор образовательного учреждения отвечает за уровень квалификации работников школы, реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования школьников, жизнь и здоровье, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников учреждения во время образовательного процесса в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2. Отвечает за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин правил внутреннего трудового распорядка школы, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений органов управления образованием, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка, директор школы может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством.

5.4. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса директор школы привлекается к административной ответственности.

**Функциональные обязанности заместителя директора по учебно-воспитательной работе**

### **Заместитель директора по учебной работе – Санакоева М.Ю.**

- . Контролирует состояние учебной работы в 8-11 классах, (курирует предметы: история, география, физкультура, ОБЖ, ТКО);
- Отвечает за:( ОШ-1, РИК-8,ОГЭ, расписание, замещение уроков, составляет табель о заработной плате)

### **Заместитель директора по учебной работе – Маргиева М.Х.**

- Контролирует состояние учебной работы в 5-7 классах, (курирует предметы: ( русский язык, литература, осетинский язык, литература, МХК),
- Отвечает за:( проведение ЕГЭ, предметных олимпиад, аттестацию учителей, адаптацию учащихся 5-х классов)

#### **1. Общие положения.**

1.1. Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе назначается и освобождается от должности директором школы.

1.2 Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

В своей работе он руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом).

1.3. Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе подчиняется непосредственно директору школы и является его первым заместителем . Он отвечает:

- за организацию учебно-воспитательного процесса в школе;
- за соблюдение дисциплины и внутреннего порядка на территории школы;
- за создание кабинетной системы в школе и постоянное ее совершенствование;
- за профессиональную подготовку учителей;
- за экспериментальную, методическую и инновационную работу в школе.

#### **2. Должностные обязанности**

2.1. Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе работает в режиме ненормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 40-часовой рабочей недели и утвержденному директором школы.

2.2. Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе обязан:

- организовать текущее и перспективное планирование деятельности педагогического коллектива;
- координировать работу учителей и других педагогических работников по выполнению учебных планов и программ;
- визировать приказы директора школы по вопросам организации учебно-воспитательного процесса;
- руководить работой по изучению, обобщению и внедрению передового опыта в учебный процесс;
- организовывать работу по отбору кандидатов для поступления в педагогические образовательные учреждения;
- координировать разработку необходимой учебно-методической документации;

- осуществлять систематический контроль за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов ЗУН обучающихся, работой кружков и факультативов;
- посещать уроки и другие виды учебных занятий, проводимых педагогическими работниками школы (не менее 5 уроков в неделю), анализировать их форму и содержание, доводить результаты анализа до сведения педагогов;
- организовывать работу по подготовке и проведению экзаменов;
- планировать и контролировать проведение родительских собраний, принимать родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам организации учебно-воспитательного процесса;
- оказывать помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- осуществлять контроль за учебной нагрузкой обучающихся;
- составлять расписание учебных занятий и других видов образовательной деятельности, обеспечивать качественную и своевременную замену уроков временно отсутствующих учителей, вести журнал учета пропущенных и замещенных уроков;
- обеспечивать своевременное составление установленной отчетной документации, контролировать правильное и своевременное ведение педагогами классных журналов, другой документации;
- участвовать в комплектовании школы, принимать меры по сохранению контингента обучающихся;
- контролировать соблюдение обучающимися правил для учащихся;
- участвовать в подборе и расстановке педагогических кадров;
- организовывать повышение квалификации и профессионального мастерства учителей, руководить работой методических объединений;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса, участвовать в работе педагогического совета школы;
- принимать участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников школы;
- вести табель учета рабочего времени подчиненных ему педагогов и учебно-вспомогательного состава;
- организовывать проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, спортзала, принимать меры по оснащению их современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, контролировать их учет и содержание;
- организовывать пополнение библиотеки учебно-методической и художественной литературой, журналами и газетами;
- организовывать работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- контролировать своевременное проведение инструктажа по технике безопасности с учащимися и его регистрацию в журнале;
- руководить экспериментальной, методической и инновационной работой в школе.
- организовывать своевременное и правильное доведение приказов директора школы и вышестоящих органов образования до учителей и служб, а также проверку их выполнения;
- повышать свою квалификацию.

### 3.1. Заместитель директора школы по УВР имеет право:

- исполнять обязанности директора школы в период его временного отсутствия;
- отдавать распоряжения по вопросам учебно-воспитательной деятельности;
- присутствовать на любых занятиях, проводимых с учащимися школы;
- привлекать к дисциплинарной ответственности учащихся за проступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном Уставом школы;
- вносить временные изменения в расписание занятий, отменять занятия, объединять группы и классы для проведения совместных занятий.

## Функциональные обязанности заместителя директора по воспитательной работе

## **1. Общие положения**

**1.1.** Заместитель директора по воспитательной работе назначается и освобождается от должности директором школы. На период отпуска и временной нетрудоспособности заместителя директора по воспитательной работе его обязанности могут быть возложены на других заместителей директора, старшего вожатого или классного руководителя из числа наиболее опытных. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора школы, изданного с соблюдением требований законодательства о труде.

**1.2.** Заместитель директора по воспитательной работе должен иметь высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 3-х лет на педагогических или руководящих должностях, а также владеть проектными технологиями, знать требования ФГОС нового поколения начальной ступени и рекомендации по их реализации в общеобразовательном учреждении.

**1.3.** Заместитель директора по воспитательной работе подчиняется непосредственно директору школы.

**1.4.** Заместителю директора по воспитательной работе непосредственно подчиняются:

? старший вожатый;

? классные руководители;

**1.5.** В своей деятельности заместитель директора по воспитательной работе руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», Типовым положением «Об общеобразовательном учреждении», Семейным кодексом РФ, Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», указами Президента РФ, решениями Правительства РФ и решениями органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также уставом и локальными правовыми актами школы, в том числе правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией и трудовым договором. Заместитель директора (воспитательная работа) соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

## **2. Функции**

Основными функциями заместителя директора по воспитательной работе являются:

**2.1.** планирование и организация воспитательного процесса в школе;

**2.2.** руководство воспитательным процессом и контроль за его ходом;

**2.3.** методическое руководство работой старшего вожатого, классных руководителей и педагогов дополнительного образования;

**2.4.** обеспечение соблюдения норм и правил охраны труда и техники безопасности в ходе воспитательного процесса.

## **3. Должностные обязанности**

Заместитель директора по воспитательной работе выполняет следующие должностные обязанности:

### **3.1. участвует:**

? в процесс разработки и реализации проекта модернизации образовательной системы начальной ступени общеобразовательного учреждения в соответствии с ФГОС НОО;

участвует в проектировании и введении в действие? организационного механизма управления реализацией проекта модернизации образовательной системы начальной ступени общеобразовательного учреждения в соответствии с ФГОС нового поколения;

### **3.2. анализирует:**

- ? проблемы, ход и развитие воспитательного процесса;
- ? результаты воспитательной работы;
- ? наличие и перспективные возможности школы в области воспитательной работы;
- ? форму и содержание посещенных внеклассных мероприятий и других видов воспитательной деятельности;

### **3.3. прогнозирует:**

- ? тенденции изменения ситуации в обществе и в образовании для корректировки стратегии развития воспитательной работы школы;
- ? последствия запланированной воспитательной работы;

### **3.4. планирует и организует:**

- ? текущее и перспективное планирование деятельности старшего вожатого, классных руководителей, педагогов дополнительного образования;
- ? процесс разработки и реализации воспитательной программы школы;
- ? разработку необходимой методической документации по воспитательной работе;
- ? систематический контроль качества воспитательного процесса в школе
- ? работу по подготовке и проведению общешкольных вечеров, дискотек, праздников и других культурно-воспитательных мероприятий;
- ? просветительскую работу для родителей (законных представителей) школьников по вопросам организации воспитательного процесса;
- ? контроль индивидуальной воспитательной работы с детьми из педагогически неблагополучных семей;
- ? правильное ведение непосредственно подчиненными сотрудниками установленной отчетной документации;
- ? работу старшего вожатого, классных руководителей, педагогов дополнительного образования;
- ? изучение с учениками правил для учащихся;
- ? повышение квалификации и профессионального мастерства сотрудников, занятых воспитательной работой в школе;
- ? совместную воспитательную работу представителей общественности, правоохранительных органов и школы;

### **3.5. координирует:**

- ? разработку необходимой документации по организации воспитательной работы;
- ? взаимодействие представителей администрации, служб и подразделений школы, обеспечивающих воспитательный процесс, представителей общественности и правоохранительных органов;
- ? работу классных руководителей и других работников школы по выполнению программы воспитательной работы;

### **3.6. руководит:**

- ? воспитательной работой в школе;
- ? деятельностью по созданию и поддержанию благоприятного микроклимата в коллективе школы;
- ? осуществлением системы стимулирования участников воспитательной работы;

### **3.7. контролирует:**

- ? качество воспитательного процесса, объективностью оценки результатов внеклассной деятельности обучающихся, работой кружков и секций, обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям ФГОС;
- ? работу непосредственно подчиненных сотрудников;

- ? правильное и своевременное ведение участниками воспитательного процесса установленной отчетной документации;
- ? безопасность используемых в воспитательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств;
- ? соблюдение учениками правил для учащихся;
- ? качество воспитательного процесса и объективность оценки уровня культуры и воспитанности обучающихся;
- ? оптимальность распределения во времени воспитательных мероприятий;

### **3.8. корректирует:**

- ? воспитательную программу школы
- ? ход выполнения планов воспитательной работы школы;
- ? планы работы участников воспитательного процесса;

### **3.9. разрабатывает:**

- ? методические документы, обеспечивающие воспитательный процесс;
- ? нормативные документы для участников воспитательного процесса;
- ? воспитательную программу школы и фрагменты стратегических документов образовательного учреждения по воспитательной работе;
- ? правила ведения необходимой отчетной документации участниками воспитательного процесса;
- ? методику и порядок проведения воспитательных мероприятий;

### **3.10. консультирует** участников воспитательного процесса по различным вопросам;

### **3.11. оценивает и осуществляет экспертизу:**

- ? стратегических документов школы;
- ? предложений по организации воспитательной работы и установлению связей с внешними партнерами;

### **3.12. редактирует** подготовленные к изданию методические материалы по воспитательной работе;

**3.13. информирует** педагогический совет и руководство образовательного учреждения о ходе и результатах введения новых ФГОС общего образования на начальной ступени общеобразовательного учреждения.

## **4. Права**

*Заместитель директора по воспитательной работе имеет право в пределах своей компетенции:*

### **4.1. присутствовать:**

- ? на любых мероприятиях, проводимых участниками воспитательного процесса с учащимися школы, без права входить в помещение после начала занятий и делать замечания педагогу в течение занятия (исключая случаи экстренной необходимости);

**4.2. давать** обязательные распоряжения участникам воспитательного процесса и младшему обслуживающему персоналу школы;

**4.3. привлекать** к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном правилами о поощрениях и взысканиях;

### **4.4. принимать участие в:**

- ? разработке образовательной политики и стратегии школы, в создании соответствующих стратегических документов, в разработке проекта введения ФГОС нового поколения;
- ? разработке любых управленческих решений, касающихся вопросов воспитательной работы школы;
- ? ведении переговоров с партнерами школы по воспитательной работе;
- ? аттестации педагогических кадров;
- ? работе педагогического совета;
- ? подборе и расстановке педагогических кадров, участвующих в воспитательном процессе;

### **4.5. вносить предложения:**

- ? о начале, прекращении или приостановлении конкретных воспитательных проектов;

? о поощрении, моральном и материальном стимулировании участников воспитательной работы;

? по совершенствованию воспитательной работы;

**4.6. устанавливать** от имени школы деловые контакты с лицами и организациями, способными содействовать совершенствованию воспитательной работы в школе;

**4.7. запрашивать:**

? для контроля и внесения коррективов рабочую документацию различных подразделений и сотрудников, находящихся в непосредственном подчинении;

? нормативно-правовые документы и информационные материалы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей;

**4.8. проводить** приемку воспитательно-методических работ, выполненных по заказу школы различными исполнителями;

**4.9. контролировать и оценивать** ход и результаты групповой и индивидуальной воспитательной работы;

**4.10. отказывать в реализации** методических разработок по воспитательной работе, чреватых перегрузкой учащихся и педагогов, ухудшением их здоровья, нарушением техники безопасности, не предусматривающих профилактики, компенсации и преодоления возможных негативных последствий;

**4.11. повышать** свою квалификацию.

**5. Ответственность**

**5.1.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений ее директора и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, а также принятие управленческих решений, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, заместитель директора по воспитательной работе несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

**5.2.** За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, заместитель директора по воспитательной работе может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании».

**5.3.** За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса заместитель директора по воспитательной работе привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

**5.4.** За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, заместитель директора по воспитательной работе несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

**6. Взаимоотношения и связи по должности**

Заместитель директора по воспитательной работе:

**6.1.** работает в режиме ненормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 36-часовой рабочей недели и утвержденному директором школы;

**6.2.** самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год и каждую учебную четверть. План работы утверждается директором школы не позднее пяти дней с начала планируемого периода;

**6.3.** представляет директору письменный отчет о своей деятельности объемом не более пяти машинописных страниц в течение 10 дней по окончании каждой учебной четверти (триместра);

**6.4.** получает от директора школы информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;

**6.5.** систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с педагогическими работниками и заместителями директора школы; Советом по введению ФГОС нового поколения.

**6.6.** исполняет обязанности директора школы, его заместителей, старшего вожатого, классных руководителей в период их временного отсутствия (отпуск, болезнь и т.п.). Исполнение обязанностей осуществляется в соответствии с законодательством о труде и уставом школы на основании приказа директора или решения педагогического совета, если соответствующий приказ не может быть издан по объективным причинам;

**6.7.** передает директору информацию, полученную на совещаниях и семинарах непосредственно после ее получения.

### **Заместитель директора по учебно-воспитательной работе на начальной ступени образовательного учреждения**

**Дзгоева Фатима Таймуразовна**

выполняет следующие должностные обязанности:

**1.1.** Организует процесс разработки и реализации проекта модернизации образовательной системы начальной ступени общеобразовательного учреждения в соответствии с ФГОС нового поколения:

- готовит предложения по составу рабочей группы по введению ФГОС нового поколения на начальной ступени образовательного учреждения;
- распределяет обязанности между членами рабочей группы:
  - по определению необходимых изменений в целях начальной ступени школы;
  - по определению необходимых изменений в учебном плане начальной ступени школы;
  - по анализу соответствия содержания имеющихся предметных образовательных программ новым ФГОС и определению необходимых изменений;
  - по анализу соответствия используемых образовательных технологий новым ФГОС и определению необходимых изменений;
  - по анализу соответствия имеющихся условий реализации образовательной программы новым ФГОС и определению необходимых изменений;
  - по анализу соответствия имеющихся способов и организационных механизмов контроля образовательного процесса и оценки его результатов новым ФГОС и определению необходимых изменений;
  - по формированию перечня единичных проектов по модернизации образовательной системы начальной ступени школы
  - по оценке продолжительности разработки единичных проектов и продолжительности их реализации;
  - по определению необходимых связей между единичными проектами;
  - по согласованию связей между единичными проектами;
  - по разработке укрупненного плана-графика реализации ФГОС нового поколения;
- координирует деятельность по разработке единичных проектов по модернизации образовательной системы начальной ступени школы;
- участвует в проектировании и введении в действие организационного механизма управления реализацией проекта модернизации образовательной системы начальной ступени общеобразовательного учреждения в соответствии с ФГОС нового поколения, включающего:
  - организационный механизм контроля хода разработки и реализации системы единичных проектов;
  - организационный механизм анализа состояния работ по комплексному проекту;
  - организационный механизм выработки решений по корректировке планов.
- обеспечивает подготовку и проведение итоговой аттестации учащихся начальной ступени образовательного учреждения в соответствии с ФГОС нового поколения;

- проводит работу с родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей и запросов, принимает родителей (законных представителей) по вопросам организации учебной и внеучебной деятельности на начальной ступени образовательного учреждения.

1.2. Руководит деятельностью педагогического коллектива начальной ступени образовательного учреждения:

- мотивирует образовательную и инновационную деятельность педагогического коллектива начальной ступени образовательного учреждения;
- осуществляет профилактику организационных конфликтов в образовательной и инновационной деятельности на начальной ступени образовательного учреждения и принимает участие в их разрешении;
- обеспечивает условия, необходимые для развития педагогического коллектива начальной ступени образовательного учреждения;

1.3. Осуществляет контроль:

- процесса разработки проекта модернизации образовательной системы начальной ступени общеобразовательного учреждения в соответствии с ФГОС нового поколения, включающего:
  - определение необходимых изменений в целях начальной ступени школы;
  - определение необходимых изменений в учебном плане начальной ступени школы;
  - анализ соответствия содержания имеющихся предметных образовательных программ новым ФГОС и определение необходимых изменений;
  - анализ соответствия используемых образовательных технологий новым ФГОС и определение необходимых изменений;
  - анализ соответствия имеющихся условий реализации образовательной программы новым ФГОС и определение необходимых изменений;
  - анализ соответствия имеющихся способов и организационных механизмов контроля образовательного процесса и оценки его результатов новым ФГОС и определение необходимых изменений;
  - формирование перечня единичных проектов по модернизации образовательной системы начальной ступени школы
  - оценку продолжительности разработки единичных проектов и продолжительности их реализации;
  - определение необходимых связей между единичными проектами;
  - согласование связей между единичными проектами;
  - разработку укрупненного плана-графика реализации ФГОС нового поколения.
- процесса реализации проекта модернизации образовательной системы начальной ступени общеобразовательного учреждения в соответствии с ФГОС нового поколения:
  - выявляет отклонения сроков реализации работ по проекту от запланированных;
  - выявляет отклонения результатов реализации единичных проектов от запланированных;
  - анализирует результаты, процессы и условия введения ФГОС нового поколения;
  - прогнозирует возможные сбои в реализации единичных проектов;
  - определяет решения, требующиеся для ускорения выполнения работ по проекту;
- способов реализации и условий учебной и внеучебной деятельности на начальной ступени образовательного учреждения:
  - учебную нагрузку обучающихся на начальной ступени образовательного учреждения;
  - изучение учащимися начальной ступени образовательного учреждения правил для учащихся;
  - ведение учителями начальной школы классных журналов и другой установленной отчетной документации;
  - оснащение учебных кабинетов начальной ступени школы современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения;
  - повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов начальной ступени школы;
  - пополнение библиотеки учебно-методической и художественной литературой, журналами и газетами;
  - разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда на начальной ступени образовательного учреждения;
  - с участием заместителя директора по административно-хозяйственной работе своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, а также помещений для внеучебной деятельности начальной ступени образовательного учреждения;
  - работу по соблюдению в образовательном процессе начальной ступени школы норм и правил охраны труда;

- безопасность использования, хранения учебных приборов и оборудования, наглядных пособий, школьной мебели. Своевременно принимает меры к изъятию учебного оборудования, приборов, не предусмотренных типовыми перечнями, в том числе самодельного, установленного в учебных и других помещениях без соответствующего акта-разрешения, приостанавливает образовательный процесс в помещениях образовательного учреждения, если там создаются условия, опасные для здоровья работников, обучающихся и воспитанников.

1.4. Периодически информирует педагогический совет и руководство образовательного учреждения о ходе и результатах введения новых ФГОС общего образования на начальной ступени общеобразовательного учреждения.

## 2. Права

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе на начальной ступени образовательного учреждения имеет право в пределах своей компетенции:

2.1. Присутствовать на любых занятиях, проводимых с учащимися начальной школы (без права входить в класс после начала занятий без экстренной необходимости и делать замечания педагогу в течение занятия), предупредив педагога накануне.

2.2. Давать обязательные распоряжения педагогам начальной ступени образовательного учреждения, младшему обслуживающему персоналу.

2.3. Привлекать к дисциплинарной ответственности обучающихся на начальной ступени образовательного учреждения за проступки, дезорганизующие образовательный процесс, в порядке, установленном правилами о поощрениях и взысканиях.

### 2.4. Принимать участие:

- в разработке образовательной политики и стратегии школы, в создании соответствующих стратегических документов, в разработке проекта введения ФГОС нового поколения;
- в разработке любых управленческих решений, касающихся вопросов образовательной деятельности и методической работы начальной ступени образовательного учреждения;
- в ведении переговоров с партнерами школы по образовательной и методической работе на начальной ступени образовательного учреждения;
- в аттестации педагогов и работе педагогического совета, Совета по введению ФГОС нового поколения;
- в подборе и расстановке педагогических кадров на начальной ступени образовательного учреждения.

### 2.5. Вносить предложения:

- о начале, прекращении или приостановлении конкретных инновационных проектов на начальной ступени образовательного учреждения;
- по совершенствованию образовательной деятельности и методической работы;
- о поощрении, моральном и материальном стимулировании участников образовательной деятельности на начальной ступени образовательного учреждения.

2.6. Устанавливать от имени школы деловые контакты с лицами и организациями, способствующими совершенствованию образовательной деятельности на начальной ступени образовательного учреждения.

2.7. Запрашивать для контроля и внесения коррективов рабочую документацию различных подразделений и отдельных лиц, находящихся в непосредственном подчинении.

2.8. Проводить приемку работ, выполненных по заказу образовательного учреждения различными исполнителями (как из числа его сотрудников, так и из сторонних организаций) для начальной ступени образовательного учреждения.

2.9. Контролировать и оценивать ход и результаты групповой и индивидуальной деятельности педагогов начальной ступени образовательного учреждения, налагать вето на разработки, чреватые перегрузкой учащихся и педагогов, ухудшением их здоровья, нарушением техники безопасности, не предусматривающие профилактики, компенсации и преодоления возможных негативных последствий.

### 2.10. Повышать свою квалификацию.

## 3. Ответственность

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, а также принятие управленческих решений, повлекших дезорганизацию образовательного процесса (за низкое качество

проекта введения новых ФГОС общего образования на начальной ступени общеобразовательного учреждения; за несвоевременное представление Совету по введению новых ФГОС отчетов о ходе введения новых ФГОС общего образования на начальной ступени общеобразовательного учреждения; за срыв выполнения плана-графика реализации комплексного проекта введения новых ФГОС общего образования на начальной ступени общеобразовательного учреждения и несоответствие качества полученных результатов ФГОС) заместитель директора по учебно-воспитательной работе на начальной ступени образовательного учреждения несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

3.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и(или) психическим насилием над личностью обучающегося, заместитель директора по учебно-воспитательной работе на начальной ступени образовательного учреждения может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации "Об образовании". Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

3.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-методического процесса заместитель директора по учебно-воспитательной работе на начальной ступени образовательного учреждения привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

3.4. За причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, заместитель директора по учебно-воспитательной работе на начальной ступени образовательного учреждения несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательствами.

#### 4. Порядок работы и связи

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе на начальной ступени образовательного учреждения:

4.1. Работает в режиме ненормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 36-часовой рабочей недели и утвержденному директором школы.

4.2. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год и каждую учебную четверть. План работы утверждается директором школы не позднее пяти дней с начала планируемого периода.

4.3. Представляет директору письменный отчет о своей деятельности объемом не более пяти машинописных страниц в течение 10 дней по окончании каждой учебной четверти.

4.4. Получает от директора школы информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

4.5. Визирует приказы директора школы по вопросам организации образовательного процесса на начальной ступени образовательного учреждения.

4.6. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с педагогическими работниками начальной ступени образовательного учреждения, заместителями директора, Советом по введению ФГОС нового поколения.

4.7. Исполняет обязанности директора и его заместителей в период их временного отсутствия (отпуск, болезнь и т.п.). Исполнение обязанностей осуществляется в соответствии с законодательством о труде и уставом школы на основании приказа директора.

4.8. Передает директору информацию, полученную на совещаниях и семинарах, непосредственно после ее получения.

## РАЗДЕЛ 2

### **Педагогический анализ итогов 2022- 2023 учебного года и задачи школы на новый 2023-24 учебный год.**

В 2022-2023 учебном году коллектив школы продолжил работу над методической темой

### **«Повышение качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС»,**

т.е. над самой главной задачей, ради которой и работает образовательное учреждение. Для решения этой проблемы были поставлены и выполнялись следующие обучающие и воспитательные задачи.

#### Задачи:

- становление школы как равных возможностей для всех категорий учащихся с целью получения ими доступного и качественного образования на всех этапах обучения.
- развитие профессиональной компетентности всех участников ОП.
- формирование школьной здоровьесберегающей среды.
- продолжить формирование системы непрерывного образования педагогов.
- повышение воспитывающей роли обучения.
- формирование благоприятного психологического климата в школе.
- усиление социализирующей, практической направленности воспитательного процесса.
- расширение сферы и углубление взаимодействия с родителями учащихся,
- учёт и моделирование среды формирования личности учащихся.
- организация развивающего досуга учащихся.
- совершенствование организационной структуры, содержания и методики дополнительного образования учащихся.
- активизация использования образовательного и воспитательного потенциала краеведения и духовной культуры.

Основными вопросами учебно-воспитательного процесса в 2022-2023 учебном году явились:

- выполнение всеобщего;
  - состояние преподавания учебных предметов;
  - изучение адаптации 1, 5, выпускных классов;
  - качество ведения школьной документации;
  - выполнение учебных программ и практической части программы;
  - организация повторения и подготовка к проведению ОГЭ и ЕГЭ за курс основной общей и средней (полной) общей школы;
  - уровень профессиональной деятельности педагогов. При этом использовались следующие формы контроля:
    - классно-обобщающий контроль в 1-х, 5, 4, 9 классах;
- обзорный контроль (тематический вид) – состояние школьной документации: классных журналов и дневников учащихся; организация итогового повторения; уровень подготовленности первоклассников к обучению в школе; уровень адаптации учащихся 1, 5 и 10 классов.
  - административный контроль знаний и умений учащихся по основным предметам – промежуточный и итоговый.

Образовательный процесс в школе осуществляется на основе базового образования, определяемого Министерством образования РФ и УО. Учебный план школы составлен в соответствии с базисным учебным планом (вариант 1).

В инновационной части учебного плана полностью реализован федеральный компонент государственного стандарта, которым гарантируем овладение выпускниками школы необходимым минимумом знаний, умений, навыков.

В 2022 -2023 учебном году работа педагогического коллектива школы была направлена на реализацию основных направлений: выполнение Закона РФ «Об образовании», программы «Модернизация системы образования», приоритетного национального проекта «Образование». Школа работала в соответствии с разработанными нормативно-правовыми документами, решая поставленную проблему развития творческого потенциала личности на основе дифференцированного обучения, уделяя внимание всестороннему учету индивидуальных особенностей личности каждого школьника, их интеллектуальному развитию, здоровью, повышению качества знаний.

В 2020-2021 учебном году педагогический коллектив решал вопросы освоения новых подходов к образованию: компетентного, ресурсного и системно-деятельного как основных способов совершенствования качества образования-роста результативности, эффективности обучения, воспитания, развития и успешности участников образовательного процесса.

Основным показателем работы школы, естественно, является успеваемость и качество знаний детей. Решая задачу повышения качества образования, педагогический коллектив направлял свою деятельность на обеспечение условий личностно-ориентированного обучения и построение учебно-воспитательного процесса на основе дифференцированного и системно-деятельного подхода с учётом индивидуальных особенностей учащихся.

Достигнута некоторая стабильность результатов на всех ступенях обучения. Это произошло благодаря постоянно проводимому педагогическому мониторингу учебного процесса, одним из этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам, выявление недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и устранению причин этих недоработок.

Внутришкольный контроль был направлен на выявление качества знаний, умений и навыков учащихся, качества усвоения учащимися программного материала. Мониторинг проводился в течение трех четвертей как по промежуточным, так и по конечным результатам. Особое место занимает контроль результатов обучения детей, испытывающих трудности в учёбе.

При посещении уроков учителей ставились следующие цели: выполнение государственных программ и обязательного минимума письменных работ обучающего и контрольного характера; уровень обученности учащихся по предметам; преисполненность в преподавании; формирование общеучебных умений и навыков учащихся; профессиональный уровень подготовки педагогов. Большое внимание уделялось проверке документации: журналов, личных дел учащихся, тетрадей, дневников.

Приоритетной целью современного российского образования становится полноценное формирование и развитие способностей ученика самостоятельно ставить учебную проблему, формулировать алгоритм ее решения, контролировать процесс и оценивать полученный результат, т.е. научить учиться. Это должно стать залогом успешной адаптации в стремительно меняющемся обществе.

**Анализ работы начальной школы за 2022-2023 учебный год.** Начальная школа – это фундамент образования, и от того, каким будет этот фундамент, зависит дальнейшая успешность ученика, а затем и выпускника в современном мире. В начальных классах на 1 сентября 2022 года обучалось 365 учеников, на конец учебного года 365. В 1 – 4 классах учащиеся обучаются по учебно-методическому комплексу «Школа России». Главная концептуальная идея УМК: российская школа должна стать школой духовно-нравственного развития и воспитания гражданина нашего Отечества. Её основа – это современные достижения педагогической теории и практики и лучшие традиции отечественной школы, с их исключительной ценностью и значимостью. Рабочие программы были разработаны учителями, работающими в этих классах, на основе Основной образовательной программы начального общего образования и авторских программ УМК «Школа России». Программы всех учебных курсов выполнены в полном объеме. В коллективе учителей начальных классов налажена атмосфера сотрудничества, взаимопомощи, поддержки. Педагоги постоянно работают над задачей формирования творчески работающего коллектива учителей-единомышленников. Всего классов-комплектов - 12. Урок длился 40 минут. График перемен был составлен с учетом графика питания, согласно нормам СанПиНа. Минимальная перемена – 10 минут, максимальная – 20 минут. При составлении расписания была учтена недельная нагрузка учащихся, и уроки чередовались согласно баллу трудности предмета. Задачи, поставленные в 2021-22 учебном году, решал педагогический коллектив в составе 12 учителей начальных классов, 1 учителя физической культуры, 2 учителей иностранных языков, 1 учителя музыки, 3 учителей осетинского языка. "Образование не на всю жизнь, а через всю жизнь"- это ориентир для учителя. Он осуществляется через непрерывное повышение квалификации и профессионального развития педагога, которое в настоящее время не потеряло своей актуальности. Непрерывное повышение квалификации предоставляет каждому человеку возможность формировать индивидуальную образовательную траекторию и получать ту профессиональную

подготовку, которая требуется ему для дальнейшего профессионального, карьерного и личностного роста

В 2022-2023 учебном году перед учителями начальной школы были поставлены следующие задачи:

- Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов лицея для реализации ФГОС через мероприятия внутришкольной системы повышения квалификации, а также за его пределами;
- Повышение эффективности использования новейших педагогических технологий для формирования у школьников гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры;
- Продолжение работы по образовательной подготовке учащихся: - добиваться овладения каждым учащимся обязательным минимумом содержания образования; - формировать прочные, глубокие знания основ наук; - повысить ответственность педагогов школы и классных руководителей за качество и результаты обучения; - повышать мотивацию обучения обучающихся.
- Продолжение деятельности по физическому, духовному и социальному развитию обучающихся, формирование у них потребности в здоровом образе жизни.

Вся работа учителей начальной школы была нацелена на создание комфортной обстановки для получения знаний и всестороннего развития ребёнка как личности.

С целью проверить состояние знаний, умений, навыков учащихся по пройденному в учебном 2019-2020 году программному материалу с 19 сентября по 28 сентября 2018 года были проведены диагностические (входные) контрольные работы 2-4 классов по предметам - русский язык и математика.

В соответствии с планом работы на 2022-2-23 учебный год в период с 20.09.2022г по 24. 09. 2023 проведена проверка уровня предметных достижений учащихся 2-4 классов по математике и по русскому языку(входной контроль).

Контроль осуществляется с целью определения обязательной подготовки обучающихся 2-4 классов на начало учебного года. В ходе диагностики были поставлены следующие задачи;

1. определить общий процент успеваемости и качества по результатам контрольных работ;
2. определить причины недостаточного усвоения ранее изученного материала.

На выполнение диагностической работы во всех классах отводился один урок. Проверка достижения уровня обязательной подготовки учащихся проводилась с помощью заданий обязательного уровня за предыдущий учебный год.

Результаты контроля представлены в таблицах.

#### **Русский язык:**

| класс | Количество учащихся | Выполняли работу | %успеваемости | %качества | СОУ | Средний балл |
|-------|---------------------|------------------|---------------|-----------|-----|--------------|
| 2А    | 31                  | 29               | 82            | 67        | 61  | 3            |
| 2Б    | 27                  | 21               | 76            | 61        | 57  | 3            |
| 2В    | 26                  | 22               | 72            | 50        | 54  | 3            |
| 3А    | 32                  | 28               | 86            | 61        | 61  | 3,79         |
| 3Б    | 27                  | 18               | 55            | 22        | 33  | 2.78         |
| 3В    | 30                  | 27               | 67            | 48        | 48  | 3            |
| 4А    | 37                  | 35               | 71            | 63        | 56  | 3            |
| 4Б    | 37                  | 33               | 82            | 54        | 55  | 3.58         |
| 4В    | 38                  | 29               | 86            | 48        | 50  | 3            |
| Итого | 285                 | 242              | 75            | 53        | 53  | 3,12         |

Успеваемость по русскому языку по школе составила 75 % качество знаний по школе- 53%. Самый низкий уровень качества знаний, в процентном отношении в 3 Б, 3В классах. В остальных классах качество знаний составляет более 50 %.

Анализ результатов свидетельствует, что допускаются ошибки:

2 класс – «Орфография»; «Синтаксис и пунктуация»; «Лексика».

3 класс – ь обозначающий мягкость согласных, гласные после шипящих, сочетания чк, чн, безударная гласная в корне слова, непроверяемая.

4 класс –проверяемые безударные гласные в корне слова,непроверяемые гласные и согласные, проверяемые согласные в корне слова, непроизносимые согласные, предлоги и приставки, родовые окончания имен существительных, падежные окончания имен прилагательных.

#### **Математика:**

| Класс | Количество учащихся | Выполняли работу | %успеваемости | %качества | СОУ | Средний балл |
|-------|---------------------|------------------|---------------|-----------|-----|--------------|
| 2А    | 31                  | 28               | 100           | 67        | 58  | 3            |
| 2Б    | 27                  | 25               | 100           | 72        | 67  | 4            |
| 2В    | 26                  | 23               | 100           | 95        | 90  | 4            |
| 3А    | 32                  | 28               | 89            | 71        | 68  | 4            |
| 3Б    | 27                  | 21               | 62            | 43        | 44  | 3,14         |
| 3В    | 30                  | 25               | 88            | 56        | 59  | 3            |
| 4А    | 37                  | 29               | 93            | 52        | 50  | 3            |
| 4Б    | 37                  | 33               | 79            | 54        | 55  | 3,58         |
| 4В    | 38                  | 29               | 86            | 62        | 59  | 3            |
| Итого | 285                 | 212              | 88            | 63        | 61  | 3,41         |

Успеваемость по математике по школе составила 88 %, качество знаний по школе- 63 %. Самый низкий уровень качества знаний, в процентном отношении в 3 Б классе .

Наиболее распространенные ошибки, допущенные учащимися:

**2 класс** –«Компоненты арифметических действий и взаимосвязь между ними», «Сравнение значений выражений», « Величины», «Геометрический материал». «Сложение и вычитание», «Нумерация чисел 1 - 100»

**3 класс**- затруднений не выявлено

**4 класс** – решение арифметических задач на сложение и вычитание, Запись чисел.

1 Входные контрольные работы были написаны в установленные сроки.

2 Тексты контрольных работ соответствовали требованиям программ и стандартов образования.

3.В «группе риска» больше учащихся, чем в группе учащихся, мотивированных на высокий результат.

4 Контрольные работы выявили:

- недостаточную работу учителей-предметников по предупреждению типичных затруднений учащихся в усвоении базового учебного материала;
- затруднения учителей, связанные с формированием метапредметных умений и навыков;
- недостаточную работу Методических школьных объединений в обеспечении систематического мониторинга уровня обученности школьников, построенного на диагностической основе.
- недостаточный уровень аналитической культуры.

Рекомендации:

- итоги первого этапа мониторинга качества по предметам проанализировать на заседаниях предметных методических объединений,
- на ШМО разработать конкретные рекомендации учителям-предметникам по ликвидации пробелов учащихся, выявленных в ходе проведения контрольных работ;

- при составлении индивидуальных маршрутов по итогам входных работ учителям-предметникам проводить групповые, индивидуальные консультации по темам, в которых учащиеся допустили ошибки.
- учителям-предметникам объективно оценивать знания согласно критериям оценок.
- администрации школы поставить на персональный контроль с целью анализа учебно-воспитательную деятельность в классах , показавших низкие результаты обученности.;
- с целью контроля за выполнением рекомендаций повторный мониторинг провести в декабре

От того, как будет чувствовать себя ребенок, поднимаясь на первую ступеньку лестницы познания, что он будет переживать, зависит весь дальнейший путь к знаниям.

Каждый новый период в жизни человека сопровождается новыми трудностями и переживаниями. Особенно остро такие трудности переживают дети. Для ребёнка ,который привык играть в детском саду или дома ,непростой оказывается ситуация поступления в школу.

Одни ребята без особых трудностей переходят с этапа на этап ,для других проблема адаптации остаётся актуальной. Это трудности различного характера, связанные с изменениями в режиме дня, в сфере общения, в учебной деятельности.

С 10 сентября по20 октября 2022года в рамках планирования внутришкольного контроля посещались уроки 1-ых классов.

В 1 «А» классе( Царакова Ф.Т.) 28 ученика. Из них 15 девочек,13 мальчиков.

В 1 «Б» классе (Светова Ж.А.) 23 ученика. Из них 12 девочек,11 мальчиков.

В 1 «В» классе (Багаева Е.С.) 28 ученика. Из них 16 мальчиков и 12 девочек.

В первых числах сентября учителя провели анкетирование родителей первоклассников. Информация родителей помогает в дальнейшем найти правильные пути и способы работы с адаптирующимися в новых условиях обучения учениками.Необходимо отметить, что возрастные особенности шестилетнего ребенка существенно отличаются по сравнению с детьми 7 лет. Главное отличие: у шестилетнего ребёнка переход от игровой деятельности к учебной идёт медленнее. Ребенок ещё хочет играть гораздо больше, чем учиться. Анализ посещенных уроков свидетельствует о том , что учителя, работающие в первых классах успешно внедряют в практику ФГОС по всем направлениям. На каждом из посещенных уроков была наглядность, присутствовали игровые и занимательные моменты. На уроках по окружающему миру и математике при объяснении нового материала учителя опирались на имеющиеся у детей знания и опыт, использовались элементы проблемного обучения. На уроках учителя стараются создать непринужденную доброжелательную атмосферу. Продумана система работы ,заданий, вопросов, позволяющих детям быть работоспособными в течение всего урока и выполнять достаточно большой объём работы.Таким образом, в исследуемых классах наблюдается положительная динамика в обучении и развитии, дети быстро адаптируются к школе, успешно усваивают новую социальную роль—роль ученика, принимают новые требования, овладевают новой для них деятельностью.

**В первых классах был проведен мониторинг.**

Выводы и рекомендации.

1.Учителя прослеживают динамику адаптации учащихся.

Ищут причины возникающих трудностей. Устраняют их.

2 .Результаты мониторинг говорят о том, что у большинства учащихся высокий уровень мотивации к обучению.

В период с 14.09.2022г. по 17.09.2022г. в 1 классах в рамках планового тематического контроля реализации ФГОС второго поколения была проведена входная диагностическая работа по определению уровня готовности обучающихся 1-х классов к обучению в школе. Входная педагогическая диагностика осуществлялась в два этапа:

1. **Групповое обследование** – выполнение всеми обучающимися пяти заданий, нацеленных на определение уровня сформированности у первоклассников различных умений и навыков.
2. **Индивидуальная работа** с отдельными обучающимися, которые не справились с теми или иными заданиями, выявление причин неудачи, составление плана работы по устранению выявленных пробелов.

**Задания**, выполняемые обучающимися, были нацелены на определение уровня сформированности следующих умений:

- состояние зрительного восприятия, развитие мелкой моторики, зрительно-моторной координации (задание №1);
- уровня пространственных представлений (задания № 2,);
- умения классифицировать предметы, выявлять признак, по которому произведена классификация (задания № 3);
- умения сравнивать два множества по числу элементов и выполнить задание в точном соответствии с инструкцией (задание №4);
- сформированности предпосылок к успешному овладению звуковым анализом (задания № 5).

Выполнение заданий обучающимися оценивалось баллами ( *тах.количество баллов за 1 задание – 3 балла*)

В ходе проведения диагностической работы на входном этапе были получены следующие результаты:

Полученные данные педагогической диагностики помогут учителю использовать те коррекционно-педагогические средства, которые необходимы для ликвидации пробелов в его развитии. Дети, получившие низкие баллы, это - дети «группы риска», требующие особого внимания со стороны педагога и родителей.

#### ВЫВОДЫ

| Классы/уровни                 | 1А         | 1Б         | 1В        | ИТОГО       |
|-------------------------------|------------|------------|-----------|-------------|
| Количество выполнявших работу | 28         | 23         | 28        | 79          |
| Высокий                       | 8чел-29%   | 6чел 26%   | 10чел-36% | 24чел-30%   |
| Средний                       | 14 чел—50% | 12 чел—52% | 13чел—46% | 39чел--49%  |
| Низкий                        | 6чел—21%   | 5чел-22%   | 5чел.—18% | 16 чел--21% |

У большинства учащихся сформированы предпосылки к овладению грамотой и математикой, т.е. тех компонентов, которые составляют основу усвоения этих предметов (уровень развития устной речи, состояние словарного запаса, моторики и зрительно-моторных координаций ).

Дети, получившие низкие баллы, это - дети «группы риска», требующие особого внимания со стороны педагога и родителей. Необходимо использовать полученные данные для осуществления индивидуально-дифференцированного подхода к детям при обучении в 1 классе. Проанализировать характер каждого нарушения в сопоставлении с нормой и построить на этой основе прогноз преодоления этого затруднения: развивать фонематический слух, учить производить звуковой анализ слова, знать числовой ряд и цифры, выполнять сложение и вычитание в пределах 10, работать над звукопроизношением и развитием речи детей

- из 79 первоклассников 24 человек (30%) имеют высокий уровень готовности к успешному обучению и выходу на качественный образовательный результат, средний уровень – 39обучающихся (49%) , низкий уровень – 16 человек 21%) первоклассников.

**РЕКОМЕНДАЦИИ:** для плохо справившихся с заданиями учащихся необходимо продумать индивидуальные задания и специальную педагогическую поддержку в лице учителя и психолога. С учащимися, имеющими высокий, и средний уровень готовности необходимо вести работу по развитию и закреплению результатов;

- уровень готовности первоклассников к школьному обучению по результатам стартовой диагностики оценивается как средний;
- уровень сформированности произвольности у обследованных учащихся в основном соответствует возрастным нормам;
- на достаточно хорошем уровне у первоклассников сформированы умения передавать форму фигуры, выбрать и выполнить операции сложения и вычитания. Данные умения лежат в основе формирования таких универсальных учебных действий, как познавательные (логические) и регулятивные;
- анализ результатов входящей диагностики позволяет выделить следующие проблемные зоны:
- слабый уровень развития фонематического слуха и фонематического восприятия

**Учителям начальных классов совместно с педагогом-психологом рекомендуется осуществлять работу по:**

- формированию у детей предпосылок учебной деятельности.
- развитию произвольности внимания, умению воспринимать и четко выполнять указания взрослого, принимать поставленную задачу, учитывать заданную систему условий.
- развивать умения слушать и слышать, выполнять требования, умения действовать по образцу, используя игры с правилами.
- поощрять детей за все виды деятельности, требующие сосредоточенности, усидчивости, концентрации внимания.
- включать учащихся с низким уровнем мотивации в активные виды деятельности, развитию интереса к учению, любознательности.
- проводить дополнительные развивающие занятия;
- закреплять положительное отношение детей к школе.
- создать благоприятную атмосферу, способствующую повышению самооценки, уверенности в себе, повышению значимости каждого ребенка в глазах окружающих его детей.

**Вывод:**

- недостаточная работа учителей начальных классов по подготовке участников школьных и районных олимпиад: отсутствие индивидуальных программ работы с одарёнными детьми;
  - совершенствование педагогического мастерства учителей в организации работы с разноуровневым контингентом детей с целью подготовки учащихся к профессиональному самоопределению;
  - разработка индивидуальных программ работы с одарёнными детьми с целью качественной подготовки к районным и городским турам предметных олимпиад и конкурсов.
- Внутришкольный контроль проводился в 2022--2023 учебном году с целью:

- оказания методической помощи, совершенствования и развития профессионального мастерства;
- взаимодействия администрации и педагогического коллектива, ориентированное на совершенствования педагогического процесса;

Внутришкольный контроль строился на принципах научности, актуальности, плановости, открытости, достоверности.

**Психологическая задача ВК:**

- помочь человеку уважать себя;
- педагог в системе контроля демонстрирует свои притязания;
- администрация обеспечивает успех;
- совместно находят принципы успеха и определяют перспективу профессионального роста.

Методы, которые были использованы в процессе контроля:

- наблюдения;
- проверки;
- собеседования;
- индивидуальные беседы;
- посещение уроков, внеклассных мероприятий;
- анкетирование.

Основными элементами контроля явились:

- состояние преподавания учебных предметов;
- ведение школьной документации;
- выполнение учебных программ;
- подготовка и проведение промежуточной аттестации;
- выполнение решений педагогических советов и совещаний.

1. Календарно-тематические планы соответствовали требованиям и сдавались в срок всеми педагогами.

2. В течение года проверялись электронные классные журналы, журналы домашнего обучения и внеурочной деятельности. При проверке электронных журналов отслеживались:

- ▶ своевременность заполнения;
- ▶ выполнение программы, практической её части;
- ▶ объективность оценивания учащихся.

Проверка показала, что правильно и вовремя оформляют журналы 94% учителей. Есть учителя, которые оформляют журналы не в соответствии с требованиями, допускают ошибки, т.е. нарушают инструкцию по заполнению журналов, после сделанных замечаний все учителя устраняли их в срок.

3. Проверка состояния тетрадей в течение учебного года показала, что во всех классах и по всем предметам ведутся тетради, домашние работы выполняются. Объем домашних заданий соответствует нормам. Орфографический режим соблюдается. Количество диктантов, контрольных работ соответствует календарно-тематическому планированию.

4 В результате проверки личных дел учащихся установлено, что на каждого учащегося заведено личное дело, личные дела ведутся аккуратно, имеется вся необходимая документация (заявление, копия свидетельства о рождении, справка о прописке ребенка, согласие на обработку персональных данных, договора). Классные руководители своевременно вносят в личные дела итоговые оценки.

5. В рамках внутришкольного контроля были проведены контрольные срезы, административные контрольные работы и диктанты.

Анализируя результаты контрольных срезов, можно сделать вывод, что в основном учащиеся начальных классов с базовым уровнем справились.

Учителям начальных классов после проведения срезов были даны следующие рекомендации:

- усилить работу по формированию у детей грамотного письма, вычислительных навыков, воспитанию добросовестного отношения к учению, используя личностно-ориентированный подход и современные педагогические технологии;

- каждому учителю тщательно проанализировать работы учащихся и наметить план работы с детьми, не справившимися с предложенными заданиями, со слабоуспевающими учениками.

6. По посещенным урокам хотелось бы также отметить, что учителя в системе проводят работу по формированию УУД: выделения главного, умения сравнивать, давать полные ответы на поставленные вопросы, анализировать. Большая часть уроков проходит в оптимальном режиме, части урока логически связаны друг с другом. Учителя активно работают по ФГОС.

Также в большинстве случаев прослеживается отработанность учебных действий между учителями и обучающимися. Имеет место и то, что далеко не все обучающиеся заинтересованы происходящим на уроке. Учителя испытывают затруднения в организации деятельности обучающихся с низкой мотивацией.

По итогам посещения уроков даны рекомендации:

1. Эффективно внедрять личностно-ориентированные и мультимедийные технологии.
2. Рационально использовать учебное время урока.
3. Проверять запись д/з обучающимся в дневниках, выставять отметки в дневник.
4. Учитывая возрастные особенности обучающихся, использовать разные формы работы на уроке.

Итоги различных видов контроля рассматривались на совещаниях при директоре, на заседаниях методического объединения учителей начальных классов.

В течение учебного года учителя наблюдали за успешностью или неуспешностью детей и выявляли учащихся, которым трудно справиться с предложенным программным материалом.

По итогам 2022-2023 учебного года во всех классах начальной школы программа выполнена по всем предметам на 100%. Контрольные работы, срезы знаний (контрольное списывание, словарные диктанты, арифметические диктанты), уроки развития речи, практические работы проведены согласно тематическому планированию. Большинство учителей начальных классов творчески подходят к своей работе, используют новые педагогические технологии, личностно-ориентированный подход. Это способствует развитию познавательных интересов у учащихся, логического мышления, памяти, воображения, привития интереса к учебной деятельности. В основе работы с одарёнными учащимися лежит разноуровневая дифференциация, которая широко применяется учителями начальных классов на разных этапах учебного процесса.

### **ОРКСЭ**

В 2022– 2023 учебном году в школе реализован учебный курс «Основы религиозных культур и светской этики» в 4-х классах. В соответствии с учебным планом на изучение предмета отводился 1 час в неделю. В рамках подготовительного этапа были изучены нормативные документы, проведены родительские собрания в 3-х классах с целью ознакомления родителей учащихся (законных представителей) с задачами нового курса, его структурой, содержанием, организацией изучения, обеспечения свободного и компетентного выбора одного из шести модулей курса ОРКСЭ. На родительских собраниях родители учащихся 3 классов (100%) выбрали для своих детей модуль «Основы светской этики». Обеспеченность учебниками по данному курсу составляет 100%. Преподавание велось по безотметочной системе.

Курс ОРКСЭ способен сконцентрировать весь опыт системы воспитательной работы образовательных организаций, направленный: на воспитание патриотизма, любви к своей малой родине, к ее людям, их труду; усвоение нравственных ценностей; развитие у детей таких качеств, как толерантность и уважения к другим культурам.

Преподавание данного курса ведет к достижению обучающимися метапредметных и личностных результатов. Осваиваемые ими в рамках изучения этого курса способы деятельности оказываются востребованными и полезными при обучении в основной школе.

## Анализ работы МО учителей математики, физики и информатики за 2022-2023 уч. год

**Цель анализа:** определение уровня продуктивности методической работы в МО учителей математики, объективная оценка результатов, определение проблем научно-методической работы, определение целей и задач МО учителей математики на 2023-2024 учебный год.

**Предмет анализа:** работа МО по предоставлению научно-методического и практического материала с целью повышения компетенции педагогов, а также возможности обмена передовым опытом.

В 2022-2023 учебном году работа МО учителей математики направлена на обеспечение качественного образования в условиях изменения содержания образования посредством повышения уровня педагогического мастерства.

Работа методического объединения учителей математики была направлена на реализацию **темы** «Повышение качества математического образования через развитие интеллектуального потенциала ученика и учителя в условиях обновленного ФГОС».

Главная цель деятельности МО - повышение качества и эффективности образовательного процесса через формирование учебной мотивации школьников, применение педагогических технологий, повышение квалификации и профессиональной компетентности педагогов.

Достижение этой цели было реализовано через расширение и углубление теоретической, практической и методической подготовки учителей методического объединения.

В связи с изменением структуры 2022 – 2023 учебного года вносятся коррективы в примерные программы по математике в 5 – 11 классах в раздел «Тематическое планирование учебного материала».

Программный материал за первое полугодие было выполнено в сроки с 19.12.2022 по 20.01.2023.

В данных рекомендациях предложено сжатие программного материала через *примерное* уменьшение количества часов на изучение тем с сохранением всех требований к уровню подготовки усвоения знаний учащихся.

На основании данных рекомендаций необходимо внесение коррективов в рабочие программы учителя в раздел «Календарно-тематическое планирование».

В данном учебном году методическое объединение работало над задачами по повышению качества обучения математике, физике и информатике и соответствия уроков достижениям современной педагогики и психологии. Вся работа была направлена на достижение основной цели: развитие профессионального мастерства учителя для эффективности предметного образовательного процесса.

Члены МО вместе с другими педагогами школы активно работали, сосредоточив свое внимание в основном на вопросах, связанных с внедрением обновленных стандартов ФГОС в образовательный процесс.

**В соответствии с направлением работы школы педагоги МО ставили перед собой следующие задачи:**

Создание оптимальных условий для развития личности учащегося в различных видах деятельности сообразно с его интересами, способностями;

Внедрение инновационных программ и технологий для повышения качества обучения математике;

Совершенствование системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей через индивидуальную работу, дифференцированное обучение, внеклассные мероприятия;

Совершенствование системы подготовки выпускников 9 и 11 классов к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ;

Формирование положительной мотивации к обучению и повышение интереса обучающихся к предметам.

Членами МО было проведено 5 плановых заседаний.

### **На заседаниях МО были рассмотрены вопросы:**

Орг. заседание: планирование деятельности МО на 2022-2023 учебный год.

1. Ознакомление с новыми нормативными документами.
2. Организация школьного тура олимпиад.
3. Анализ проведения предметных олимпиад в школе.
4. Анализ и планирование работы членов МО.
5. Утверждение тем самообразования и рабочих программ по предметам.
6. Подготовка обучающихся к итоговой аттестации.

Учителя МО приняли активное участие в организации и проведении школьного тура

Олимпиады, а так же в проведении ВПР.

### **Повышение профессионального мастерства**

Одним из основных направлений работы МО является совершенствование педагогического мастерства учительских кадров. Все учителя МО постоянно повышают свой профессиональный уровень. На данный момент в состав МО входят 6 учителей математики, физики и информатики, 2- из которых имеют высшую квалификационную категорию, нет – первую квалификационную категорию, 4-вторую квалификационную категорию. Все учителя работают по темам самообразования.

Особое внимание уделять полному прохождению программы по математике и усвоению материала каждым учащимся на соответствующем уровне.

Большое внимание уделялось организации подготовки учащихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации. Учителя МО проводили занятия в группах, а также индивидуальные, учитывая способности и возможности каждого ученика. Проводились беседы с учениками и их родителями с целью выявления проблем, возникающих у учащихся и повышения мотивации к обучению. Было проведено пробное ОГЭ и ЕГЭ.

Необходимым направлением работы каждого учителя МО является профориентация.

### **Положительные тенденции в работе ШМО учителей математики**

1. В работе ММО учителей математики четко просматривается системность.
2. Мероприятия проведены в запланированные сроки на достаточно хорошем методическом уровне. Материалы мероприятий своевременно размещались на сайте

администрации ШМО (раздел «Методическая работа», страница «Математика»).

3. 27 педагогов района транслируют свой опыт работы через личные сайты.

Поставленные задачи методической работы на 2022-2023 учебный год были в целом решены, но выявились и отдельные **недостатки**:

1. недостаточна ориентация учителей на их участие в конкурсах профессионального мастерства;
2. недостаточно эффективна деятельность ШМО по ориентации учителей на повышение уровня профессиональной компетентности по организации работы с одаренными детьми.

Анализ работы МО учителей математики за 2022-2023 учебный год позволяет работу объединения за 2022-2023 учебный год **признать удовлетворительной**.

**Анализ результатов методической деятельности показал, что особое внимание в 2023-2024 учебном году следует обратить на следующие направления:**

1. Продолжать повышение качества подготовки обучающихся к оценочным процедурам (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ), оценка функциональной грамотности на основе мониторинговой работы каждого учителя.
2. Совершенствовать систему работы по осуществлению преемственности между начальным и средним звеном обучения в условиях перехода на обновленные ФГОС ООО.
3. Продолжить работу по вовлечению учителей к участию в конкурсах профессионального мастерства и публикации своих методических разработок.
4. Активизировать работу учителей с мотивированными детьми и детьми с ограниченными возможностями здоровья.
5. Оказывать методическую помощь педагогам при повышении квалификационной категории.
6. Продолжить наполнение сайта ШМО (раздел «Методическая работа», страница «Математика»).

### **Отчет о проделанной работе методического объединения химиков, биологов, географов за 2022-2023 учебный год.**

В состав методического объединения входят учителя:

- географии Гацоева Анжела Юрьевна;
- химии Гагиева Жанна Кимовна;
- биологии Гаджиева Жанета Романовна.

1. 30.08.2022. провели первое заседание, на котором обсудили отчет о проделанной работе МО химиков, биологов и географов за 2021 – 2022 уч. г. - наметили цели и задачи МО, откорректировали учебный план работы МО на 2022/2023 учебный год  
- утвердили календарно - тематических планы, рабочие программы учителей МО. Особое внимание уделено рабочим программам и календарно – тематическому планированию для 5 классов по новым стандартам ФГОС - заслушали сообщение учителя биологии Гаджиевой Ж.Р. «Игровые технологии и нестандартные методы обучения биологии».

2. 27. 12. 22 . провели второе заседание.

- сообщение Гагиевой Ж.К «Практические работы с элементами исследования в 8 классах в домашних условиях»

В октябре, согласно графику, все учителя МО провели школьный этап предметных олимпиад с учащимися 7 – 11 классов.

Победителей школьного этапа учителя предметники готовили к городскому туру.

- проанализировали проведение предметных олимпиад школьного и городского этапов (отчеты в папке МО).

- подвели итоги работы учителей МО за первое полугодие учебного года, обсудили уроки взаимопосещения.

1) Гацоева А.Ю. урок в 5 классе «Распределение солнечного света и тепла на Земле» 27.10.22.

2) Гагиева Ж.К. урок для 8 классов «Валентность» 11.10.22.

3) Гаджиева Ж.Р. урок для 8 классов «Многообразие простейших. Паразитические простейшие» 12.10.22.

Все методические разработки проведенных уроков находятся в папке МО

Ученицы 10 класса Теджиева Марина и Тибилова Лолита приняли участие в республиканском экологическом смотре – конкурсе «Нам и внукам» 2022



3. 24.03.23.- проведено третье заседание МО

- анализ и подведение итогов третьей четверти
- сообщение: «Урок географии в соответствии с требованиями ФГОС»
- разработка программы проведения недели химии, биологии, географии

4. 26.05.23 – проведено четвертое заседание МО

- творческие отчеты учителей МО по предмету
- обобщение опыта за истекший учебный год
- анализ проведенных уроков и мероприятий.
- подведение итогов учебного года.
- определение основных направлений деятельности МО, целей, задач, на следующий учебный год.
- учителя биологии, химии, географии составили подробные анализы всероссийских проверочных работ по классам, выявили проблемные поля по определенным заданиям. На основании отчета и анализа результатов ВПР по каждому предмету скорректирована рабочая программа в целях формирования и развития умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения ООП ООУ.
- уделили внимание вопросам по подготовке учащихся к итоговой аттестации в 9 и 11 классах

**Гагиева Ж.К.** 1) приняла участие в вебинаре на Международном образовательно – просветительском портале «ФГОС онлайн» Активные методы обучения на занятиях в школах.

2) стала победителем II степени в Международном конкурсе «Пед.Jornal май 2023»



2. **Гацоева А.Ю.** провела Брейн – ринг «Хочешь познать мир – изучай географию» в 5 классах 17.05.23.

3. **Гаджиева Ж.Р.** 10 – 12.05 23 в 6 классах провела обобщенный урок в форме игры «Дары старого и нового света»

- провела в 7 классах I раунд по зоологии 12.05.23. II и III раунды 17.05.23.

20.05. в 8 классах обобщение курса «Человек» в формате «Своя игра» с инновационными технологиями.

В течение года учителя МО посещали, согласно плану, городские МО и семинары СОРИПКРО.

В течение года учителя работают над темами самообразования:

Гагиева Ж.К. «Использование ИКТ на уроках химии»

Гацоева А.Ю. «География как предмет в общеобразовательных средних учебных заведениях»

Гаджиева Ж.Р. «Использование компьютерных технологий в школьном биологическом образовании»

Работая с темами самообразования, учителя МО обмениваются опытом на педагогических порталах, выставляют свои работы, методические разработки, получают свидетельства, сертификаты и дипломы.

Все учителя МО прошли курсы ФГОС «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»

#### Обобщение

За отчетный период учителя МО химиков, биологов и географов на уроках в 5 - 11 классах применяли разные способы и методы для повышения качества образования и развития творческого и мыслительного процесса у учащихся.

Проводился промежуточный контроль усвоения материала.

В 5 – 11 классах, которые идут по ФГОС на уроках реализуются задачи современного урока по новым стандартам. Уделяется внимание работе в группах, самостоятельному поиску нужной информации в учебнике, повышению уровня владения устной речью и умению ориентироваться в нестандартной ситуации.

**АНАЛИЗ РАБОТЫ  
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ  
УЧИТЕЛЕЙ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА  
МБОУ СОШ № 31  
ЗА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**



**Рук. МО – Кучиева Т.В  
учитель английского языка  
МБОУ СОШ № 31**

**Владикавказ 2023г.**

Актуальность изучения иностранных языков в социально-экономических условиях современной России. В последние десятилетия иностранные языки являются объектом пристального внимания и изучения не только ученых, но и простых людей. При этом отмечается возрастающая роль, которую играют иностранные языки, в осуществлении влияния на сознание и деятельность широких слоев населения. Также необходимо учитывать, что знание иностранных языков является весьма значимым в сфере личной и профессиональной коммуникации человека, что позволяет быть ему на шаг впереди других. На первый план сейчас выходит не просто знание английского языка, а его понимание и способность использовать навыки, приобретенные в процессе изучения в повседневной жизни. Сейчас мировые стандарты современного образования, направлены на подготовку образованного, думающего и творчески развитого человека, способного адаптироваться в нашем

быстро меняющемся мире и современном социально-экономическом окружении. За последние годы в нашем обществе произошли кардинальные изменения. Естественно, не осталась в стороне от происходящих перемен и школа. В нее вошли гуманизация, демократизация и открытость. Преодолевается единообразие в организационных формах образования, совершенствуются методы обучения, в содержание образования органично включается национально-региональный компонент, активно внедряются стандарты образования. Все более широкое распространение получает развивающий характер обучения, претерпевают изменения отношения между участниками образовательного процесса. Изменений произошло действительно немало, но неизменным остается главное назначение школы – дать учащимся прочные и полноценные знания, привить им умения и навыки, соответствующие требованиям обновлённым ФГОС. Для решения этой задачи существует немало средств, одно из них – повышение квалификации и компетентности преподавателей. Самой распространенной формой повышения квалификации учителей является деятельность методического объединения учителей.

## **ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В 2022/2023 УЧЕБНОМ ГОДУ**

**Цель:** Совершенствование профессионализма учителя в условиях перехода на ФГОС нового поколения.

Проблема, над которой работало МО: «Внедрение эффективных педагогических технологий как фактор повышения качества иноязычной компетенции в условиях перехода на ФГОС нового поколения»

Для решения проблемы был определен следующий круг задач:

- Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства в условиях перехода на ФГОС нового поколения.
- Осуществление дидактических принципов обучения, воспитания и поддержки здоровья детей адекватных требованиям ФГОС.
- Работа по совершенствованию учебно-методического комплекса; использование интернет - ресурсов в учебно-образовательных целях,
- 
- 
- создание рабочих программ по предметам.

**Перед школьным методическим объединением учителей иностранного языка стояли следующие задачи:**

1. Выявление и реализация потребностей педагогов в повышении профессионального уровня, работа над темами самообразования;
2. Внедрение в практику работы педагогов эффективных педагогических технологий, методик, приемов и способов успешного обучения и воспитания, направленных на формирование компетенций обучающихся;
3. Отработка модели оценки качества образования в условиях реализации системно- деятельностного подхода;
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов;
5. Повышение качества и результативности работы педагогов с одарёнными детьми: участие в очных, заочных, дистанционных олимпиадах, конкурсах разного уровня;
6. Изучение нормативно-информационной документации и методических писем по вопросам образования и преподавания иностранных языков, изучение стандартов нового поколения.
7. Разработка рабочих программ, тематического и календарно-тематического планирование уроков.
8. Знакомство с состоянием преподавания учебного предмета по основным видам речевой деятельности (аудирование, чтение, монологическая и диалогическая речь, письмо).
9. Посещение уроков коллег с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов. Изучение педагогического опыта коллег.
10. Проведение открытых уроков для обмена опытом, методическими разработками.
11. Использование материалов для подготовки к итоговой аттестации учащихся 9 и 11х классов. Осуществление систематической подготовки учащихся к сдаче экзаменов в формате ЕГЭ и ОГЭ.
12. Продолжение работы по оформлению и оснащению кабинетов иностранного языка, систематизация работы в соответствии с современными требованиями к учебному кабинету.
13. Эффективное внедрение федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего общего образования.
14. Повышение эффективности деятельности членов методического объединения по созданию оптимальных условий для получения школьниками качественного образования при сохранении их здоровья.

## **Основные формы, используемые в работе МО:**

1. Заседания методического объединения по вопросам методики обучения и

- воспитания учащихся;
2. Семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей; круглые столы, семинары, проблемные семинары, семинары-практикумы, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта.
  3. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
  4. Доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
  5. Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.
  6. Участие в вебинарах, конференциях, творческих конкурсах и олимпиадах для учителей иностранного языка.
  7. Индивидуальные консультации с учителями-предметниками.

### **Приоритетные направления работы МО английского языка**

- Раннее обучение английскому языку и преемственность на всех этапах обучения;
- Проектные технологии в обучении английскому языку как средство повышения мотивации учащихся в изучении языка и развития творческой и исследовательской деятельности учащихся;
- Применение компьютерных технологий и электронных продуктов при обучении английскому языку;
- Создание условий для профессионального роста и развития уровня профессиональной компетенции учителей в условиях модернизации школьного образования;
- Создание условий для эффективного овладения учащимися учебными стратегиями и умениями и развития их творческих способностей;
- Сопровождение одаренных и талантливых учащихся;
- Использование новых, современных УМК и пособий российских и британских авторов в преподавании английского языка.

Данные направления отражены в календарном плане работы методического объединения.

### **Формы методической работы:**

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия.
- Творческие группы.
- Круглые столы, семинары, проблемные семинары, семинары-практикумы, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта.
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками.
- Фестивали педагогических идей.
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

### **Ресурсное обеспечение деятельности МО учителей иностранного языка:**

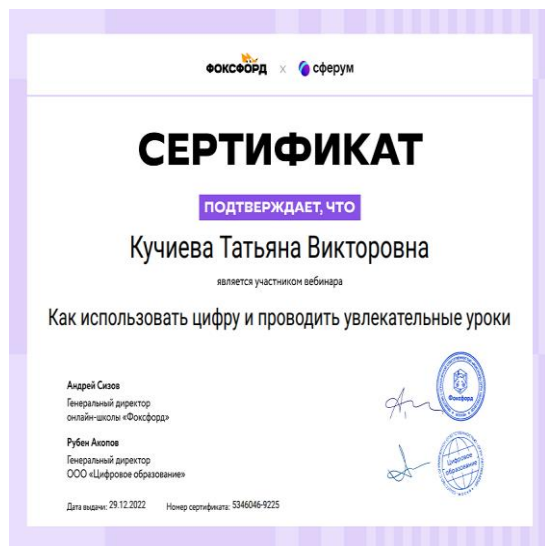
- Стандарт начального общего образования; основного общего образования.
- Педагогические кадры, учащиеся;
- Интернет-ресурсы;
- Сетевые сообщества;
- Методические предметные журналы

Методическая работа учителей иностранных языков осуществлялась на оптимальном уровне и органично соединялась с повседневной практикой педагогов по учебным программам, авторским программам, обеспечивает личностно-ориентированный подход в организации системы повышения квалификации учителя, деятельности учителей по темам самообразования. На основании проведенного анализа эффективность методической работы по повышению уровня профессиональной компетенции педагога обозначила стабильную динамику по таким видам деятельности:

- участие в школьных, городских, всероссийских и международных олимпиадах различного уровня;
- повышение квалификации учителей на дистанционных курсах;
- участие в различных комиссиях по предмету;
- участие в дистанционных конкурсах профессионального мастерства.
- положительную динамику качества обучения учащихся, по итогам начала и конца учебного года при стабильной 100% успеваемости.

Огромную роль в повышении профессионального уровня педагогов играет их **самообразование**. Каждый учитель работал над интересующей его методической темой, связанной с единой темой МО. Данная работа носит практический характер.





Все это оптимизировало деятельность педагогов в вопросе повышения качества образования через использование инновационных технологий, особенно информационно-коммуникационных технологий, что, в конечном счете, направлено на повышение качества образовательного процесса в школе. Однако МО следует активизировать работу по созданию условий для повышения результативности работы учителей, их активного участия в деятельности городского МО и школьного МО. Учитель Кучиева Т.В в 2022 – 2023 учебном году возглавила городское методическое объединение учителей иностранных языков города.

Учителя продолжают применять различные приоритетные технологии обучения: технологию игрового обучения, технологию проектной деятельности (творческие проекты, исследовательские проекты), технологию развития критического мышления. Кроме того, на занятиях с ребятами всех возрастных категорий учителя старались применять не только здоровьесберегающие технологии (проведение физкультминуток, подвижных видов деятельности, минуток отдыха и др.), но и технологию коммуникативного обучения иноязычной культуре (знакомство учащихся с миром зарубежных сверстников и др.); технологию сотрудничества (работа учащихся в команде, парах и др.)

Деятельность работы методического объединения является одним из элементов системы непрерывного образования педагогов и направлена на организацию

условий и развитие методической поддержки учителей как средства их профессионального роста.

В 2022-2023 учебном году было проведено 5 заседаний методического совета, на которых рассматривались следующие вопросы:

### **Занятие № 1 (октябрь)**

#### **Тема 1. Программно-методическое обеспечение предмета «Иностранный язык» на 2022-2023 учебный год.**

1. Итоги работы методического объединения учителей английского языка за 2021-22 учебный год и планирование работы МО на 2022-2023 учебный год.
2. Внедрение обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО с 01.09.2022 г. Разработка Рабочей Программы по Конструктору.
3. Знакомство учителей с нормативными документами, определяющими стратегию и тактику языкового образования на современном этапе (инструктивно-методические письма СОРИПКРО).
4. Подготовка к школьной олимпиаде по иностранным языкам.
5. Распределение заданий по методической работе среди членов методического объединения.

### **Занятие № 2 (декабрь)**

#### **Тема 2. Информационно-коммуникативная компетентность учителя английского языка.**

1. Методическое совершенствование профессиональной компетенции учителей иностранного языка при обучении речевой деятельности в совокупности ее составляющих: говорении, аудировании, чтении, письме.

2. Современные образовательные технологии и приёмы реализации содержания образования по предмету «Иностранный язык» в контексте системно-деятельностного подхода.
3. Использование интерактивной доски в процессе обучения иностранному языку.
4. Методический практикум (открытый урок по предлагаемой теме и его анализ).

### **Занятие № 3 (февраль)**

#### **Тема 3. Итоговая аттестация учащихся 9-х классов по иностранному языку.**

1. Системно-деятельностный подход как методологическая основа деятельности учителя при формировании и развитии коммуникативной компетенции учащихся основной и старшей школы при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.
2. Подготовка учащихся к работе с обновленным содержанием контрольно-измерительных материалов ГИА.
3. Развитие коммуникативных умений и навыков при обучении учащихся всем видам речевой деятельности.
4. Методический практикум: выполнение заданий в формате ГИА.
5. Ярмарка педагогических идей.

#### Занятие № 4 (апрель)

**Тема 4. Последовательность методических действий учителя иностранного языка при подготовке к устной части ЕГЭ.**

**Итоговая аттестация учащихся 11 х классов по иностранному языку.**

1. Подготовка учащихся к работе с обновленным содержанием контрольно-измерительных материалов ЕГЭ.
2. Развитие коммуникативных умений и навыков при обучении учащихся всем видам речевой деятельности.
3. Методический практикум: выполнение заданий в формате ЕГЭ.

#### Заседание №5 (октябрь)

**Результаты школьной олимпиады по английскому языку. Анализ результатов.**

**Заслушаны доклады, запланированные на 2022 – 2023 учебный год**

| №  | ТЕМА ДОКЛАДА                                                                           | ФИО            | СРОК     |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|
| 1. | Индивидуализация обучения как фактор успешности обучения учащихся.                     | Кучиева Т.В    | февраль  |
| 2. | Коммуникативные игры на уроках английского языка.                                      | Дзалаева Л.Г.  | март     |
| 3. | Интернет- ресурсы в самообразовании учителя английского языка.                         | Болотаева А.З. | октябрь  |
| 4. | Способы повышения мотивации учащихся на уроках английского языка.                      | Оганесян Л.П   | декабрь  |
| 5. | Использование игровых технологий в процессе развития коммуникативных умений и навыков. | Дзигасова М.Г. | сентябрь |

#### Проведены открытые уроки учителей иностранного языка

| №  | Тема урока                                                                                     | ФИО            | класс      | дата                     |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------|--------------------------|
| 1. | Путешествие по Лондону.<br>Слова квантификаторы.                                               | Дзигасова М.Г. | 4А<br>5В   | 14.12.2022<br>23.04.2023 |
| 2. | Англия или Великобритания?<br>Интегрированный урок (англ.яз + окружающий мир)<br>Времена года. | Болотаева А.З. | 6 Б<br>4 А | 24.11.2022<br>17.03.2023 |
| 3. | Продукты питания.<br>Мой лучший друг. Описание человека.                                       | Дзалаева Л.Г.  | 3 А<br>7 А | 26.10.2022<br>25.04.2023 |
| 4. | Holidays.<br>Shapes.                                                                           | Оганесян Л.П.  | 3 А<br>3 А | 20.12.2022<br>18.02.2023 |
| 5. | Дислексия: Дар или проклятье?                                                                  | Кучиева Т.В    | 8В         | 12.10.2022               |

Открытые уроки учителей МО в основном даются на оптимальном уровне, что является положительным моментом. Хочется отметить, что учителя применяют УУД. При проведении анализа уроков, самоанализа и самооценки достигнутых результатов образовательного, воспитательного и развивающего характера были сделаны заключения о том, что все уроки соответствовали принципам оптимальной организации обучения. Учителя продемонстрировали разнообразные, эффективные формы работы по активизации деятельности учащихся на уроке.

#### Проведены внеклассные мероприятия по иностранному языку

| №  | ФИО            | Класс            | Тема                                                                       | Дата                     |
|----|----------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. | Болотаева А.З  | 5-6 кл<br>2-4 кл | Funny English. Игра-викторина.<br>Брейн- ринг. Кладовая английского языка. | 25.11.2022<br>23.04.2023 |
| 2. | Кучиева Т.В.   | 9 кл             | 10 000 вопросов о стране изучаемого языка. Игра.                           | 15.01.2023               |
| 3. | Дзалаева Л.Г.  | 3 кл             | Like to learn English!                                                     | 29.11.2022               |
| 4. | Дзигасова М.Г. | 8Б<br>6 Б        | Масленица<br>День Святого Валентина                                        | 21.02.2023<br>14.02.2023 |

|    |               |      |                                 |            |
|----|---------------|------|---------------------------------|------------|
| 5. | Оганесян Л.П. | 5 кл | A Travelling to Knowledge land. | 28.11.2022 |
|----|---------------|------|---------------------------------|------------|

## Проведены отчёты по темам самообразования учителей английского языка

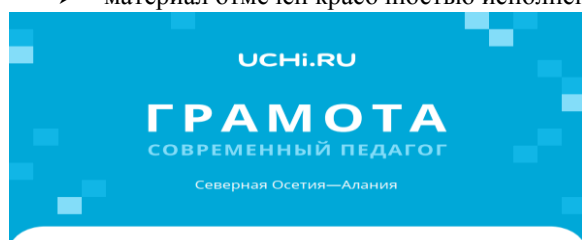
| №  | ФИО           | ТЕМА                                                                                                                     |
|----|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Кучиева Т.В   | Методические принципы преподавателя иностранного языка.                                                                  |
| 2. | Болотаева А.З | Современный урок английского языка с позиции требования ФГОС.                                                            |
| 3. | Дзалаева Л.Г. | Развитие креативной компетенции через проектную деятельность на уроках английского языка                                 |
| 4. | Дзигасова М.Г | Использование инновационных технологий в образовательном процессе для повышения мотивации к изучению иностранного языка. |
| 5. | Оганесян Л.П. | Моделирование ситуации общения как средство мотивации речевой деятельности учащихся на уроках английского языка.         |

Результатом самообразования стали открытые уроки, выступления перед коллегами на заседаниях школьного методического объединения и, участие в семинарах, проведение мастер-классов. Намечены сроки обобщения опыта работы.

Учителя школьного методического объединения используют в своей работе современные педагогические методики и технологии: лично ориентированного подхода к обучению, технологию разно уровневого обучения путем дифференцированного подхода к учащимся с разным уровнем коммуникативной компетенции и дифференциации заданий, применяют индивидуальный подход к учащимся. Учителя английского языка уделяют большое внимание воспитанию учащихся на уроках посредством иностранного языка, прививают навыки культуры поведения.

На уроках английского языка применяются информационно-коммуникационные технологии, как при подготовке к урокам, так и для самообразования. При проведении уроков были представлены возможности современных компьютерных технологий. Для того чтобы разнообразить работу на уроках, использовались не только индивидуальные методы работы, но и групповые с помощью проектора для выведения на него изображения с компьютера, использовалась интерактивная доска. Отмечалась высокая мотивационная ценность уроков с использованием компьютерных технологий, так как:

- материал соответствует тематике изучаемого материала, что позволяет учащимся чувствовать свою успешность;
- на уроках используется материал с современными компьютерными технологиями, которые популярны среди детей и подростков;
- материал отмечен красочностью исполнения, сопровождается музыкой, что повышает интерес учащихся к материалу.



Награждается  
**Кучиева Татьяна Викторовна**  
за личный вклад в развитие  
цифрового образования в регионе

Лицензия на осуществление образовательной  
деятельности №038749 от "20" сентября 2017 г.  
Руководитель образовательной  
платформы «Учи.ру»



Для снижения утомляемости учащихся, повышения концентрации внимания на дальнейшую учебную деятельность используются здоровые берегающие технологии - на уроках проводятся физкультминутки, создается комфортная атмосфера на уроках, в течение урока используются различные виды деятельности, меняется темп урока, используются различные игровые элементы в обучении.

В рамках методического объединения учителей иностранного языка проводились мероприятия по созданию условий непрерывного образования педагогов: исследование профессиональных потребностей педагогов, рассматривались вопросы

концептуального положения федерального стандарта, формирования у школьников социокультурной компетенции, развития коммуникативно - когнитивных умений учащихся в процессе изучения предмета. На заседаниях

уделялось внимание новым учебно-методическим комплектам российских и зарубежных издательств, а также рассматривались новинки методической литературы. По результатам 1, 2 и 3 и 4 четверти во всех классах проведены итоговые контрольные работы.

Анализ методической работы позволяет сделать вывод о том, что план методической работы МО иностранного языка в целом выполнен:

1. Методические темы работ методического объединения соответствовали основным задачам, стоящим перед педагогами школы.
2. Тематика заседаний методического объединения отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед педагогами.
3. Все педагоги работали и работают над созданием системы обучения, удовлетворяющей потребностям каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.
4. Проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения. Большое внимание уделялось использованию

информационных технологий педагогами при подготовке к урокам, использовании их на уроках и во внеурочной деятельности, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

Реализация целей и задач МО осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно-правовых и распорядительных документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней, была направлена на кадровое и методическое обеспечение образовательного процесса.

Учителя работали по рабочим программам с учётом федерального перечня учебников, допущенных и рекомендованных к использованию в образовательном процессе. Активная деятельность всех членов методического объединения учителей иностранного языка обеспечила успешность обучения и формирования знаний и навыков учащихся по иностранным языкам.

Учебный план на 2022-2023 учебный год выполнен, учебная программа (теоретическая и практическая части) пройдена. Все учащиеся успешно прошли курс обучения за соответствующий класс. Об этом свидетельствует 100% успеваемость, выполнение обязательного минимума, текущие контрольные работы, контрольные срезы.

Качество обучения по английскому языку составляет по итогам года – 70,3%.

Учителя ИЯ посещали родительские собрания и отвечали на вопросы по тактике и стратегии обучению иностранным языкам в школе. По мере необходимости осуществлялись встречи и беседы с родителями в индивидуальном порядке по вопросам, связанным с учебной деятельностью детей по иностранным языкам.

Учителя ИЯ используют в своей работе современные педагогические методики и технологии: личностно ориентированного подхода к обучению, технологию разноуровневого обучения путем дифференцированного подхода к учащимся с разным уровнем коммуникативной компетенции и дифференциации заданий, применяют индивидуальный подход к учащимся. Учителя ИЯ уделяют большое внимание воспитанию учащихся на уроках посредством иностранного языка, прививают навыки культуры поведения.

На уроках иностранного языка применяются информационно-коммуникационные технологии. При проведении уроков были представлены возможности современных компьютерных технологий. Для того чтобы разнообразить работу на уроках, использовались не только индивидуальные методы работы, но и групповые с помощью проектора для выведения на него изображения с компьютера, использовалась интерактивная доска. Отмечалась высокая мотивационная ценность уроков с использованием компьютерных технологий, так как:

- материал соответствует тематике изучаемого материала, что позволяет учащимся чувствовать свою успешность;
- материал на уроках был использован с помощью современных технологий, которые популярны среди детей и подростков;
- материал отмечен красочностью исполнения, сопровождается музыкой, что повышает интерес учащихся к материалу.

Для снижения утомляемости учащихся, повышения концентрации внимания на дальнейшую учебную деятельность используются здоровьесберегающие технологии - на уроках проводятся физкультминутки, создается комфортная атмосфера на уроках, в течение урока используются различные виды деятельности, меняется темп урока, используются различные игровые элементы в обучении.

Активная деятельность всех членов методического объединения учителей иностранного языка обеспечила успешность обучения и формирования знаний и навыков учащихся по иностранным языкам.

Учебный план на 2022-2023 учебный год выполнен, учебная программа

(теоретическая и практическая части) пройдена. Все учащиеся успешно прошли курс обучения за соответствующий класс. Об этом свидетельствует 100% успеваемость, выполнение обязательного минимума, текущие контрольные работы, контрольные срезы.

Учитель Кучиева Т.В приняла участие в конкурсе Учитель 2022 и Учитель 2023



Динамика среднего балла учителей английского языка в 2022 -2023 учебном году.

Средний балл учителя: Болотаева А.З.  
по предмету: Английский язык 3,6  
Средний балл учителя: Дзалаева Л.Г.  
по предмету: Английский язык 3,8  
Средний балл учителя: Дзигасова М.Г.  
по предмету: Английский язык 3,7  
Средний балл учителя: Загагова И.В.  
по предмету: Английский язык 3,7  
Средний балл учителя: Кучиева Т.В.  
по предмету: Английский язык 3,8  
Средний балл учителя: Оганесян Л.П.  
по предмету: Английский язык 3,7





Все учителя Методического объединения учителей английского языка прошли курсы повышения квалификации по теме «Реализация обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя», а Кучиева Т.В стала тьютором в МБОУ СОШ №31.

Вместе с тем имеются следующие недостатки в работе МО:

1. Недостаточное количество взаимного посещения открытых уроков педагогов.
2. Недостаточная активность педагогов в проектно-исследовательской деятельности и в проведении открытых уроков и общешкольных мероприятий на иностранном языке.
3. Хотелось бы больше уделять внимания к участию всех учителей и привлечению учащихся в творческих конкурсах, олимпиадах по иностранному языку и творческих мероприятий по внеклассной работе для расширения кругозора учащихся, формирования уважения и интереса к культуре и народу страны изучаемого языка, повышения мотивации школьников к изучению английского языка.
4. Более качественная подготовка к сдаче ОГЭ и ЕГЭ, проведение консультаций, пробных экзаменов, особенно обратить внимание на устную речь и процедуру сдачи устной части экзамена.

Выводы:

Методическое объединение учителей иностранных языков с поставленными задачами, в основном, справилось. Работу МО учителей иностранного языка можно признать удовлетворительной. В течение учебного года систематически проводился обзор методической литературы и периодики; все учителя имеют темы для самообразования и регулярно отчитываются на заседаниях МО по методическим вопросам, накапливают материалы для оформления портфолио учителя.

Подводя итоги деятельности учителей МО иностранных языков за 2022-2023 учебный год, необходимо отметить, что скоординированная работа учителей позволила выполнить те задачи, которые ставились в начале учебного года.

Руководитель МО учителей иностранного языка

Т.В. Кучиева

## **Анализ работы МО учителей русского языка и литературы**

**за 2022-2023 учебный год.**

В состав МО учителей русского языка и литературы входят 7 учителей:

Маргиева Е.А. – соответствие

Амиридзе Л.Д. - соответствие

Кучиева И.Д. - соответствие

Маргиева М.Х. - соответствие

Челохсаева А.М. - соответствие

Лацоева Л.С. - соответствие

Базаева И.Т. – соответствие

Вся работа МО была спланирована и строилась в четком соответствии с рекомендациями администрации школы, а также использовались методические рекомендации УО по составлению плана работы МО.

В начале учебного года были утверждены тематические планы, план работы МО, рассмотрены цели и задачи, стоящие перед МО. Кроме того, были учтены и те проблемы, которые возникли в результате анализа работы МО в 2021-2022 учебном году, и намечены конкретные мероприятия по их решению.

Всего было проведено 5 заседаний МО. Вот некоторые из актуальных вопросов, рассматриваемых в ходе работы:

1. Подготовка к административному совещанию по преемственности.

2. Анализ контрольных работ учащихся за 1-е и 2-е полугодие, техники чтения в 5-ых классах. Итоги входного контроля.

3. Подготовка и проведение пробных экзаменов по русскому языку и литературе, устного экзамена и итогового сочинения в 11 классе.

Все заседания МО были направлены на решение важных вопросов, связанных с анализом успеваемости учащихся, выявлением пробелов в знаниях и умениях учащихся, намечены пути преодоления трудностей в качестве знаний учащихся, разработаны планы работы с учащимися (индивидуальная работа со слабыми и сильными учащимися, дополнительные занятия, работа по карточкам).

На заседаниях МО также были рассмотрены вопросы, связанные с подготовкой учащихся 11-х классов к ЕГЭ и 9-х классов к итоговой аттестации. Были проведены административные контрольные работы, пробные экзамены, учителями спланирован ряд мероприятий, направленных на качественную подготовку учащихся к экзаменам (справки по итогам работ прилагаются).

В 2022-2023 учебном году МО учителей русского языка и литературы активизировало свою деятельность. Одно из главных направлений в работе МО – управление процессом достижения качества образования как условие реализации ФГОС нового поколения.

Учителя МО ознакомились с «Программой по углублённому изучению творчества К.Л. Хетагурова», разработанной Маргиевой Е.А. Предложенная программа может быть использована на факультативных занятиях, элективных курсах в школах с профильным обучением. Главным аспектом при изучении творческого наследия Коста является ценностный, позволяющий сформировать ценностный мир учащихся.

Учителями русского языка и литературы была проделана и большая внеклассная работа. Как общешкольное мероприятие Маргиева Е.А. провела литературно-музыкальную композицию «Восславим женщину-мать», посвящённую дню Матери.

В целях привития интереса к предметам русского языка и литературы, формирования ценностного фонда учащихся на заседании МО была спланирована и успешно проведена школьная Олимпиада для учащихся (справка прилагается).

Своеобразным событием стала в школе и Неделя русского языка и литературы, которая прошла с 4.04.23 - 9.04.23г. Ей сопутствовала большая подготовительная работа. Были проведены следующие мероприятия:

1. Литературный конкурс «Знатоки сказок» (5 классы) Амиридзе Л.Д.
2. Викторина по русскому языку «Праздник фразеологизмов» (6-7 классы) Челохсаева А.М.
3. Конкурс ораторского искусства «Я умею говорить красиво» (8-9 классы) Маргиева Е.А.
4. Литературно-музыкальная композиция «Серебряный век русской поэзии» (10-11 классы) Лацоева Л.С.
5. Конкурс «Рисую обложку к любимому литературному произведению» (5-6 классы) Базаева И.Т..

Особую активность и творческую инициативу в ходе проведения мероприятий проявили учителя Челохсаева А.М. (подготовка и проведение литературного конкурса «Знатоки сказок») и Маргиева Е.А. (подготовка и проведение конкурса ораторского искусства «Я умею говорить красиво»).

На муниципальном конкурсе, посвященном Великой Победе, «Письмо ветерану» ученица

8 «В» класса Алборова Вероника заняла первое место (учитель Базаева И.Т.). Ученица 10 класса Алборова Валерия была отмечена дипломом первой степени в конкурсе сочинений «Великая Россия». В марте прошел муниципальный этап литературного конкурса «Живая классика». Принимали участие ученица 6 «б» класса Хугаева Карина и Дулаев Арсен ученик 11 класса, который получил 2-ую премию конкурса.

Главной проблемой для учителей-словесников по-прежнему остается устранение пробелов в знаниях учащихся. На заседаниях МО заслушивались выступления завуча Маргиевой М.Х., в которых анализировалась деятельность каждого учителя по повышению качества обучения учащихся.

В соответствии с планом работы МО были составлены графики проведения полугодовых, годовых контрольных работ. Результаты контрольных работ обсуждались на заседаниях МО, были рассмотрены причины допущенных ошибок, пути исправления пробелов знаний учащихся.

В соответствии с приказом Управления образования от 22 сентября 2022 г. №184 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022- 2023 учебном году в г. Владикавказе» в МБОУ СОШ №31 была проведена школьная олимпиада.

Директором школы З.А.Варзиевой издан приказ №106 от 22.09. 22г., в котором были определены учебные предметы олимпиады, представлен график ее проведения.

Олимпиада по русскому языку прошла 16.11.2021 г. Победителем школьного этапа по русскому языку стали ученицы 10 класса Алборова М., Алборова В., которые были направлены на муниципальный этап.

Победителями школьного этапа олимпиады признаны 20 обучающихся, призерами – 41.

По результатам школьного этапа олимпиады можно сделать вывод, что большинство учащихся владеют только базовым уровнем знаний. К одной из причин затруднений у учащихся в выполнении заданий школьных олимпиад можно отнести нехватку внепрограммных знаний, невысокий уровень кругозора.

Задачи методической работы на 2023-2024 учебный год:

- Продолжить совершенствование методического сопровождения подготовки и проведения ЕГЭ/ОГЭ по русскому языку и литературе, в том числе Итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах, Итогового сочинения в 11-х классах.
- Разрабатывать и внедрять в практику новые дидактические подходы (задания типа PISA, TIMSS, PIRLS).
- Формировать социально необходимый уровень читательской компетентности, который обеспечивает • тот уровень знаний и навыков, который необходим ученику для адаптации • в современном многообразном и подвижном информационном поле.
- Продолжить работу над темами по самообразованию педагогов. Систематизировать опыт работы педагогов МО в целях его популяризации и распространения.  
Развивать накопительную систему методической работы, способствующей развитию непрерывного образования педагогов.
- Организовать взаимопосещение уроков с последующим анализом и обобщением опыта работы педагогов.
- Регулярно проводить заседания МО учителей русского языка и литературы с целью обсуждения методических проблем педагогов и новых направлений в методике преподавания.
- Продолжить работу с одарёнными, а также с неуспевающими детьми и их родителями.

В ходе анализа работы МБОУ СОШ №31 за 2022-2023 учебный год были выявлены вопросы, требующие обязательного и конкретного рассмотрения и решения в 2023-2024 учебном году. На основе результатов анализа были намечены задачи, сфокусированные на решение выявленных проблем, а также намечены мероприятия развития системы образования на уровнях образования в школе.

Методическая тема школы на 2023-24 учебный год.

## **«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации обновленных ФГОС 21»**

### **Цели**

- повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала;
- повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновленных ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире;
- освоение педагогами инновационных технологий обучения.

### **Задачи:**

1. Совершенствовать условия для реализации обновленных ФГОС начального образования (НОО) и создавать условия для поэтапного введения ФГОС основного общего образования (ООО) и среднего общего образования (СОО).
2. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- 3.. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- 4 Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
5. Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
6. Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
7. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- 8 . Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

## **РАЗДЕЛ 3**

Организация деятельности ,направленная на получение  
бесплатного общего образования

### 3.1. План работы с одаренными детьми

**Цель:** выявление одарённых детей и создание условий для их оптимального развития. Самореализации данной категории учащихся в соответствии со способностями через оптимальное сочетание основного, дополнительного и индивидуального образования.

**Задачи:**

- предусматривать степень и метод самораскрытия одарённых учащихся, умственное, эмоциональное, социальное различие учащихся
- удовлетворять потребности в новой информации (широкая информационно – коммуникативная адаптация);
- помочь одарённым детям в самораскрытии (их творческая направленность, самопрезентация в отношениях).

**Формы работы с одаренными учащимися.**

- творческие мастерские;
- групповые занятия
- кружки по интересам;
- конкурсы;
- интеллектуальный марафон;
- участие в олимпиадах;
- работа по индивидуальным планам;
- научно-исследовательские конференции.

| № | Содержание работы                                                                                                                                                  | Ответственные                                                        |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1 | Создание банка данных академически одаренных детей и детей с высокой и достаточной мотивацией к познанию мира                                                      | учителя начальных классов, педагог-психолог, учителя -предметники    |
| 3 | Организационная работа объединения"Одаренные дети" (выбор тем проектно-исследовательской деятельности обучающихся)                                                 | учителя начальных классов, педагог-психолог, учителя – предметники.  |
| 4 | Оказание методической помощи классным руководителям по организации работы развития интеллектуальных способностей обучающихся на уроке и во внеурочной деятельности | учителя начальных классов, педагог-психолог, учителя – предметники.  |
| 5 | Индивидуальные консультации для одарённых детей                                                                                                                    | учителя начальных классов, педагог-психолог, учителя - предметники   |
| 6 | Проведение работы с родителями одарённых                                                                                                                           | учителя начал учителя начальных классов, педагог-психолог, учителя - |

|    |                                                                          |                                                                                                         |
|----|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | детей                                                                    | предметники ьных классов                                                                                |
| 7  | Проведение школьной научно-практической конференции "Я - исследователь"  | учителя начальных классов, педагог-психолог, учителя -предметники                                       |
| 8  | Участие в школьном конкурсе творческих работ (к Новому году)             | учителя начальных классов, куратор<br>учителя начальных классов, педагог-психолог, учителя -предметники |
| 9  | Подготовка и участие учащихся в районных предметных олимпиадах           | учителя начальных классов учителя начальных классов, педагог-психолог, учителя -предметники             |
| 10 | Анкетирование одарённых детей                                            | учителя начальных классов, педагог-психолог, учителя -предметники                                       |
| 11 | Проведение работы с родителями одарённых детей                           | учителя начальных классов, педагог-психолог, учителя -предметники                                       |
| 12 | Анализ и обобщение опыта работы учителей, работающих с одаренными детьми | учителя начальных классов, педагог-психолог, учителя -предметники                                       |

### 3.2. План реализации преемственности между начальным и средним звеном.

| № | Содержание                                                                                                                                                                                                  | Сроки          | Ответственный                 |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------|
| 1 | Учителям 4 класса посетить уроки в 5-м классе по русскому языку и математике с целью ознакомления с требованиями, предъявляемыми учителями--предметниками                                                   | Сентябрь       | Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т. |
| 2 | Усилить требования к единому орфографическому режиму.                                                                                                                                                       | В течение года | Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т. |
| 3 | Провести совместное заседание учителей, работающих в 5-м классе, по итогам входных контрольных работ.                                                                                                       | Конец сентября | Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т. |
| 4 | Провести в 4-м классе контрольные работы по предметам с приглашением учителей среднего звена школы.                                                                                                         | Март           | Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т. |
| 5 | Учителям-предметникам основного звена посетить уроки в 4-м классе с целью ознакомления с классом и выработки рекомендаций для осуществления более качественной преемственности начального и основного звена | В течение года | Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т. |
| 6 | Проанализировать открытые уроки в 1-м классе                                                                                                                                                                | В течение года | Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т. |

# План работы по осуществлению преемственности между дошкольным образованием и начальной школой на 2023-2024учебный год

Одной из главных задач дошкольного образования является подготовка детей к обучению в школе. Поступление в школу – это, прежде всего, переход ребёнка на новую ступень своего развития.

Одной из важнейших задач, требующих комплексного решения, является создание единого образовательного процесса, связывающего дошкольные и школьные годы.

Цель: обеспечить преемственность между дошкольным и начальным образованием и воспитанием в условиях реализации ФГОС-21 через координацию деятельности педагогических коллективов школы и детского сада.

## **Задачи:**

- 1.Разработка общего плана воспитательно-образовательного процесса;
- 2.Создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса;
- 3.Всестороннее психолого-педагогическое просвещение родителей;
4. Организация и привлечение всех участников образовательного процесса совместных мероприятий;

Работа с родителями ведётся на протяжении всего учебного года: родительские собрания о подготовке ребёнка в школу, индивидуальные консультации, экскурсии в школу и т.д. Всё это позволяет родителям определиться с выбором школы, когда их ребёнок находится ещё в детском саду.

| № п/п | Мероприятия                                                                                                                                               | Сроки          | Ответственный                                                                                           |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Экскурсия в школу подготовительных групп ДОУ 84. Беседа «Профессия – учитель»                                                                             | сентябрь       | Администрация ДОУ№84<br>Зам. директора по УВР МБОУ СОШ №31                                              |
| 2     | Посещение уроков в начальных классах воспитателями детского сада по программам соответствующим требованиям ФГОС;                                          | В течение года | Администрация ДОУ№84<br>Зам. директора по УВР МБОУ СОШ №31                                              |
| 3.    | Посещение открытых занятий в дошкольных учреждениях учителями школы, с целью изучения форм организации воспитанников на занятии в соответствии с ФГОС ДО. | В течение года | Администрация ДОУ№84<br>Зам. директора по УВР МБОУ СОШ №31                                              |
| 4     | Праздник «Прощание с Букварём» с присутствием дошкольников старших групп.                                                                                 | декабрь        | Администрация ДОУ№84<br>Зам. директора по УВР МБОУ СОШ №31. Учителя начальных классов, воспитатели ДОУ. |
| 5     | «Круглый стол» в школе .Преемственность в содержании программ дошкольного и начального обучения.                                                          | февраль        | Администрация ДОУ№84<br>Зам. директора по УВР МБОУ СОШ №31                                              |

|   |                                                                                      |        |                                                                      |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------|
| 6 | «День открытых дверей»<br>Знакомство родителей со школой,<br>учителями, программами. | Апрель | Администрация<br>ДОУ №84<br>Зам. директора по<br>УВР МБОУ СОШ<br>№31 |
| 7 | Выпускной утренник «До свидания,<br>детский сад- здравствуй школа».                  | Май    | Администрация<br>ДОУ №84<br>Зам. директора по<br>УВР МБОУ СОШ<br>№31 |

### **Ожидаемый результат:**

Объединение интересов ДОУ и школы в вопросах обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста.

Согласование единых задач и требований воспитания, обучения и развития на уровне дошкольных групп и начальной школы, развитие личности ребенка в воспитательно-образовательного процессе, развитие его общеинтеллектуальных и коммуникативных умений, креативности, инициативности, любознательности, самосознания и самооценки.

### 3.3. План совещаний при директоре.

| Тема                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Сроки  | Ответственный                                                                                                                                                                                                                      | Форма отчетности |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>АВГУСТ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |        |                                                                                                                                                                                                                                    |                  |
| <p>1 Санитарное состояние учебных кабинетов, других помещений ОО. Наличие акта готовности ОО.</p> <p>2. Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами, уровень их профессиональных компетенций. Уточнение учебной нагрузки.</p> <p>3.Выполнение закона РФ « Об образовании в РФ».Окончательное комплектование классов ,подготовка сведений для ОО-1</p> <p>4.Организация горячего питания обучающихся.</p> <p>5.Подготовка к празднику 1 сентября</p> <p>6.Комплектование 1 классов.</p> | Август | <p>ВарзиеваЗ.А.</p> <p>Гутиева И.Д.</p> <p>Санакоева М .Ю.</p> <p>Дзгоева Ф.Т</p> <p>Загагова И.В.</p> <p>Санакоева М.Ю.</p> <p>Дзгоева Ф.Т.</p> <p>Дзгоева Ф.Т.</p> <p>Загагова И.В.</p> <p>Варзиева З.А.</p> <p>Дзгоева Ф.Т.</p> | Протокол         |
| <b>СЕНТЯБРЬ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |                                                                                                                                                                                                                                    |                  |
| <p>1.О ходе выполнения решений предыдущего совещания.</p> <p>2. Выполнение всеобща: анализ посещаемости учебных занятий учащимися 1-11 классов.</p> <p>3.Коплектование 1, 5 ,10 классов.</p> <p>4.Организация индивидуального обучения учащихся с ОВЗ</p> <p>5.Укомплектованность библиотеки учебной литературой.</p> <p>6.Входная диагностика в 1 классах.</p> <p>Адаптация учащихся 1 классов к обучению в условиях реализации обновленных ФГОС</p>                                                    |        | <p>ВарзиеваЗ.А.</p> <p>Санакоева М .Ю.</p> <p>Маргиева М.Х.</p> <p>Дзгоева Ф.Т</p>                                                                                                                                                 | Протокол         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                          |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| НОО.<br><br>Итоги ВШК                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | Дзгоева Ф.Т.<br><br>Заместители<br>директора.                                                                                            |          |
| <b>ОКТЯБРЬ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                                                                                                                          |          |
| 1.О ходе выполнения решений<br>предыдущего совещания.<br><br>2. Работа школы по подготовке к ЕГЭ и<br>ОГЭ. Оформление информационных<br>стендов по подготовке к ЕГЭ,ОГЭ.<br><br>3.Подготовка к школьному этапу<br>всероссийской олимпиады школьников.<br><br>4.Учет детей по микрорайону.<br><br>5. Работа с учащимися « группы риска»<br><br>6.План работы на осенних каникулах.<br><br>7.Итоги ВШК. |  | Варзиева З.А.<br><br>Санакоева М Ю.<br>Маргиева М.Х.<br><br>Дзгоева Ф.Т<br>Загагова И.В.<br>Психолог<br>Заместители<br>директора по УВР. | Протокол |
| <b>НОЯБРЬ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                          |          |
| 1.О ходе выполнения решений<br>предыдущего совещания.<br><br>2. Работа с учащимися, имеющими<br>повышенную мотивацию к обучению.<br><br>3. Итоги школьных и муниципальных<br>олимпиад<br><br>4.Работа по профилактике правонарушений.<br><br>5.Реализация плана подготовки к<br>проведению итоговой аттестации.<br><br>6. Классно-обобщающий контроль в 9 –х<br>классах<br><br>7.Итоги ВШК            |  | Варзиева З.А.<br><br>Дзгоева Ф.<br>Маргиева М.Х.<br><br>Загагова И.В.<br><br>Санакоева М.Ю.<br><br>Заместители<br>директора по УВР.      | Протокол |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                                  |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                                  |          |
| <b>ДЕКАБРЬ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                  |          |
| 1.О ходе выполнения решений предыдущего совещания<br><br>2.Работа школы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ<br><br>3. Выполнение техники безопасности на уроках химии и физики,информатики.<br><br>4. Тематический контроль 2-8 классов «Обеспечение дифференцированного подхода при обучении учащихся группы риска.»<br><br>5.. Системность заполнения электронных журналов<br><br>6. Мониторинг ЗСТ на уроках.<br><br>8 Итоги по ВШК. |  | ВарзиеваЗ.А.<br><br>Санакоева М Ю.<br><br>Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br><br>Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т. | Протокол |
| <b>ЯНВАРЬ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                                  |          |
| 1.О ходе выполнения решений предыдущего совещания.<br><br>2.Работа педколлектива по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.<br><br>3.Работа педагога –психолога.<br><br>4..Претенденты на аттестаты особого образца.<br><br>5. Ученическое портфолио во 2-4 классах<br><br>6.Итоги ВШК                                                                                                                                                        |  | ВарзиеваЗ.А<br>Маргиева М.Х.<br><br>Загагова И.В.<br>Санакоева М.Ю.<br>Санакоева М.Ю.<br><br>Дзгоева Ф.Т.                        | Протокол |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                                  |          |

## ФЕВРАЛЬ

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                                                         |                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <p>1.О ходе выполнения решений предыдущего совещания.</p> <p>2.Работа ШМО</p> <p>3.Индивидуальный подход к обучающимся ,имеющим низкую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.</p> <p>4. Контроль за качеством преподавания учебных предметов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС 2-4 классы.</p> <p>4. Итоги пробного тестирования в 9-х классах. Подготовка к ОГЭ,ЕГЭ.</p> <p>5. Организация урочной деятельности в рамках реализации обновленных ФГОС.5-8 классы</p> <p>6..Итоги ВШК</p> |  | <p>Варзиева З.А.</p> <p>Загагова И.В.</p> <p>Санакоева М Ю.</p> <p>Маргиева М.Х.</p> <p>Дзгоева Ф.Т</p> <p>Санакоева М.Ю</p> <p>Санакоева М.Ю.</p> <p>Маргиева М.Х.</p> | <p>Протокол</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|

## М А Р Т

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                         |                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <p>1.О ходе выполнения решений предыдущего совещания.</p> <p>1. Работа с обучающимися на дому.</p> <p>2. Работа школы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>3. Организация лагеря дневного пребывания на весенних каникулах.</p> <p>4. Уровень преподавания осетинского языка 9-11 классы.</p> <p>5. Готовность перехода учащихся 4 класса в среднее звено.</p> <p>6. Анализ деятельности школьных МО.</p> <p>7.Итоги ВШК.</p> |  | <p>Варзиева З.А.</p> <p>Санакоева М</p> <p>Загагова И.В.</p> <p>Санакоева М.Ю.</p> <p>.Дзгоева Ф.Т.</p> <p>Санакоева М.Ю.</p> <p>Маргиева М.Х.</p> <p>Загагова И.В.</p> | <p>Протокол</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                    |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                    |                 |
| <b>А П Р Е Л Ь</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                                                                                                                                                                                                                    |                 |
| <p>1.О ходе выполнения решений предыдущего совещания.</p> <p>2.Посещаемость занятий. Работа с детьми «группы риска»</p> <p>3. Организация работы по подготовке выпускников 9,11 классов к ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>4.Использование ИКТ при подготовке к итоговой аттестации.</p> <p>5.Выходной мониторинг 1 классов.</p> <p>6.Внеурочная деятельность.в рамках реализации обновленных ФГОС.</p> <p>7.Итоги ВШК. Выполнение плана проведения открытых уроков.</p> |  | <p>ВарзиеваЗ.А.</p> <p>Санакоева М Ю.</p> <p>Маргиева М.Х.</p> <p>Загагова И.В.</p> <p>Дзгоева Ф.Т</p> <p>Загагова И.В.</p> <p>Дзгоева Ф.Т</p> <p>Санакоева М.Ю.</p> <p>Маргиева М.Х.</p> <p>Загагова И.В.</p> <p>Дзгоева Ф.Т.</p> | <p>Протокол</p> |
| <b>М А Й</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                                                                                    |                 |
| <p>1.О ходе выполнения решений предыдущего совещания</p> <p>2.Об организации работы летнего пришкольного лагеря дневного пребывания.</p> <p>3.Оформление электронных журналов учителями- предметниками. Объективность выставления оценок.</p> <p>4 Разное.</p>                                                                                                                                                                                            |  | <p>ВарзиеваЗ.А.</p> <p>Санакоева М .Ю.</p> <p>Загагова И.В</p> <p>Маргиева М.Х.</p> <p>Дзгоева Ф.Т</p>                                                                                                                             | <p>Протокол</p> |

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления ,созданным в целях организации образовательного процесса в МБОУ СОШ №31.

Задачи педсовета:

- демократизация системы управления школой;
- объединение усилий педагогического коллектива школы на повышение уровня учебно-воспитательной работы ;
- внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта (инновационная составляющая)

### 3.4.План-график заседания педагогического совета

| Тема педсовета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Сроки  | Ответственные                                                                | Выход              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ПЕДСОВЕТ №1</b><br><br><b>Тема : Успехи,и проблемы , цели и задачи ,ресурсы и направления на 2023-2024 учебный год.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Август |                                                                              |                    |
| План проведения педсовета<br>1.Анализ работы школы за 2022/2023 учебный год.<br>2.Итоги ГИА за 2022-2023 учебный год.<br>3.Утверждение плана учебно-воспитательной работы школы на 2023/204 учебный год.<br>4.Распределение учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год.<br>5.Утверждение учебного плана на 2023-2024 учебный год.<br><br>7.Утверждение УМК, рабочих программ, плана внеурочной деятельности, годового календарного плана в рамках реализации ФОП НОО,ФОП ООО, ФОП СОО.<br>8. Утверждение модуля ОРКСЭ, ОДНРК<br>9.Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательный процесс. |        | Варзиева З.А<br>Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.              | Протокол заседания |
| <b>ПЕДСОВЕТ №2</b><br><b>Тема: Качество образования как основной показатель работы школы. Внутришкольная система оценки качества образования : проблемы и перспективы.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Ноябрь | Санакоева М.Ю.                                                               | Доклад.            |
| План проведения педсовета<br>1.О выполнении решений предыдущего педсовета.<br>2.Анализ успеваемости по итогам 1 четверти в 3-9 классах.<br>3. Обоснование темы педсовета.<br>4. Нормативно-правовая база проведения ОГЭ,ЕГЭ.<br><br>5.Подведение итогов педсовета. Решение педсовета.<br>6. Принятие и корректировка локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность.                                                                                                                                                                                                                                       |        | Варзиева З.А.<br><br>Дзгоева Ф.Т.<br><br>Санакоева М.Ю.<br><br>Маргиева М.Х. | Протокол заседания |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |                                                                                                                                          |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |                                                                                                                                          |                    |
| <p>Педсовет №3</p> <p><b>Тема: « Преемственность ДООУ, начальной и основной школы. Адаптация обучающихся 1,5 классах в рамках реализации обновленных ФГОС.</b></p>                                                                                                                                               |        | <p>Дзгоева Ф.Т..<br/>Маргиева М.Х.</p>                                                                                                   | Доклад             |
| <p>План проведения педсовета</p> <p>1.О выполнении решений предыдущего педсовета..<br/>2.Обоснование темы педсовета.</p> <p>3.Итоги 2 четверти.</p> <p>4. Принятие и корректировка локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность.</p> <p>5..Подведение итогов педсовета. Решение педсовета.</p> | январь | <p>Варзиева З.А.</p> <p>Дзгоева Ф.Т.<br/>Маргиева М.Х.<br/>Санакоева М.Ю.<br/>Маргиева М.Х.</p> <p>Дзгоева Ф.Т.</p> <p>Варзиева З.А.</p> | Протокол заседания |
| <p>Педсовет №4</p> <p><b>Тема: Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям.</b></p>                                                                                                                                                                                                      |        | Загагова И.В.                                                                                                                            | Доклад             |
| <p>План проведения педсовета</p> <p>1. О выполнении решений предыдущего педсовета.<br/>2.Обоснование темы педсовета .<br/>3.Итоги 3 четверти.<br/>4.Принятие и корректировка локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность<br/>5.Подведение итогов педсовета.<br/>Решение педсовета.</p>        | март   | <p>Варзиева З.А.</p> <p>Загагова И.В.<br/>Санакоева М.Ю.<br/>Маргиева М.Х.<br/>Дзгоева Ф.Т.</p>                                          | Протокол заседания |
| <p><b>Педсовет №5 Тема:</b></p> <p><b>1. Допуск обучающихся 9-х,11-х классов к ГИА в 2024 году.</b></p> <p><b>2. Условия проведения ГИА в 2024году.</b></p>                                                                                                                                                      | май    | <p>З.А.Варзиева<br/>М.Ю.Санакоева<br/>М.Х.Маргиева<br/>Ф.Т.Дзгоева</p>                                                                   | Протокол заседания |
| <p><b>Педсовет №6</b></p> <p><b>Тема: О переводе обучающихся 1-8-х и 10-х классов.</b></p>                                                                                                                                                                                                                       | май    | <p>З.А.Варзиева<br/>М.Ю.Санакоева<br/>М.Х.Маргиева<br/>Ф.Т.Дзгоева</p>                                                                   | Протокол заседания |
| <p>План проведения :</p> <p>1.Перевод учащихся 1-8,10 классов в следующий класс.<br/>2.Итоги промежуточной аттестации .<br/>3. Обоснование темы педсовета.<br/>4.Организация летнего отдыха учащихся.</p>                                                                                                        |        |                                                                                                                                          |                    |
| <p><b>Педсовет№7 Тема : «Результаты итоговой</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                             | май    | З.А.Варзиева                                                                                                                             | Протокол           |

|                                                                                                                                       |  |                                              |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------|-----------|
| <b>аттестации учащихся 9,11 классов за курс<br/>основного общего,<br/>среднего(полного)образования».</b><br><b>Выдача аттестатов.</b> |  | М.Ю.Санакоева<br>М.Х.Маргиева<br>Ф.Т.Дзгоева | заседания |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------|-----------|

### 3.5. ПЛАН РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

|                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1.Согласование стимулирующих выплат педагогических работников на 2021-2022 учебный год.</p> <p>2.О плане Управляющего совета МБОУ СОШ №31</p> <p>3..Организация горячего питания школьников.</p>                                                                            | июнь     | <p>Председатель УС.<br/>Варзиева З.А.-директор школы<br/>Члены Управляющего совета</p>           |
| <p>1.Публичный доклад директора школы «Об итогах учебно-воспитательной и финансово-хозяйственной деятельности школы за 2020-2021 учебный год..</p> <p>2.О готовности школы к 2021-2022 учебному году.</p>                                                                      | сентябрь | <p>Председатель УС<br/>Варзиева З.А.-директор школы<br/>Члены УС.</p>                            |
| <p>1.Обеспечение учащихся учебной литературой и учебниками.</p> <p>2.Основные направления работы школы по профилактике правонарушений.</p>                                                                                                                                     | ноябрь   | <p>Председатель УС<br/>Варзиева З.А.директор школ<br/>Хугаева С.к. библиотекарь<br/>Члены УС</p> |
| <p>1.Согласование стимулирующих выплат педагогических работников на 2 полугодие 2021- 2022 учебного года.</p> <p>2.Работа по сохранению здоровья обучающихся (медицинское сопровождение образовательного процесса, здоровье сберегающие технологии в системе работы школы)</p> | январь   | <p>Председатель УС.<br/>Варзиева З.А. -директор школы<br/>Члены УС</p>                           |
| <p>1.Организация летнего отдыха и труда обучающихся</p> <p>2.Уровень подготовки к аттестации обучающихся 9,11классов.</p>                                                                                                                                                      | апрель   | <p>Председатель УС.<br/>Варзиева З.А.-директор школы<br/>Члены УС</p>                            |

**3.6. План мероприятий по организации форм образовательного процесса .**

| пп | Мероприятия                                                                                                                                                | Срок          | Ответственный                  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------|
| 1  | Разработать положение об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому.                                                   | До 1 сентября | Санакоева М.Ю.                 |
| 2  | Приказом по школе назначить ответственного из числа администрации за организацию образовательного процесса в форме обучения на дому.                       |               | Варзиева З.А.                  |
| 3  | Издать приказ по школе «Об индивидуальном обучении детей на дому» на каждого обучающегося.                                                                 | До 5 сентября | Варзиева З.А.                  |
| 4  | Провести тарификацию учителей ,работающих в форме индивидуального обучения на дому.                                                                        |               | Варзиева З.А.                  |
| 5. | Согласовать на заседаниях предметных методических объединений учителей тематическое планирование для обучающихся в форме индивидуального обучения на дому. |               | Санакоева М.Ю.<br>Дзгоева Ф.Т. |
| 6. | Оформить на каждого обучающегося журнал индивидуальных занятий.                                                                                            |               | Санакоева М.Ю.<br>Дзгоева Ф.Т. |
| 7. | Составить расписание уроков индивидуального обучения (на каждого ученика),                                                                                 |               | Санакоева М.Ю.<br>Дзгоева Ф.Т. |
| 8  | Подготовить УМК индивидуального обучения на дому (программы,учебники,учебные пособия,тематические и поурочные планирования)                                |               | Санакоева М.Ю.<br>Дзгоева Ф.Т. |
|    |                                                                                                                                                            |               |                                |

Согласно Закону Российской Федерации «Об образовании» освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений.

3.7. ПЛАН ПОДГОТОВКИ

СОШ № 31 к проведению государственной итоговой аттестации 9 – х классов на 2023-2024 учебный год.

| Мероприятия                                                                                                                                        | Ответственные                                                                                | Сроки             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1                                                                                                                                                  | 2                                                                                            | 3                 |
| 4                                                                                                                                                  |                                                                                              |                   |
| сентябрь                                                                                                                                           |                                                                                              |                   |
| 1. Совещание при директоре с повесткой дня «Утверждение плана-графика подготовки школы к ОГЭ».                                                     | Зам. директора по УВР<br>Маргиева М.Х.,<br>Санакоева М.Ю.                                    | Сентябрь 2023года |
| 2. Назначение тьютора по подготовке к ОГЭ.                                                                                                         | Директор Варзиева З.А.                                                                       | Сентябрь 2023г.   |
| 3. Методический совет с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ОГЭ».                               | Координатор ОГЭ зам. директора по УВР<br>Санакоева М.Ю., Маргиева М.Х., тьютор Кудухова З.Х. | Сентябрь 2023г.   |
| 4. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ОГЭ.                                                                           | Тьютор ОГЭ Кудухова З.Х.,<br>председатели МО                                                 | в течение месяца  |
| 5.Подготовка к проведению диагностических работ в рамках контроля обучающихся по проекту «Я сдам ОГЭ»:<br><br>. – русский язык<br><br>– математика | Координатор ОГЭ<br>Санакоева М.Ю.<br><br>зам.директора по УВР<br>Маргиева М.Х.,              |                   |
| 6. Анализ результатов диагностических работ.                                                                                                       | Ответственный за проведение работ,<br>руководители МО                                        | На заседаниях МО  |

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                              |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ивные<br>ты | 1. Приказ о назначении тьютора по подготовке к ОГЭ в школе.                                                                                                                                                                                                                                                            | Директор Варзиева З.А.                                                                                                                                                                                      | Сентябрь 2023г                                                                               |
|             | 2. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ОГЭ.                                                                                                                                                                                                                                     | Директор Варзиева З.А.                                                                                                                                                                                      | Сентябрь 2023г                                                                               |
|             | 3. Приказ о назначении ответственных за проведение диагностических работ.                                                                                                                                                                                                                                              | Директор Варзиева З.А.                                                                                                                                                                                      | Сентябрь 2023г                                                                               |
|             | 4. Приказ о создании методического совета по подготовке обуч-ся СОШ № 31 к ОГЭ.<br><br>5. Приказ о назначении ответственного за подготовку уч-ся 9 кл. к итоговой аттестации.<br><br>6. Подготовка базы данных по обучающимся 9 классов на электронном носителе.<br><br>7. Сбор копий паспортов обучающихся 9 классов. | Директор Варзиева З.А.<br><br><br>Директор Варзиева З.А.<br><br><br>Координатор ОГЭ<br>Санакоева М.Ю. Кудухова<br>З.Х.<br><br>Тьютор Гобеева М.С.<br><br>Классные руководители,<br><br>Тьютор Кудухова З.Х. | Сентябрь 2023г<br><br><br>Сентябрь 2023г<br><br><br>Сентябрь 2023г<br><br><br>Сентябрь 2023г |

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                 |                                             |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| обучающихся         | <p>-Информирование по вопросам подготовки к ОГЭ обучающихся 9 классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с инструкцией по подготовке к ОГЭ;</li> <li>- правила поведения на ОГЭ;</li> <li>- инструктирование учащихся по заполнению бланков ОГЭ;</li> <li>- время регистрации на ОГЭ и проведение ОГЭ;</li> <li>- КИМы, официальные сайты ОГЭ.</li> <li>- Индивидуальные консультации обучающихся.</li> </ul> | <p>Координатор ОГЭ<br/>Санакоева М.Ю.</p> <p>тьютор Кудухова З.Х.</p> <p>тьютор Кудухова<br/>З.Х.психолог</p> <p>учителя-предметники</p>                                                                                        | <p>Сентябрь 2023г</p> <p>По графику</p>     |
| родителями          | <p>1. Общешкольное собрание для родителей обучающихся 9 классов. Тема: «ОГЭ – основная форма государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов»,</p> <p>2. Индивидуальные консультации родителей.</p>                                                                                                                                                                                                                       | <p>Координатор ОГЭ<br/>Санакоева М.Ю.,</p> <p>зам. директора по УВР<br/>Маргиева М.Х.,</p> <p>психолог</p> <p>учителя – предметники,</p> <p>Тьютор Кудухова З.Х..</p> <p>Учителя-предметники,</p> <p>классные руководители.</p> | <p>Сентябрь 2023г</p> <p>В течение года</p> |
| методически активом | <p>1.Информирование о нормативно-правовой базе проведения ОГЭ (на педсовете).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Координатор ОГЭ<br/>Санакоева М.Ю.</p> <p>зам. директора по УВР</p>                                                                                                                                                          | <p>По плану школы</p>                       |

|  |                                                                                                                                                                                                                 |                                     |                       |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
|  | <p>2.Работа с классными руководителями 9 классов по проблеме «Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся», «Психологическая подготовка обучающихся к проведению государственной итоговой аттестации».</p> | <p>Маргиева М.Х.,<br/>Психолог.</p> | <p>Сентябрь 2023г</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|

| Вид деятельности                   | Мероприятия                                                                                                                  | Ответственные                                                                                                 | Сроки             |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>октябрь</b>                     |                                                                                                                              |                                                                                                               |                   |
| Организационно-методическая работа | 1. Подготовка информационного стенда «Внимание – ОГЭ» (для учащихся и их родителей)                                          | Координатор ЕГЭ<br>Санакоева М.Ю.,<br>тьютор Гобеева М.С<br>Кудухова З.Х..                                    | До<br>08.10.2023г |
|                                    | 2. Контроль учебной нагрузки обучающихся 9-х классов                                                                         | Зам. директора по УВР<br>Санакоева М.Ю.,<br>кл. руководители                                                  | В течение года    |
| Работа с учащимися                 | 1. Работа по тренировке заполнения бланков ОГЭ                                                                               | Тьютор Кудухова З.Х.,<br>учителя-предметники                                                                  | В течение месяца  |
|                                    | 2. Индивидуальное консультирование обучающихся.                                                                              | Тьютор Кудухова З.Х..<br>психолог ,<br>предметники                                                            | В течение месяца  |
|                                    | 3. Информационная работа по вопросам апелляции, присутствия общественных наблюдателей во время проведения ОГЭ                | Кл. руководители,<br>тьютор Гобеева М.С.                                                                      | В течение месяца  |
| Работа с родителями                | 1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ, по вопросам подготовки к написанию итогового сочинения. | Координатор ОГЭ<br>Санакоева М.Ю., зам.<br>директора по УВР<br>Маргиева М.Х.,<br>психолог<br>кл. руководители | В течение месяца  |

|                                     |                                                                                                                                                  |          |                  |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|
| Работа с педагогическим коллективом | 1.Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ОГЭ | Психолог | В течение месяца |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|

| Вид деятельности            | Мероприятия                                                                                                                                  | Ответственные                                                                                              | Сроки            |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1                           | 2                                                                                                                                            | 3                                                                                                          | 4                |
| <b>ноябрь</b>               |                                                                                                                                              |                                                                                                            |                  |
| Организационно-методическая | Инструктивно- методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения ОГЭ.          | Координатор ОГЭ<br>Санакоева М.Ю.<br>зам.директора по УВР<br>Маргиева М.Х координатор<br>ЕГЭ Кудухова З.Х. | В течение месяца |
| Работа с учащимися          | 1.Психологическая подготовка к ОГЭ                                                                                                           | Психолог                                                                                                   | 19.11.2023       |
|                             | 2.Работа по заполнению бланков                                                                                                               | Зам.директора по УВР<br>Санакоева М.Ю.,<br>учителя-предметники                                             | 15.11.2023г      |
|                             | 3. Организация работы с заданиями различной сложности (на уроках и занятиях внеаудиторной деятельности).                                     | Учителя-предметники                                                                                        | В течение месяца |
|                             | 4.Занятие «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков»                                                                          | Тьютор Кудухова З.Х.<br>кл. руководители                                                                   | 24.11.2023г      |
| Работа с родителями         | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ, с проведением итогового сочинения. | Тьютор Кудухова З.Х.,<br>кл. руководители                                                                  | В течение месяца |

|                               |                                                         |                                                                 |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------|
| и с<br>психическим<br>активом | Информирование по вопросам<br>подготовки учащихся к ОГЭ | Координатор ОГЭ<br>Санакоева М.Ю.,<br><br>тьютор Кудухова З.Х.. | В течение<br>месяца |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------|

| Вид<br>цели | Мероприятия | Ответственные | Сроки |
|-------------|-------------|---------------|-------|
| 1           | 2           | 3             | 4     |

**декабрь**

|                                    |                                                                                                                                                      |                                                                                    |                                                                                   |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Организационно-методическая работа | 1.Заседания МО учителей тех предметов, по которым обуч--ся 9 кл. сдают ОГЭ. Повестка дня:<br><br>«Подготовка к ОГЭ».\                                | Зам. директора по УВР<br><br>координатор ОГЭ<br>Санакоева М.Ю., классные<br>рук.   | По планам<br>МО<br>учителей<br>русского<br>языка и МО<br>учителей<br>математики   |
|                                    | 3. Анализ ошибок при заполнении бланков.                                                                                                             | Зам.директора по УВР<br><br>Санакоева М.Ю., учителя-предметники                    | 11.12.2023г                                                                       |
| Активные мероприятия               | 1.Создание ведомости по заполнению бланков ОГЭ                                                                                                       | Тьютор ОГЭ Кудухова З.Х.кл. руководители                                           | 19.12.2023г                                                                       |
| и с учащимися                      | 1. Психологическая подготовка к ОГЭ<br>2. Индивидуальное консультирование обуч-ся<br>3. Работа с бланками<br>4. Подготовка к проведению пробного ОГЭ | Психолог<br><br>Учителя-предметники<br><br>Тьютор Кудухова З.Х.учителя-предметники | По мере<br>необходимо<br>сти<br><br>По графику<br><br><br><br>В течение<br>месяца |
| и с родителями                     | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ.                                                                       | Тьютор Кудухова З.Х. кл. руководители                                              | В течение<br>месяца                                                               |

|                           |                           |                                                                |                     |
|---------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------|
| и с<br>огическим<br>тивом | Контроль подготовки к ОГЭ | Зам. директора по УВР,<br>координатор -Санакоева<br>М.Ю.,<br>. | В течение<br>месяца |
|---------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------|

| д<br>ности    | Мероприятия                                                                                                                                                                           | Ответственные                                                                                                                                                                              | Сроки                                              |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
|               | 2                                                                                                                                                                                     | 3                                                                                                                                                                                          | 4                                                  |
| <b>январь</b> |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                            |                                                    |
| ионно-<br>кая | Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ОГЭ (тесты, бланки)                                                                                                     | Координатор ОГЭ<br>Санакоева М.Ю.,<br>Маргиева М.Х.,<br>зам.директора по УВР<br><br>тьютор<br><br>Кудухова З.Х.                                                                            | До 18.01.2024г                                     |
|               | Заседание МО учителей русского языка и математики по теме «О подготовке и проведении внутришкольного пробного ОГЭ»                                                                    | Руководители МО<br>русского языка и<br>литературы, математики                                                                                                                              |                                                    |
|               | 1.Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании<br><br>2. Анализ результатов внутришкольного ОГЭ. Обсуждение результатов на заседаниях МО. | Координатор ЕГЭ<br>Маргиева М.Х., тьютор<br>ЕГЭ Кудухова З.Х.<br><br>Директор Варзиева З.А.,<br><br>координатор ОГЭ<br>Санакоева М.Ю.<br><br>Тьютор Кудухова З.Х.,<br><br>руководители МО. | 18.01 2024г<br><br><br><br><br><br><br>30.01.2024г |

|          |                                                                                                    |                                           |                  |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|
|          | 3. Анализ ошибок при заполнении бланков                                                            | Тьютор Кудухова З.Х..                     | В течение месяца |
| ные<br>и | 1. Приказ о проведении пробного внутришкольного ОГЭ (24 января-русский язык, 27 января-математика) | Директор Варзиева З.А.                    | 25.01.2024 г     |
| я        | 1. Индивидуальное консультирование учащихся                                                        | Учителя-предметники                       | В течение месяца |
|          | 2. Психологическая подготовка к ОГЭ                                                                | Психолог                                  | По графику       |
|          | 3. Работа по заполнению бланков ОГЭ                                                                | Учителя-предметники, тьютор Кудухова З.Х. | В течение месяца |
|          | 4. Организация работы с заданиями различной сложности (консультирование)                           | Учителя-предметники                       | В течение месяца |

|   |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                            |                  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| и | 1.Проведение родительского собрания с повесткой дня: «О формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся» (Нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене) | Координатор ОГЭ<br>Санакоева М.Ю.<br>зам.директора по УВР<br>Маргиева М.Х., тьютор<br>ОГЭ Кудухова З.Х.кл.<br>руководители | По графику школы |
|   | 2.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам связанным с ОГЭ                                                                                                                           | Тьютор Кудухова З.Х.,<br>кл. руководители                                                                                  | В течение месяца |
|   | 3.Информирование родителей о результатах проведения репетиционного внутришкольного ОГЭ                                                                                                                   | Координатор ОГЭ<br>Санакоева<br>М.Ю.кл.руководители,<br><br>тьютор ОГЭ Кудухова<br>З.Х.                                    |                  |

| Вид деятельности | Мероприятия | Ответственные | Сроки |
|------------------|-------------|---------------|-------|
|------------------|-------------|---------------|-------|

| 1                                  | 2                                                                                 | 3                                                           | 4                  |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>февраль</b>                     |                                                                                   |                                                             |                    |
| Организационно-методическая работа | 3. Анализ результатов итогового сочинения.                                        | Зам.директора по УВР<br>Санакоева М.Ю., учителя-предметники | 12.02.2024г        |
|                                    | 4. Обсуждение результатов на заседании МО русского языка и литературы             |                                                             | По плану МО        |
|                                    | 6. Анализ результатов диагностических работ.                                      | Ответственный за проведение работ, руководители МО          | На заседаниях МО   |
| Нормативные документы              | 1. Подготовка раздаточных материалов-памяток для выпускников, участвующих в ОГЭ.  | Тьютор Кудухова З.Х.                                        | До 15.02.2024г     |
|                                    | 2. Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ОГЭ | Тьютор Кудухова З.Х., кл. руководители                      | До 27.02.2024г     |
| Работа с учащимися                 | 1. Психологическая подготовка к ОГЭ                                               | Психолог -                                                  | По плану психолога |
|                                    | 2. Индивидуальное консультирование учащихся                                       | Учителя-предметники                                         | В течение месяца   |
|                                    | 3. Работа по заполнению бланков                                                   | Тьютор Кудухова З.Х..                                       | 15.02.2024г        |
| Работа с родителями                | Информирование родителей по интересующим их вопросам, связанным с ОГЭ             | Тьютор Кудухова З.Х., кл. руководители, психолог            | В течение месяца   |

| Деятельности           | Мероприятия                                                                               | Ответственные                                                                          | Сроки            |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1                      | 2                                                                                         | 3                                                                                      | 4                |
| <b>март</b>            |                                                                                           |                                                                                        |                  |
| с<br>мисия             | 1.Психологическая подготовка к ОГЭ                                                        | Психолог                                                                               | по графику       |
|                        | 2.Индивидуальное консультирование учащихся                                                | Учителя-предметники                                                                    | по графику       |
|                        | 3.Организация работы с заданиями различной сложности                                      | Учителя-предметники                                                                    | в течение месяца |
|                        | 4.Тренировка по заполнению бланков обучающимися 9 классов                                 | Тьютор Кудухова З.Х.,<br>кл. руководители, учителя-предметники                         | в течение месяца |
| с<br>лями              | Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ | Кл.руководители,<br>тьютор Кудухова З.Х.,<br>учителя-предметники                       | По графику школы |
| с<br>гическим<br>тивом | Работа с классными руководителями<br>Контроль подготовки к ОГЭ                            | Координатор ЕГЭ Маргиева М.Х., зам.директора по УВР Санакоева М.Х.,<br>руководители МО | В течение месяца |

| Деятельности        | Мероприятия                                                                                                                                                                                            | Ответственные                                                                                                                     | Сроки       |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>апрель</b>       |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                   |             |
| зационн<br>дическая | 1.Совещание при директоре с повесткой дня «Организация государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов»<br><br>Вопрос для обсуждения:<br><br>Организация процедуры ОГЭ в установленные сроки | Директор Варзиева З.А,<br>Координатор ОГЭ - Санакоева М.Ю.<br><br>зам. директора по УВР Маргиева М.Х.,<br><br>тьютор Гобеева М.С. | 05.04.2024г |
|                     | 2.Оформление пропусков на ОГЭ                                                                                                                                                                          | Тьютор Гобеева М.С.                                                                                                               |             |
| ивные<br>нты        | 1.Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору                                                                                                                  | Тьютор Гобеева М.С.,<br>кл. руководители                                                                                          | 12.04.2024г |

|                         |                                                                                                                               |                                                                                                                                 |                  |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|                         | 2.Приказ о назначении ответственного за выдачу свидетельств по результатам ОГЭ                                                | Директор школы                                                                                                                  |                  |
|                         | 3.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами по организации и проведению ОГЭ | Тьютор Кудухова З.Х.<br>кл. руководители                                                                                        |                  |
| с<br>иися               | 1.Психологическая подготовка к ОГЭ                                                                                            | Психолог-.                                                                                                                      | по графику       |
|                         | 2.Индивидуальное консультирование обучающихся                                                                                 | Учителя-предметники                                                                                                             | по графику       |
|                         | 3.Организация работы с заданиями различной сложности                                                                          | Учителя-предметники                                                                                                             | В течение месяца |
|                         | 4.Работа по заполнению бланков ОГЭ                                                                                            | Тьютор Кудухова З.Х.,<br>классные руководители,<br>учителя-предметники                                                          | 08.04.2024г      |
| с<br>ями                | Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки обуч-ся к ОГЭ                                             | Директор Варзиева З.А.,<br>зам. директора по УВР<br>Маргиева М.Х., координатор<br>ОГЭ -Санакоева М.Ю.,<br>тьютор Кудухова З.Х.. | по графику       |
| с<br>тически<br>ективом | Работа с классными руководителями.<br>Контроль подготовки к ОГЭ                                                               | координатор ОГЭ Санакоева<br>М.Ю. тьютор Кудухова З.Х.                                                                          |                  |

| льности       | Мероприятия                                                                                                                                            | Ответственные                                                                                                  | Сроки          |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|               | 2                                                                                                                                                      | 3                                                                                                              | 4              |
| <b>май</b>    |                                                                                                                                                        |                                                                                                                |                |
| ионно-<br>кая | 1.Оформление окончательных списков обуч-ся 9 кл., сдающих экзамены по выбору и их утверждение<br><br>(Списки вывешиваются на стенде в вестибюле школы) | Директор Варзиева З.А.,<br>координатор ОГЭ Санакоева<br>М.Ю., тьютор ОГЭ Кудухова<br>З.Х., учителя-предметники | До 15.05.2024г |

|            |                                                                                           |                                                                    |                  |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------|
|            | 2. Размещение на информационном стенде расписания ОГЭ                                     | Координатор ОГЭ<br>Санакоева М.Ю.,<br>тьютор Кудухова З.Х..        | В течение месяца |
|            | 3.Подготовка графика проведения консультаций (за 2 недели до экзамена)                    | Координатор ОГЭ тьютор<br>Кудухова З.Х..                           | В течение месяца |
|            | 4.Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ОГЭ                                    | Тьютор Кудухова З.Х.                                               | В течение месяца |
| ые<br>и    | 1. Приказа о допуске обуч-ся 9-х классов к сдаче ОГЭ                                      | Директор Варзиева З.А.                                             | До 23.05.2024г   |
|            | 2.Приказ о транспортировке обуч-ся 9 кл. к месту проведения ОГЭ                           | Директор Варзиева З.А.                                             | В течение месяца |
| и          | 1.Психологическая подготовка к ОГЭ                                                        | Психолог                                                           | По графику       |
|            | 2.Индивидуальное консультирование учащихся                                                | Учителя-предметники                                                | По графику       |
|            | 3.Организация работы с заданиями различной сложности                                      | Учителя-предметники                                                | В течение месяца |
|            | 4.Работа по заполнению бланков                                                            | Тьютор Кудухова З.Х..                                              | В течение месяца |
|            | 5.Оповещение обучающихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ                     | Кл. руководители                                                   | В течение месяца |
| и          | Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ | Кл. руководители,<br>учителя-предметники,<br>тьютор Кудухова З.Х.. | В течение месяца |
| ским<br>ом | Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ОГЭ                              | Координатор ОГЭ<br>Санакоева М.Ю.,<br>тьютор Кудухова З.Х..        | В течение месяца |

| Содержательности       | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ответственные                                                                                                                                                                                     | Сроки |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>Июнь</b>            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                   |       |
| Методическая работа    | <p>1.Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ОГЭ»</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1.Анализ качества подготовки обучающихся 9 классов.</p> <p>2.Уровень профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки выпускников к ОГЭ</p> <p>3.Кадровое обеспечение подготовки и проведения ОГЭ</p> | <p>Директор Варзиева З.А.</p> <p>координатор ОГЭ Санакоева М.Ю.Зам.директора по УВР</p> <p>координатор ЕГЭ Маргиева М.Х., руководители МО,</p> <p>тьютор Кудухова З.Х.</p>                        |       |
|                        | <p>2.Совещание при директоре с повесткой дня: «ОГЭ: опыт и проблемы. ОГЭ глазами выпускников, родителей, кл. руководителей, учителей-предметников»</p>                                                                                                                                                                            | <p>Директор Варзиева З.А.,</p> <p>зам. директора по УВР Маргиева М.Х.,</p> <p>координатор ОГЭ Санакоева М.Ю.</p> <p>тьютор Кудухова З.Х.,</p> <p>учителя-предметники,</p> <p>кл. руководители</p> |       |
| Внеурочные мероприятия | <p>1.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ</p>                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>Зам. директора по УВР Санакоева М.Ю.,</p> <p>координатор ЕГЭ Маргиева М.Х.</p>                                                                                                                 |       |
|                        | <p>2.Формирование отчетов по результатам ОГЭ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Зам. директора по УВР Маргиева М.Х.,</p> <p>координатор ОГЭ -Санакоева М.Ю.</p> <p>руководители МО, психолог</p> <p>тьютор Кудухова З.Х.</p>                                                   |       |
|                        | <p>3.Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении ОГЭ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>Зам. директора по УВР Маргиева М.Х., координатор ОГЭ -Санакоева М.Ю.</p>                                                                                                                       |       |

|                                    |                                                                             |                                                                                          |  |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                    |                                                                             |                                                                                          |  |
| Организационно-методическая работа | Планирование работы по подготовке и проведению ЕГЭ в следующем учебном году | Директор Варзиева З.А.,<br>зам. директора по УВР<br>Санакоева М.Ю., -<br>координатор ОГЭ |  |

### 3.8.

### ПЛАН ПОДГОТОВКИ

МБОУ СОШ № 31 к проведению государственной итоговой аттестации 11 классов  
на 2023-2024 учебный год.

| Вид деятельности                   | Мероприятия                                                                                                         | Ответственные                                                                                         | Сроки       |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1                                  | 2                                                                                                                   | 3                                                                                                     | 4           |
| <b>сентябрь</b>                    |                                                                                                                     |                                                                                                       |             |
| Организационно-методическая работа | 1. Совещание при директоре с повесткой дня «Утверждение плана-графика подготовки школы к ЕГЭ»                       | Зам. директора по УВР<br>Маргиева М.Х.,<br>Санакоева М.Ю.                                             | 08.09.2023г |
|                                    | 2. Назначение тьютора по подготовке к ЕГЭ                                                                           | Директор Варзиева З.А.                                                                                | 08.09.2023г |
|                                    | 3. Методический совет с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ЕГЭ» | Координатор ЕГЭ<br>Маргиева М.Х., зам.<br>директора по УВР<br>Санакоева М.Ю.,<br>тьютор Кудухова З.Х. | 08.09.2023г |
| Нормативные документы              | 1. Приказ о назначении тьютора по подготовке к ЕГЭ в школе                                                          | Директор Варзиева З.А.                                                                                | 08.09.2023г |
|                                    | 2. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ЕГЭ                                   | Директор Варзиева З.А.                                                                                | 08.09.2023г |

|  |                                                                                           |                                                |                |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------|
|  | 3. Приказ о создании методического совета по подготовке учащихся СОШ № 31 к ЕГЭ           | Директор Варзиева З.А.                         | 04.09.2023г    |
|  | 4. Приказ о назначении ответственного за подготовку уч-ся 11 класса к итоговой аттестации |                                                | 08.09.2023г    |
|  | 5. Сбор копий паспортов уч-ся 11 класса                                                   | Классный руководитель,<br>тьютор Кудухова З.Х. | до 21.09.2023г |

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                            |                  |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Работа с учащимися  | <ol style="list-style-type: none"> <li>Информирование по вопросам подготовки к ЕГЭ уч-ся 11 класс <ul style="list-style-type: none"> <li>инструктирование учащихся по заполнению бланков ЕГЭ;</li> <li>КИМы, официальные сайты ЕГЭ.</li> <li>индивидуальные консультации учащихся.</li> </ul> </li> <li>Информирование по вопросам подготовки к написанию итогового сочинения.</li> </ol> | <p>Координатор ЕГЭ Маргиева М.Х.,</p> <p>тьютор Кудухова З.Х.</p> <p>учителя - предметники</p>                                                                                                                             | В течение месяца |
| Работа с родителями | <ol style="list-style-type: none"> <li>Общешкольное родительское собрание для родителей учащихся 11 класса. Тема: «ЕГЭ – основная форма государственной итоговой аттестации учащихся 11 классов», «Итоговое сочинение по литературе – допуск к государственной итоговой аттестации».</li> <li>Индивидуальные консультации родителей</li> </ol>                                            | <p>Директор Варзиева З.А.,</p> <p>зам. директора по УВР Санакоева М.Ю.,</p> <p>координатор ЕГЭ Маргиева М.Х.,</p> <p>классный руководитель,</p> <p>психолог,</p> <p>учителя – предметники,</p> <p>тьютор Кудухова З.Х.</p> | По плану школы   |

| Вид деятельности                    | Мероприятия                                                                                                                                                                                                      | Ответственные                                              | Сроки            |             |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------|-------------|
|                                     |                                                                                                                                                                                                                  |                                                            | В течение месяца |             |
|                                     |                                                                                                                                                                                                                  | Учителя-предметники, классный руководитель                 |                  |             |
| Работа с педагогическим коллективом | <p>1. Работа с классным руководителем 11 класса по проблеме «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся».</p> <p>2. Психологическая подготовка учащихся к проведению государственной итоговой аттестации.</p> | <p>Зам.директора по УВР Санакоева М.Ю.</p> <p>Психолог</p> | В течение месяца | 27.09.2023г |

| 1                                  | 2                                                                                                                               | 3                                                                                                                             | 4                   |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>октябрь</b>                     |                                                                                                                                 |                                                                                                                               |                     |
| Организационно-методическая работа | 1. Подготовка информационного стенда «Внимание – ЕГЭ» (для учащихся и их родителей)                                             | Координатор ЕГЭ<br>Маргиева М.Х.,<br>тьютор Кудухова З.Х.                                                                     | До<br>10.10.2023г   |
|                                    | 2. Контроль учебной нагрузки учащихся 11-х класса                                                                               | Зам. директора по УВР<br>Санакоева М.Ю.,<br>кл. руководитель                                                                  | В течение<br>месяца |
|                                    | 3. Методический совет с повесткой дня « Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ЕГЭ» | Зам.директора по УВР<br>Санакоева М.Ю.,<br>координатор ЕГЭ<br>Маргиева М.Х.,<br>председатель<br>методического совета<br>школы | 24.10.2023г         |
|                                    |                                                                                                                                 |                                                                                                                               |                     |
| Работа с учащимися                 | 1.Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ                                                                                   | Тьютор Кудухова З.Х.,<br>учителя-предметники                                                                                  | В течение<br>месяца |
|                                    | 2.Индивидуальное консультирование учащихся                                                                                      | Тьютор Кудухова З.Х.<br>психолог,<br>учителя-предметники                                                                      | В течение<br>месяца |
|                                    | 3.Информационная работа по вопросам апелляции, присутствие общественных наблюдателей во время проведения ЕГЭ                    | Кл. руководитель,<br>тьютор Кудухова З.Х.                                                                                     | В течение<br>месяца |
| Работа с родителями                | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ, по вопросам подготовки к написанию итогового сочинения        | Зам. директора по УВР<br>Санакоева М.Ю.,<br>координатор ЕГЭ<br>Маргиева М.Х.,<br>психолог,<br>кл. руководитель                | В течение<br>месяца |

|                                     |                                                                                                                                                                     |          |                  |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|
| Работа с педагогическим коллективом | Работа с классным руководителем и учителями-предметниками по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ЕГЭ | Психолог | В течение месяца |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|

| Вид деятельности                   | Мероприятия                                                                                                                                                                                    | Ответственные                                                           | Сроки                          |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1                                  | 2                                                                                                                                                                                              | 3                                                                       | 4                              |
| <b>ноябрь</b>                      |                                                                                                                                                                                                |                                                                         |                                |
| Организационно-методическая работа | Подготовка к написанию пробного итогового сочинения и основного итогового сочинения .<br><br>Методические рекомендации по подготовке к итоговому сочинению для участников итогового сочинения) | Ответственное лицо,<br><br>учителя-предметники,<br><br>кл. руководитель | В течение месяца               |
|                                    | Анализ результатов пробного итогового сочинения.<br><br>Обсуждение на заседании МО                                                                                                             |                                                                         | По плану МО                    |
| Нормативные документы              | Приказ о проведении пробного итогового сочинения.<br><br>Приказ о проведении основного итогового сочинения                                                                                     | Директор Варзиева З.А.                                                  | 18.11.2023г<br><br>20.11.2023г |
| Работа с учащимися                 | 1.Психологическая подготовка к ЕГЭ                                                                                                                                                             | Психолог                                                                | По графику психолога           |
|                                    | 2.Работа по заполнению бланков итогового сочинения                                                                                                                                             | Учителя-предметники                                                     | В течение месяца               |
|                                    | 3. Организация работы с заданиями различной сложности (на уроках и на занятиях внеаудиторной деятельности).                                                                                    | Учителя-предметники                                                     | В течение месяца               |

|                                     |                                                                                                          |                                                                     |                     |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                                     | 4.Занятие «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков»                                      | Тьютор<br>Кудухова З.Х.<br>кл. руководитель                         | В течение<br>месяца |
|                                     | 5.Сбор заявлений от участников основного итогового сочинения и согласий на обработку персональных данных | Зам. директора по УВР<br>Маргиева М.Х.,<br>кл.руководитель          | До<br>20.11.2023г   |
| Работа с родителями                 | Родительское собрание « Ознакомление с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения»                | Ответственное<br>лицо,<br>кл. руководитель                          | По плану<br>школы   |
| Работа с педагогическим коллективом | Информирование по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ                                                     | Координатор<br>ЕГЭ Маргиева<br>М.Х.,<br><br>Тьютор<br>Кудухова З.Х. | В течение<br>месяца |

| Вид<br>деятельности                | Мероприятия                                                                                                                                                | Ответственные                                                                                            | Сроки           |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1                                  | 2                                                                                                                                                          | 3                                                                                                        | 4               |
| <b>декабрь</b>                     |                                                                                                                                                            |                                                                                                          |                 |
| Организационно-методическая работа | 1.Заседания МО учителей тех предметов, по которым уч-ся 11 кл. сдают ЕГЭ. Повестка дня:<br><br>«Подготовка и распространение методических пособий по ЕГЭ». | Зам. директора по УВР<br>Санакоева М.Ю.,<br><br>координатор ЕГЭ<br>Маргиева М.Х.,<br><br>председатели МО | По планам<br>МО |

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                 |                                                                   |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Работа с учащимися                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Психологическая подготовка к ЕГЭ</li> <li>2. Индивидуальное консультирование уч-ся</li> <li>3. Работа с бланками</li> <li>4. Подготовка к проведению пробного ЕГЭ по русскому языку и математике</li> </ol> | <p>Психолог</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Тьютор Кудухова З.Х.,<br/>учителя-предметники</p> | <p>По мере необход.</p> <p>По графику</p> <p>В течение месяца</p> |
| Работа с родителями                 | Индивидуальные консультации                                                                                                                                                                                                                           | Кл. руководитель,<br>учителя – предметники                                                      | В течение месяца                                                  |
| Работа с педагогическим коллективом | Контроль подготовки к ЕГЭ                                                                                                                                                                                                                             | <p>Зам. директора по УВР<br/>Санакоева М.Ю.,<br/>координатор ЕГЭ</p> <p>Маргиева М.Х.</p>       | В течение месяца                                                  |

## РАЗДЕЛ 4

### ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

**Внутришкольный контроль** – система оценивания состояния учебно-воспитательного процесса в школе.

**Цель внутришкольного контроля:**

- Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития учащихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

**Задачи внутришкольного контроля:**

- Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
- Разработать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся.
- Разработать систему диагностики:
  - отслеживающую динамику развития учащихся;
  - изучающую состояние межличностных отношений учителя и учащегося, учащегося и учащегося;
  - фиксирующую уровень образованности на каждом этапе школьного обучения;
  - совершенствующую систему внеучебной деятельности по предметам обучения;
  - обеспечивающую психологическую защищенность учащихся в образовательном процессе;
  - эффективно реализовывающую профессионально-деятельностный потенциал педагогического коллектива и администрации в учебно-воспитательном процессе.

Создать систему поощрения наиболее значимых педагогических результатов.

**Основные принципы ВШК:**

- планомерность
- обоснованность
- полнота
- теоретическая и методическая подготовленность
- открытость
- результативность

**ФУНКЦИИ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ:**

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая;
- коррективно-регулятивная.

Для подведения итогов контроля такие формы:

- педсовет
- административное совещание (при директоре, завуче)
- приказ по школе, справки

| №п<br>п                                            | Объекты контроля                                                                                                         | Цель контроля                                                                             | Форма<br>представления<br>результата                                   | Ответственный<br>Способы<br>подведения<br>итогов.                                |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>А В Г У С Т</b>                                 |                                                                                                                          |                                                                                           |                                                                        |                                                                                  |
| 1                                                  | Санитарное состояние учебных кабинетов, других помещений образовательного учреждения. Наличие актов готовности кабинетов | Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПин                       | Акт готовности школы.<br>Совещание при директоре                       | Варзиева З.А.<br>Гутиева И.Д.<br>Совещание при директоре.                        |
| 2                                                  | Уточнение списков обучающихся по классам, комплектование 1и10классов. Составление отчетности о движении учащихся.        | Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями | Приказ                                                                 | Варзиева З.А.<br>Санакоева М.Ю.<br>Дзгоева Ф.Т.                                  |
| 3                                                  | Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» Окончательное комплектование классов, подготовка сведений для ОО-1.           | Учёт детей от 0 до 18 лет проживающих по микрорайону                                      | Справка.<br>Совещание при директоре.<br>Списки                         | Санакоева М.Ю.<br><br>Дзгоева Ф.Т.                                               |
| 4                                                  | Трудоустройство выпускников 9,11 классов 2023 года.                                                                      | Сбор информации о продолжении обучения обучающихся                                        | Списки, справки-подтверждения (9класс)                                 | Санакоева М.Ю.<br>Дзгоева Ф.Т.<br>Классные руководители 9,11классов              |
| 5                                                  | Аттестация учителей в 2023-2024 учебном году.                                                                            | Составление списка работников на аттестацию в 2023-2024 учебном году.                     | Списки учителей, планирующих повысить свою квалификационную категорию. | Маргиева М.Х.                                                                    |
| 6                                                  | Итоги работы школы и задачи на 2023-2024 учебный год.                                                                    | Качество подготовки и проведения педсовета.                                               | Протокол педсовета.                                                    | Дзгоева Ф.Т.                                                                     |
| 7                                                  | Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года.                                                           | Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитерраристической защищенности объекта  | Подписи работников в журнале по ТБ.                                    | Гутиева И.Д.                                                                     |
| <b>Контроль за реализацией ФГОС НОО , ООО,СОО.</b> |                                                                                                                          |                                                                                           |                                                                        |                                                                                  |
| 8                                                  | Соответствие рабочих программ учебных предметов для 1-4,5-9 ,10,11. классов. КТП по требованиям ФГОС.                    | Знание учителями требований нормативных документов.                                       | Рабочие программы учебных предметов и курсов.                          | Варзиева.З.А.<br>Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х<br>Загагова И.В.<br>Дзгоева Ф.Т. |
| 8                                                  | Организация горячего питания                                                                                             | Охват детей горячим питанием                                                              | Приказ.Совещание при директоре.                                        | ДзгоеваФ.Т                                                                       |

| №<br>п<br>п                                        | Объекты контроля                                                                                       | Цель контроля                                                                                                                                          | Форма представления<br>результата                  | Ответственный                                   |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>С Е Н Т Я Б Р Ъ</b>                             |                                                                                                        |                                                                                                                                                        |                                                    |                                                 |
| 1                                                  | Организация всеобщего. Учет детей микрорайона от 6 до 18 лет.                                          | Выполнение закона «Об образовании в РФ» в части посещаемости и получения обязательного общего образования учащимися, проживающими в микрорайоне школы. | Сбор данных ,анализ.                               | Дзгоева Ф.Т.                                    |
| 2                                                  | Организация обучения на дому                                                                           | Организационные вопросы.                                                                                                                               | График занятий. Договора с родителями обучающихся. | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т. |
| 4                                                  | Проверка личных дел учащихся. Электронные журналы.                                                     | Правильное заполнение личных дел обучающихся. Выполнение требований к работе с электронными журналами.                                                 | Совещание при заместителе директора.               | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т. |
| 5                                                  | Планы работы школьных методических объединений.                                                        | Выявление степени готовности документации к решению поставленных задач.                                                                                | Планы работ ШМО.                                   | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т. |
| <b>Контроль за реализацией ФГОС НОО и ООО,СОО.</b> |                                                                                                        |                                                                                                                                                        |                                                    |                                                 |
| 7                                                  | Входная диагностика обучающихся 1-х классов                                                            | Выявление уровня готовности к обучению в школе, сформированности различных УУД                                                                         | Совещание при директоре<br>Справка                 | Дзгоева Ф.Т.<br>Психолог                        |
| 8                                                  | Адаптация учащихся 1 классов к обучению на 1 ступени школы в условиях реализации обновленных ФГОС НОО. | Выполнение требований образовательной программы НОО к обучению первоклассников.                                                                        | Совещание при директоре.                           | Санакоева М.Ю.<br>Дзгоева Ф.Т.<br>Психолог      |
| 9                                                  | Стартовая диагностика образовательных достижений обучающихся 5 классов.                                | Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности пятиклассников к обучению по обновленным ФГОС ООО                                     | Справка<br>Рассмотрение на заседании МО            | Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.<br>Психолог       |
| 10                                                 | Входной контроль знаний учащихся 2-4,6-11 классов по предметам(русский язык,математика,чтение)         | Проанализировать уровень обученности учащихся на начало учебного года.                                                                                 | Справка<br>Анализ на МО                            | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т. |
| 11                                                 | Обеспечение учащихся учебниками                                                                        | Работа школьной библиотеки                                                                                                                             | Справка                                            | Варзиева<br>З.А.Санакоева<br>М.Ю.               |

| №п<br>п                                            | Объекты<br>контроля                                                                                        | Цель контроля                                                                                                                                                                                                                             | Форма<br>представления<br>результата                                 | Ответственный                                   |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>О К Т Я Б Р Ь</b>                               |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                      |                                                 |
| 1                                                  | Объем домашних заданий(2,3,4,5 ,6 классы)                                                                  | Контроль над перегрузкой учащихся. Определение дозирования домашних заданий                                                                                                                                                               | Посещение уроков<br>.Справка<br>Совещание при заместителе директора. | Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.<br>Санакоева М.Ю. |
| 2                                                  | Работа с учащимися « группы риска»                                                                         | Предупреждение неуспеваемости учащихся                                                                                                                                                                                                    | Справка.<br>Совещание при директоре.                                 | Санакоева М.Ю<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгонва Ф.Т   |
| 3                                                  | Оформление информационных стендов по подготовке к ЕГЭ и ГИА                                                | Качество и полнота оформления информационных стендов в учебных кабинетах, библиотеке, рекреациях                                                                                                                                          | Информация<br>Совещание при директоре.                               | Маргиева М.Х.                                   |
| 4                                                  | Рубежный контроль за первую четверть                                                                       | Анализ успеваемости по итогам первой четверти.                                                                                                                                                                                            | Справка<br>Педсовет.                                                 | Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.<br>Санакоева М.Ю  |
| 5                                                  | Школьный этап ВсОШ по предметам в 4.5-11 классах.                                                          | Подготовка учащихся к олимпиаде.                                                                                                                                                                                                          | Проведение и результаты школьного этапа олимпиады.                   | Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.                   |
| <b>Контроль за реализацией ФГОС НОО и ООО,СОО.</b> |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                      |                                                 |
| 6                                                  | Мониторинг адаптационного периода в 1, классах в условиях реализации обновленных ФГОС.                     | Отслеживание адаптации учащихся 1 класса:<br>-учебно-организованных ( организация учебного места),<br>-учебно-интеллектуальных (систематизация),<br>- учебно-информационных (работа с учебником),<br>-учебно коммуникативных результатов. | Справка.<br>Совещание при заместителе директора.                     | Дзгоева Ф.Т.                                    |
| 7                                                  | Отслеживание адаптации учащихся 5 классов. Обеспечение преемственности при реализации обновленных ФГОС ООО | Выполнение требований по преемственности в 5 классах в рамках реализации ФГОС<br>Мониторинг уровня подготовки учащихся 5 классов к реализации обновленных ФГОС.<br>Принятие новой социальной роли учащимися 5 класса.                     | Таблица мониторинга обученности по предметам                         | Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.                   |
| 8                                                  | Анализ промежуточной аттестации по итогам 1 четверти                                                       | Проанализировать результаты контрольных работ за 1 четверть.                                                                                                                                                                              | Справка.<br>Совещание при заместителе директора.                     | Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.<br>Санакоева М.Ю  |
| 9                                                  | Индивидуальное обучение на дому                                                                            | Выполнение требований адаптированных образовательных                                                                                                                                                                                      | Справка.<br>Совещание при                                            | Дзгоева Ф.Т.                                    |

|  |                             |               |                        |  |
|--|-----------------------------|---------------|------------------------|--|
|  | поадаптированным программам | программ НОО. | заместителе директора. |  |
|--|-----------------------------|---------------|------------------------|--|

| №п<br>п                                                | Объекты контроля                                                                   | Цель контроля                                                                                     | Форма представления результата                                      | Ответственный                                                   |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>Н О Я Б Р Ь</b>                                     |                                                                                    |                                                                                                   |                                                                     |                                                                 |
| 1                                                      | Проверка электронных журналов по итогам 1 четверти.                                | Проверить выполнение программы, объективность выставления четвертных оценок.                      | Индивидуальные беседы.<br>Справка                                   | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.                 |
| 2                                                      | Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.                           | Мониторинг успеваемости по итогам четверти                                                        | Педсовет                                                            | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.                 |
| 3                                                      | Уроки истории в 5-11 классах                                                       | Состояние преподавания истории и обществоведения                                                  | Справка<br>Совещание при зпм. директоре                             | Маргиева М.Х.                                                   |
| <b>Контроль за реализацией ФГОС НОО.ФГОС ООО., СОО</b> |                                                                                    |                                                                                                   |                                                                     |                                                                 |
| 4                                                      | Соблюдение санитарно-гигиенических норм на уроках физической культуры 5-11 классы. | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм на уроках физической культуры.               | Справка<br>Совещание при заместителе директора.                     | Дзгоева Ф.Т.<br>Санакоева М.Ю.                                  |
| 5                                                      | Работа с учащимися ,имеющими повышенную мотивацию к обучению.                      | Подготовка и участие в муниципальном этапе ВОШ                                                    | Справка.<br>Совещание при директоре                                 | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.                                 |
| 6                                                      | Контроль за состоянием преподавания предметов математического цикла.               | Работа по формированию навыков устных вычисление у учащихся 2-11 классов.                         | Посещение уроков<br>Справка.<br>Совещание при заместителе директора | Санакоева М.Ю.<br>Диконова Н.Ш.<br>Дзгоева Ф.Т.<br>Сланова Л.Д. |
| 7                                                      | Оформление тетрадей для контрольных работ во 2-4 классах                           | Объективность выставления оценок и правильность оформления работ, выполнение работы над ошибками. | Совещание при заместителе директора                                 | Дзгоева Ф.Т.                                                    |
| 8                                                      | Организация работы с учащимися 9,11 классов по определению экзаменов по выбору.    | Анализ выбранных предметов для сдачи экзаменов по выбору.                                         | Заседание МО                                                        | Варзиева З.А.<br>Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.                |
| 9                                                      | Класно- обобщающий контроль в 9 «Б» классе.                                        | Выявление уровня сформированности знаний и подготовка к ГИА.                                      | Справка<br>Совещание при директоре                                  | Санакоева М.Ю.<br>Классные руководители                         |
| 10                                                     | Уровень преподавания аттестуемых учителей.                                         | Изучение методов работы учителей к аттестации.                                                    | Посещение уроков, наблюдение, просмотр.<br>Собеседование.           | Характеристика-представление.                                   |

| №п<br>п                                            | Объекты контроля                                                                                               | Цель контроля                                                                                                                  | Форма<br>представления<br>результата                    | Ответственны<br>й                                                     |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>Д Е К А Б Р Ь</b>                               |                                                                                                                |                                                                                                                                |                                                         |                                                                       |
| 1                                                  | Качество и своевременность заполнения электронных журналов.                                                    | Анализ объективности выставления оценок за 2 четверть и 1 полугодие ,выполнения государственных программ ,анализ успеваемости. | Справка.<br>Совещание при заместителе директора.        | Санакоева М.Ю.<br>Дзгоева Ф.Т.                                        |
| 2                                                  | Состояние техники безопасности на уроках физики, химии, информатики.                                           | Соблюдение правил техники безопасности при проведении практических работ по физике, химии, информатике.                        | Информация.<br>Совещание при директоре                  | Загагова И. В.                                                        |
| 3                                                  | Состояние обучения детей с ОВЗ, включенности их в общий образовательный процесс.                               | Система работы учителя.                                                                                                        | Справка.<br>Совещание при заместителе директора.        | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.                                       |
| 4                                                  | Мониторинг качества успеваемости и уровня обученности по предметам за 1 полугодие                              | Степень обученности и качество знаний.                                                                                         | Таблица мониторинга обученности по предметам            | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.                       |
| 5                                                  | Тематический контроль 2-8 классов «Обеспечение дифференцированного подхода при обучении учащихся группы риска» | Организация работы классного руководителя и учителей с учащимися группы риска.                                                 | Совещание при директоре.<br>Справка                     | Санакоева М.Ю.,<br>Дзгоева Ф.Т.<br>Психолог<br>Классные руководители. |
| <b>Контроль за реализацией ФГОС НОО и ООО,СОО.</b> |                                                                                                                |                                                                                                                                |                                                         |                                                                       |
| 6                                                  | Контроль за качеством преподавания учебных предметов.10 класс.                                                 | Обеспечение базового уровня образования учащихся .                                                                             | Справка.<br>Совещание при заместителе директора по УВР. | Санакоева М.Ю.<br>Варзиева З.А.                                       |
| 7                                                  | Состояние рабочих тетрадей 1-4                                                                                 | Выполнения норм орфографического режима.                                                                                       | Справка.<br>Совещание при заместителе директора.        | Дзгоева Ф.                                                            |
| 8                                                  | Здоровье сберегающие технологии на уроках                                                                      | Мониторинг ЗСТ в учебном процессе.                                                                                             | Справка совещание при директоре                         | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.                       |
| 9                                                  | Контроль за состоянием преподавания в рамках ФГОС. 1-8 классы.                                                 | Проверить уровень метапредметных результатов.<br>Комплексные диагностические работы.                                           | Совещание при заместителе директора.                    | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.                       |

| №п<br>п | Объекты контроля | Цель контроля | Форма<br>представления<br>результата | Ответственный |
|---------|------------------|---------------|--------------------------------------|---------------|
|---------|------------------|---------------|--------------------------------------|---------------|

### Я Н В А Р Ь

|   |                                                                    |                                                                         |                                                  |                                                  |
|---|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1 | Адаптация 1,5 классов                                              | Мониторинг адаптации учащихся, перешедших на новый уровень образования. | Справка.<br>Педсовет                             | Дзгоева Ф.Т.<br>Маргиева М.Х.                    |
| 2 | Выполнение образовательной программы (1-9) классы.<br>Проверка КТП | Проверить корректировку КТП на 2 полугодие                              | Справка.<br>Совещание при заместителе директора. | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.  |
|   | Подготовка учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации.            | Уровень подготовки учащихся 9,11 к итоговой аттестации.                 | Совещание при директоре.                         | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Варзиева З.А. |

#### Контроль за реализацией ФГОС НОО и ООО.,СОО.

|   |                                                                               |                                                                                      |                                                                                                                                         |                                                 |
|---|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 3 | Контроль за преподаванием предметов естественно-научного цикла (5-8 )         | Организация урочной деятельности с применением элементов организации уроков по ФГОС. | Посещение уроков географии, химии, физики, биологии.<br>Справка .<br>Индивидуальная беседа с учителем.<br>Совещание при зам. директоре. | Варзиева З.А.<br>Санакоева М.Ю.                 |
| 4 | Состояние преподавания ОРКСЭ                                                  | Методы работы учителя, ИКТ- в преподавании.                                          | Справка.<br>Совещание при Заместителе директора.                                                                                        | Дзгоева Ф.Т.                                    |
| 5 | Контроль за качеством усвоения темы «Правописание словарных слов» 2-9 классы. | Результативность и качество усвоения темы.                                           | Срезные работы.<br>Справка.<br>Совещание при заместителе директора.                                                                     | Санакоева М.Ю.<br>Дзгоева Ф.Т.<br>Маргиева М.Ю. |
| 6 | Ученическое портфолио во 2 -4 классах                                         | Механизм учета индивидуальных достижений учащихся                                    | Обеседование с учителями. Анализ портфолио.<br>Совещание при директоре.                                                                 | Дзгоева Ф.Т                                     |
| 7 | Контроль за формированием вычислительных навыков. 2-4 классы.                 | Уровень сформированности вычислительных навыков учащихся                             | Срезные работы<br>Справка<br>Совещание при зам.директора.                                                                               | Дзгоева Ф.Т.<br>Сланова Л.Д.                    |

| №п<br>п | Объекты контроля | Цель контроля | Форма<br>представления<br>результата | Ответственный |
|---------|------------------|---------------|--------------------------------------|---------------|
|---------|------------------|---------------|--------------------------------------|---------------|

### Ф Е В Р А Л Ь

|   |                                                                                               |                                                                         |                                     |                                                 |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 | Организация работы системы доп.образования. 1-9 классы                                        | Проверка посещаемости и наполняемости творческих объединений.           | Справка<br>Совещание при директоре. | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т. |
| 2 | Индивидуальный подход к детям ,имеющим низкую мотивацию к учебно –познавательной деятельности | Способы ,приёмы мотивации и стимулирования учащихся в процессе обучения | Совещание при директоре             | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т. |

#### Контроль за реализацией ФГОС НОО и ООО, СОО.

|   |                                                                                                      |                                                                                                                                                |                                                 |                                                                      |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 3 | Состояние преподавания предмета «Окружающий мир» 1-4 классах                                         | Анализ активных методов обучения с точки зрения формирования УУД.                                                                              | Справка<br>Совещание при заместителе директора. | Дзгоева Ф.Т.                                                         |
| 4 | Контроль за качеством преподавания учебных предметов в соответствии с требованиями ФГОС. 2-4 классы. | Организация урочной деятельности с применением элементов организации уроков по ФГОС.                                                           | Справка<br>Совещание при директоре.             | Дзгоева Ф.Т.                                                         |
| 5 | Домашние задания.                                                                                    | Выполнение требований к дозировке домашних заданий.                                                                                            | Справка.<br>Совещание при зам. директора.       | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.<br>Руководители ШМО. |
| 6 | Контроль за качеством преподавания учебных предметов гуманитарного цикла.                            | Организация урочной деятельности с применением элементов организации уроков по ФГОС                                                            | Справка<br>Совещание при директоре.             | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.                                      |
| 7 | Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 2- 4 класса.                                        | Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. | Совещание при зам.директора                     | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.<br>Руководители ШМО  |

| №п<br>п | Объекты контроля | Цель контроля | Форма<br>представления<br>результата | Ответственный |
|---------|------------------|---------------|--------------------------------------|---------------|
|---------|------------------|---------------|--------------------------------------|---------------|

**М А Р Т**

|                                                          |                                                                                                           |                                                                                                |                                         |                                                                                      |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                        | Работа с обучающимися на дому                                                                             | Своевременность проведения занятий, выполнение программы.                                      | Справка<br>Совещание при директоре      | Санакоева М.Ю.<br>Дзгоева Ф.Т.                                                       |
| 2                                                        | Уровень преподавания осетинского языка.(1-11 )                                                            | Изучение результативности обучения. Посещение уроков                                           | Справка<br>Совещание при зам.директоре. | Маргиева М.Х.<br>Санакоева М.Ю.<br>Дзгоева Ф.Т.                                      |
| 3                                                        | Успеваемость учащихся.<br>Результативность работы учителей.                                               | Итоги 3 четверти                                                                               | Справка.<br>Педсовет                    | Варзиева З.А.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.                                       |
| 4                                                        | Проверка электронных журналов журналов. 1-9 классы.                                                       | Проверить учёт посещаемости занятий обучающимися, объективность Выставления четвертных отметок | Справка                                 | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.                                      |
| <b>Контроль за реализацией ФГОС НОО и ФГОС ООО, СОО.</b> |                                                                                                           |                                                                                                |                                         |                                                                                      |
| 5                                                        | Класно-обобщающий контроль в 4-х классах                                                                  | Готовность перехода учащихся в среднее звено, уровень сформированности учебной деятельности.   | Справка<br>Совещание при директоре.     | Дзгоева Ф.Т.<br>Сланова Л.Д.                                                         |
| 6                                                        | Диагностические работы в 9,11 классах.                                                                    | Уровень готовности к ГИА.                                                                      | Справка<br>Совещание при директоре.     | Варзиева З.А.<br>Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х                                      |
| 7                                                        |                                                                                                           | Изучение уровня преподавания родного языка в 1-8 классах в рамках реализации ФГОС              | Справка<br>Совещание при директоре.     | Варзиева З.А.<br>Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х<br>Дзгоева Ф.Т.                      |
| 8                                                        | Индивидуальная работа с учащимися выпускных классов, а также с их родителями по вопросам предстоящей ГИА. | Уровень информированности и готовности к ГИА.                                                  | Проведение родительского собрания       | Варзиева З.А.<br>Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х<br>Учителя- предметники.             |
| 9                                                        | Работа ШМО                                                                                                | Проанализировать работу школьных МО                                                            | Совещание при директоре.                | Варзиева З.А.<br>Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х<br>Загагова И.В.<br>Руководители МО. |

| №<br>п | Объекты контроля | Цель контроля | Форма представления<br>результата | Ответственный |
|--------|------------------|---------------|-----------------------------------|---------------|
|--------|------------------|---------------|-----------------------------------|---------------|

**А П Р Е Л Ь**

|                                                   |                                                                                           |                                                                                                                    |                                                             |                                                                                   |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                 | Посещаемость занятий ,работа с детьми «группы риска»                                      | Проанализировать работу учителей – предметников и классных руководителей по вопросу контроля посещаемости занятий. | Информация<br>Совещание при директоре                       | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.                                   |
| 2                                                 | Работа учителей по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.                                                | Проведение пробных экзаменов по обязательным предметам в 11 классах                                                | Пробные экзамены<br>Справка                                 | Варзиева З.А.<br>Маргиева М.Х.                                                    |
| 3                                                 | Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, химии, физики и спортивном зале. | Предупреждение травматизма.                                                                                        | Собеседование.                                              | Варзиева З.А.<br>Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.                  |
| 4                                                 | Контроль за соблюдением требований к проведению уроков по ФГОС                            | Анализ посещённых уроков на соответствие требованиям ФГОС                                                          | Совещание при директоре.                                    | Варзиева З.А.<br>Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Загагова И.В.                 |
| <b>Контроль за реализацией ФГОС НОО и ООО,СОО</b> |                                                                                           |                                                                                                                    |                                                             |                                                                                   |
| 5                                                 | Уроки литературного чтения в 1-4 классах                                                  | Состояние преподавания.                                                                                            | Посещение уроков<br>Справка<br>Совещание при зам директора. | Дзгоева Ф.Т.                                                                      |
| 6                                                 | Диагностические работы<br>Всероссийские проверочные работы.                               | Уровень готовности к ГИА,к проведению ВПР.                                                                         | Справка<br>Совещание при зам.директора.                     | Варзиева З.А.<br>Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Загагова И.В.<br>Дзгоева Ф.Т. |
| 7                                                 | Выходной мониторинг 1 классов                                                             | Уровень и качество обученности .                                                                                   | Совещание при директоре                                     | Дзгоева Ф.Т.                                                                      |
| 6                                                 | Проверка тетрадей для контрольных работ в 4-11 классах по русскому языку и математике     | Проверить выполнение графика контрольных работ                                                                     | Справка<br>Совещание при завуче                             | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Руководители МО                                |
| 7                                                 | Внеурочная деятельности в рамках реализации обновленных ФГОС .                            | Организация внеурочной деятельности .                                                                              | Совещание при директоре                                     | Варзиева З.А.<br>Загагова И.В.<br>Дзгоева Ф.Т.                                    |

|   |                                 |                         |                                 |                                                  |
|---|---------------------------------|-------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------|
| 8 | Уроки обществоведения истории . | Состояние преподавания. | Справка<br>Совещание при завуче | Варзиева З.А.<br>Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х. |
|---|---------------------------------|-------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------|

| №п<br>п | Объекты контроля | Цель контроля | Форма<br>представления<br>результата | Ответственный |
|---------|------------------|---------------|--------------------------------------|---------------|
|---------|------------------|---------------|--------------------------------------|---------------|

**М А Й**

|   |                                                                                     |                                                                                                                       |                                                                       |                                                                  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1 | Контроль за уровнем базовой и повышенной подготовки учащихся в рамках ФГОС .        | Анализ уровня базовой и повышенной подготовки учащихся на конец учебного года.                                        | Итоговые комплексные работы.<br>Справка.<br>Совещание зам. директора. | Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т.                  |
| 2 | Педсовет «О переводе учащихся 1,2-8.10 классов                                      | Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года                                                         | Педсовет<br>Протокол                                                  | Варзиева З.А.<br>Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т. |
| 3 | Педсовет «О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов. | Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования.                        | Педсовет<br>Протокол                                                  | Варзиева З.А.<br>Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т. |
| 4 | Контроль за состоянием Классных электронных журналов.                               | Оформление журналов на конец года учителями-предметниками и клаными руководителями. Объективность выставления оценок. | Справка.<br>Совещание при директоре.                                  | Варзиева З.А.<br>Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х.<br>Дзгоева Ф.Т  |

| №п<br>п | Объекты контроля | Цель контроля | Форма<br>представления<br>результата | Ответственный |
|---------|------------------|---------------|--------------------------------------|---------------|
|---------|------------------|---------------|--------------------------------------|---------------|

**И Ю Н Ъ**

|   |                                   |                                                                                                                                 |                               |                                                                           |
|---|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Оформление документов выпускников | Проверка правильности заполнения аттестатов за курс основной общей школы и средней полной (общей) школы, книг выдачи аттестатов | Справка<br>Совещание при дире | Варзиева З.А.<br>Санакоева М.Ю.<br>Маргиева М.Х<br>Классные руководители. |
|---|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|

|   |                                            |                                                          |                                           |  |
|---|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|
| 2 | Пришкольный лагерь<br>дневного пребывания. | Готовность к<br>летнему<br>оздоровительному<br>периоду   | Информация<br>Совещание при<br>директоре. |  |
| 3 | Личные дела<br>обучающихся.                | Соответствие<br>оформления<br>нормативным<br>требованиям |                                           |  |

**ПРИМЕЧАНИЕ:** в течение года осуществляется персональный контроль учителей, выходящих на аттестацию на соответствие занимаемой должности, первую или высшую квалификационную категорию



## **РАЗДЕЛ 5**

### **ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБОУ СОШ №11 на 2023-2024 учебный год**

## 1. Документальное обеспечение воспитательной работы

*В 2022-2023 учебном году воспитательная деятельность МБОУ СОШ №31 осуществлялась в соответствии с документами:*

1. Программа воспитания МБОУ СОШ №31 г. на 2020-2025гг (1-11кл.) (утверждена приказом по школе № 1 от 31.08.2022 г. ([s31/amsvlad.ru](https://s31/amsvlad.ru));
2. Программа духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся (ФГОС НОО 1-4кл.)<sup>1</sup>;
3. Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни (Часть ООП ФГОС НОО 1-4кл.);
4. Программа воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования (Часть ООП ФГОС ООО 5-9кл.);
5. Программа воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования (Часть ООП ФГОС СОО 10-11кл.).

*В рамках реализации программ на 2022-2023 учебный год разработан ряд планов, утверждены приказом от 31.08.22г №1.*

## 2. Кадровое обеспечение процесса социализации и воспитания

*Организация воспитательной деятельности осуществляется в урочной и внеурочной деятельности. В урочной – воспитательное воздействие урока через воспитательный потенциал урока (деятельность учителей – предметников); во внеурочной – на классном и общешкольном уровнях: воспитательная деятельность классных руководителей, педагогов воспитательной службы с привлечением родительской общественности.*

*В кадровом составе воспитательной службы и социально-психологического сопровождения образовательного процесса в 2022-2023 учебном году произошли изменения в сравнении с предыдущими годами:*

| № | Должность                              | 2020-2021г | 2021-2022г | 2022-2023г | Примечание                 |
|---|----------------------------------------|------------|------------|------------|----------------------------|
| 1 | Зам. директора по ВР                   | 1          | 1          | 1          |                            |
| 2 | Руководитель МО классных руководителей | 1          | 1          | 1          |                            |
| 3 | Классные руководители                  | 28         | 28         | 30         | Кадровые изменения в 2022г |
| 4 | Педагог-организатор                    | 0,5        | 0,5        | 0,5        |                            |
| 5 | Педагог-психолог                       | 1          | 0          | 1          | Вакансия -2021г.           |

*В школе функционирует методическое объединение классных руководителей 1-11-х классов. Тема методической работы: «Формирование воспитательного пространства школы, обеспечивающего оптимальные условия для воспитания и личностного развития обучающихся на основе социокультурных и духовно-нравственных ценностей».*

---

*Цель работы методического объединения классных руководителей: повышение качества и эффективности, совершенствование форм и методов воспитательной деятельности через сохранение традиций и обновление содержания воспитания.*

*Анализируя деятельность МО классных руководителей (документация внутреннего мониторинга организации воспитательной работы) сделаны выводы:*

1. В школе создана единая система планирования и организации воспитательной работы на классном и общешкольном уровне: определены единые направления воспитания, развития и социализации, обучающихся с учетом современных приоритетных воспитательных программ и нормативных документов муниципального, регионального и федерального уровней.

2. Осуществляется координирование планирования, организации, мониторинга и анализа воспитательных мероприятий классных коллективов: разработаны, рассмотрены на заседании МО методические рекомендации по ведению документации классного руководителя для создания единой системы планирования воспитательной работы во всех классах возрастной ступени. Ведется систематический мониторинг и анализ воспитательной работы на классном (отчеты классных руководителей за учебную четверть) и школьном (аналитическая документация) уровнях, мониторинг участия обучающихся в мероприятиях различного уровня, ежегодное изучение уровня воспитанности обучающихся, составление социального паспорта контингента обучающихся и родительской общественности для планирования, организации работы.

3. Классными руководителями в воспитательном процессе используются современные образовательные технологии и методики, в том числе в рамках реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

4. Педагоги, организующие воспитательный процесс, имеют четкое представление о нормативно-методических документах:

- программное обеспечение воспитательной деятельности школы при внедрении в работу рассматривается на заседании педагогического совета школы (цель, задачи, основные направления и содержание работы и т.д.);
- общешкольный план воспитательной работы на учебный год рассматривается на заседании педагогического совета школы (основные наиболее массовые мероприятия учебного года, тематическая направленность года и т.д.), а также заседании методического объединения классных руководителей (ежегодно в августе); для использования в работе план размещается в локальной сети школы;
- программы внеурочной деятельности школьников обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей начальной школы, учителей-предметников, рассматриваются на заседании методического объединения классных руководителей (ежегодно в августе);
- все нормативно-методические документы, регулирующие воспитательный процесс размещены на сайте школы <http://11sch.ru/vospitatelnaya-rabota/>.

5. Педагоги, организующие воспитательный процесс, имеют четкое представление о своих должностных инструкциях, правах и обязанностях, сфере своей ответственности. Для этого на заседании методического объединения классных руководителей (ежегодно в августе) рассматривается вопрос «Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя: Положение о классном руководителе, Должностная инструкция классного руководителя». Так же ознакомление с должностными инструкциями всех

классных руководителей и педагогов осуществляет инспектор по охране труда.

6. Традиционно в течение учебного года систематически проводятся тематические заседания с рассмотрением различных вопросов в части организации воспитательной работы, в том числе по решению проблем, выявленных в воспитании обучающихся школы на основании данных внутришкольного контроля, поддержки деятельности классного руководителя, изучение актуальных вопросов обновления содержания воспитания и т.д. (Аналитическая документация МО классных руководителей). Кроме этого для своевременной оперативной передачи/сбора информации с 2020 активно работает группа классных руководителей в WhatsApp.
7. В течение учебного года заместителем директора по ВР проводятся консультации вновь назначенных классных руководителей по вопросам планирования и организации воспитательной работы с обучающимися, родительской общественностью; индивидуальная работа с классными руководителями по возникающим вопросам и проблемам воспитательного характера. Консультации классных руководителей, педагогов педагогом-психологом по вопросам коррекции, решению проблем воспитательного процесса, сопровождение детей с ОВЗ.

*Администрацией школы приветствуется и создаются условия для повышения квалификации педагогов в сфере воспитания.*

*В течение года у классных руководителей есть возможность познакомиться с положительным опытом коллег по проведению внеурочных мероприятий, подготовке обучающихся, классных коллективов к участию в мероприятиях различного уровня через взаимопосещение внеурочных мероприятий, обмен опытом.*

*Задачами методического объединения классных руководителей так же является создание благоприятных психолого-педагогических условий для успешного воспитания, развития, социализации и самореализации обучающихся и обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию, развитию и социализации обучающихся на классном и общешкольном уровнях. В каждой учебной четверти ведется мониторинг результативности воспитательной деятельности классных руководителей через проведение классных воспитательных мероприятий, организацию участия обучающихся в школьных и иного уровня мероприятиях, включенности родителей (законных представителей) обучающихся в воспитательную деятельность. Результаты мониторинга фиксируются в справках по итогам проведения школьных массовых мероприятий (акции, фестивали, конкурсы и т.д.) и аналитических справках по итогам работы методического объединения классных руководителей за каждую учебную четверть и учебный год.*

*На основании анализа данных мониторинга по итогам 2022-2023 учебного года отмечено:*

- деятельность классных руководителей 1-11-х классов в целом соответствует всем направлениям программ воспитательной работы школы и плану воспитательной работы школы;
- во всех 1-11-х классах систематически проводятся тематические классные часы (беседы), направленные на гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, общекультурное, общеинтеллектуальное и т.д. развитие и воспитание обучающихся;
- организуемые внеклассные и внеурочные мероприятия имеют воспитывающий потенциал и ценность, поскольку направлены не только на организацию досуга, но и на духовно-нравственное и общекультурное воспитание (посещение театральных спектаклей

г. Владикавказ и мероприятий в МБУК Дом культуры ПГТ Заводской, киносеансов), общеинтеллектуальное развитие (посещение передвижного и стационарного планетария и музеев), приобщение к народной культуре и национальным культурным ценностям (посещение осетинского театра и концертных мероприятий), воспитание семейных ценностей (проведение классных часов, бесед, совместных с родителями досуговых мероприятий (наиболее систематические и разнообразные мероприятия с участием родителей проведены в 28% классных коллективах);

- на основании административного наблюдения, анализа отчетов классных руководителей, можно утверждать, что большинством классных руководителей 1-11-х классов в воспитательной работе используются не только традиционные формы работы (беседа, классный час), но и наиболее эффективные формы воспитательных мероприятий. Наиболее систематически: экскурсии, классные праздники, интеллектуальные игры и конкурсы, посещение театров, коллективное планирование и анализ дел; наиболее эпизодически: встречи с интересными людьми, дискуссии, походы;

- около 95% классных руководителей в течение учебного года поддерживают тесное взаимодействие с учителями-предметниками, педагогом психологической службы по решению возникающих в воспитательном процессе проблем, работе по профилактике школьной дезадаптации, неуспеваемости, правонарушений в детской и подростковой среде, работе с родителями/законными представителями обучающихся.

### **3. Система организации воспитания и социализации обучающихся**

*Воспитательная работа МБОУ СОШ №31 осуществляется в соответствии с вышеуказанным (п.1.) документальным обеспечением. Содержание воспитания определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации, обозначены в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.*

**Цель воспитания:** *развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям осетинского и многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.*

**Задачи** воспитания обучающихся:

- усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в

соответствии с ФГОС.

*Ведущая концепция воспитательной работы – концепция В.А. Караковского: «Системное построение процесса воспитания».*

*В соответствии с Программой развития и Программой воспитания школа участвует в реализации национального проекта «Образование», в частности проектов «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда», «Социальная активность».*

8. С 2021 года созданы два интернет-сообщества МБОУ СОШ №31 для повышения уровня информационной открытости образовательной организации, освещения событий, происходящих в школе, достижений ученического и педагогического коллективов школы: <https://vk.com/school11113> и <https://ok.ru/profile/580767293026>.

Сравнивая произошедшие изменения в контингенте обучающихся за три года, следует

| <b>Характеристика контингента обучающихся из социального паспорта школы на начало учебного года</b> |                      |                      |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|                                                                                                     | 2020-2021<br>уч. год | 2021-2022<br>уч. год | 2022-2023<br>уч. год |
| 1.Общее количество обучающихся в школе                                                              | 749                  | 814                  | 878                  |
| 2. Кол-во детей, проживающих в полной семье                                                         | 636                  | 699                  | 763                  |
| 3. Кол-во детей, проживающих в неполной семье                                                       | 113                  | 115                  | 115                  |
| 4. Кол-во детей, которых воспитывает одна мать                                                      | 110                  | 111                  | 111                  |
| 5. Кол-во детей, которых воспитывает один отец                                                      | 3                    | 4                    | 4                    |
| 6. Количество детей из семей иностранных граждан                                                    | 11                   | 9                    | 9                    |
| 7. Кол-во детей, проживающих с другими родственниками под опекой                                    | 7                    | 7                    | 6                    |
| 8. Кол-во детей, воспитывающихся в многодетных семьях                                               | 234                  | 288                  | 314                  |
| 9. Кол-во детей, воспитывающихся в семьях, состоящих на учете в ПДН                                 | 0                    | 0                    | 0                    |
| 10. Количество детей-инвалидов                                                                      | 7                    | 8                    | 9                    |
| 11. Кол-во детей с ОВЗ                                                                              | 6                    | 6                    | 7                    |
| 12. Кол-во детей, пользующихся льготным питанием                                                    | 56                   | 56                   | 56                   |
| 13.Кол-во детей на индивидуальном обучении                                                          | 1                    | 3                    | 3                    |
| 14. Кол-во детей, состоящих на учете:                                                               |                      |                      |                      |
| в ПДН                                                                                               | 1                    | 2                    | 2                    |
| на ВШУ                                                                                              | 1                    | 2                    | 2                    |
| 15. Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации                                      | 10                   | 8                    | 8                    |

отметить:

- ежегодно увеличивается количество обучающихся школы;
- в 2022 учебном году незначительно увеличилось количество детей, проживающих в неполных семьях (в основном воспитывает одна мама), проживающих в многодетных семьях, количество детей-инвалидов;
- увеличилось количество детей на индивидуальном обучении, детей, стоящих на учете ПДН и «в группе особого педагогического внимания»;
- уменьшилось количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

### 3.1. Основные школьные дела

На основании данных школьного мониторинга деятельности коллектива школы по организации воспитания и социализации обучающихся можно утверждать, что в школе создана устойчивая система воспитательной работы. В основе плана воспитательной работы школы – комплекс традиционных коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив в процессе организации, подготовки, анализа.

В 2022-2023 учебном году проведены традиционные основные (ключевые) школьные дела: «День знаний», «День учителя», «День матери», «Блокадный хлеб», «Весенняя неделя добра», «Окна Победы», «Свеча памяти», «Неделя Коста», «Зарядка с чемпионом», конкурсы чтецов, рисунков и т.д.

Приоритетными направлениями воспитательной работы школы уже несколько десятков лет считаются духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание школьников. В 2022-2023 учебном году на хорошем организационном, содержательном уровне с массовым участием обучающихся проведены мероприятия акции «Герои моей страны», посвященной Дню Героев Отечества, конкурс чтецов «Горжусь тобой, моя Россия!», дистанционный конкурс чтецов «Мы о войне стихами говорим», посвященный 78-годовщине Победы в Великой Отечественной войне, Всероссийская акция «Диктант Победы», урок «Без срока давности» в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.

Огромное внимание в МБОУ СОШ №31 уделяется гражданско-патриотическому воспитанию школьников. Об этом говорят и мероприятия, проведенные на высоком уровне, и участие в международных и всероссийских конкурсах.

Открытый Урок мужества «В жизни всегда есть место подвигу», посвященный примерам мужества, стойкости и героизма солдат и офицеров, памяти выпускников нашей школы – Кокоева Алана, Камболова Игоря, Хубаева Дмитрия, Маргиева Владимира, погибших при выполнении воинского долга; поддержке участников специальной военной операции – выпускников нашей школы, военнослужащих и мобилизованных отцов обучающихся.

В учебном году обучающиеся, родительская общественность и педагогический коллектив школы приняли активное участие в сборе благотворительной помощи участникам специальной военной операции. Общими силами собрано значительное количество медикаментов, средств личной гигиены, продуктов, денежных средств. Сформированные посылки были переданы в штаб «Народного фронта» для отправки в зону СВО. Так же, обучающимися школы были написаны письма и отправлены участникам СВО. На письма и посылки были получены ответы военнослужащих и мобилизованных – письма, сообщения и видеообращения в WhatsApp и Telegram. В ряде классов проведены встречи с папами – участниками специальной военной операции и приехавшими в отпуск.

С сентября 2022г в соответствии с Указами Президента Российской Федерации, обновлениями ФГОС и т.д. введены:

- еженедельная церемония поднятия/спуска Государственного флага РФ;

- курс внеурочных занятий «Разговоры о важном» (первый урок в понедельник, в 1-11-х классах).

В социально-значимой деятельности принимают участие 83-100% обучающихся школы. Ежегодно в сентябре и апреле проводятся акции «Экологического марафона»: «Разделяй и сохраняй» (сбор вторсырья – макулатура, отработанные батарейки), «Школа – территория чистоты» (осенняя и весенняя уборка территории).

### Организация внешкольных мероприятий

Внешкольные мероприятия помогают обучающемуся расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у обучающихся самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества.

В 2022-2023 учебном году обучающиеся школы приняли участие во внешкольных мероприятиях:

внешкольные мероприятия, организуемые совместно с социальными партнерами:

| № | мероприятие                                                                                                                                                                                                                         | участники       | сотрудничество                                                                                                             |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Всероссийские акции «Свеча Памяти», «МыВместе.Дети», акции, посвященные Международному дню книгодарения, Дню России, Всероссийские проекты «Классные встречи», «Спектакль для мамы», комплекс акций в формате «Дни единых действий» | 800 обучающихся | Региональное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи “Движение первых” РСО-Алании |
| 2 | «Памятник у дороги»                                                                                                                                                                                                                 | 8 обучающихся   | «Российский фонд мира» в РСО-Алания и СОРО Партии «Единая Россия»                                                          |
| 3 | Всероссийская акция «Письмо солдату»                                                                                                                                                                                                | 450 обучающихся | «Центр патриотического воспитания молодежи Республики Северная Осетия – Алания»                                            |

|    |                                                                                                    |                 |                                                                                           |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | Проект «Билет в будущее»                                                                           | 50 обучающихся  | ГБПОУ ПУ№5                                                                                |
| 5  | Просмотр фильма «Африка».                                                                          | 360 обучающихся | «Центр патриотического воспитания молодежи Республики Северная Осетия – Алания»           |
| 6  | Встреча с Олимпийскими чемпионами. Всероссийские акции «Я выбираю спорт!»                          | 100 обучающихся | Депутат Парламента Битаров А.Ш.,                                                          |
| 7  | «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма»                                          | 600 обучающихся | ОГИБДД УМВД России по г. Владикавказ                                                      |
| 8  | «Профилактика суицидального поведения среди несовершеннолетних»                                    | 220 обучающихся | ОО «Нам по пути»                                                                          |
| 9  | «Противодействие идеологии терроризма и экстремизма в подростковой среде»                          | 90 обучающихся  | РОО «Правовой центр право на защиту»                                                      |
| 10 | «Мы в ответе за жизнь на планете», акции «Голубь мира», «Кино Победы», квест «Литературный глобус» | 600 обучающихся | Филиал городской библиотеки № 13                                                          |
| 11 | 10-дневные тренинги для обучающихся                                                                | 25 обучающихся  | Отдел социально-психологического сопровождения молодой семьи Центра социализации молодёжи |
| 13 | IX международная ученическая конференция «Россия и Беларусь – общая история и общая судьба»        | 7 обучающихся   | «Российский фонд мира» в РСО-Алания                                                       |
| 14 | «Профилактика экстремизма и терроризма в молодежной среде»                                         | 230 обучающихся | ГБУ «Центр социализации молодёжи»                                                         |
| 15 | «Неделя популяризации донорства»                                                                   | 160 обучающихся | ГРУЗ «Республиканский центр общественного здоровья и медицинской профилактики»            |
| 16 | Цикл мероприятий «Формула дружбы»                                                                  | 80 обучающихся  | МАУДО Психологический Центр Диагностики и Консультирования "Доверие"                      |

- внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в общеобразовательной организации по

учебным предметам, курсам, модулям: литературные гостиные, фольклорные праздники народного календаря, организация участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, конференциях различного уровня;

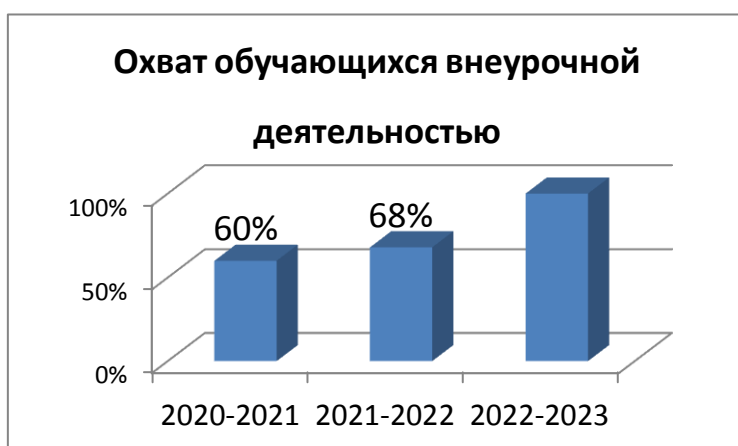
- экскурсии, походы выходного дня (музеи и театры г. Владикавказ, планетарий, зоопарк, и др.), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся:

| №                                              | мероприятие                                                                                             | охват обучающихся |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <i>Театральные спектакли</i>                   |                                                                                                         |                   |
| 1                                              | Северо-Осетинский государственный академический театр имени В. В. Тхапсаева                             | 260 чел.          |
| 2                                              | Русский академический театр имени Евгения Вахтангова                                                    | 410 чел.          |
| 3                                              | Государственный театр для детей и юношества «Саби»                                                      | 410 чел.          |
| 4                                              | Концертный зал СОГУ                                                                                     | 200 чел.          |
| <i>Посещение музеев</i>                        |                                                                                                         |                   |
| 5                                              | Национальный музей Республики Северная Осетия-Алания                                                    | 60 чел.           |
| 6                                              | Художественный музей им. Махарбека Туганова                                                             | 27 чел.           |
| 7                                              | Музей истории Владикавказа                                                                              | 27 чел.           |
| 8                                              | Музей осетинской литературы имени К.Л. Хетагурова                                                       | 35 чел.           |
| 9                                              | Мемориальный дом-музей К.Л. Хетагурова                                                                  | 120 чел.          |
| <i>Посещение библиотек, культурных центров</i> |                                                                                                         |                   |
| 10                                             | Национальная Научная библиотека республики Северная Осетия Алания                                       | 21 чел.           |
| 11                                             | Филиал городской библиотеки № 13                                                                        | 550 чел.          |
| 12                                             | Северо-Осетинская государственная филармония                                                            | 150 чел.          |
| 13                                             | Республиканский дворец детского творчества                                                              | 45 чел.           |
| 14                                             | Центр эстетического воспитания детей «Творчество»                                                       | 80 чел.           |
| 15                                             | Республиканский центр выявления поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи «Вершина» |                   |
| <i>Парки отдыха</i>                            |                                                                                                         |                   |
| 16                                             | Детский парк имени Жуковского                                                                           | 300 чел.          |
| 17                                             | Центральный парк культуры и отдыха имени К. Л. Хетагурова                                               | 500 чел.          |
| <i>Мемориалы</i>                               |                                                                                                         |                   |
| 18                                             | Мемориальный комплекс «Барбашово поле»                                                                  | 120 чел.          |
| 19                                             | Мемориал Славы                                                                                          | 60 чел.           |
| <i>Экскурсии, поездки</i>                      |                                                                                                         |                   |
| 20                                             | По местам боевой славы Осетии                                                                           | 80 чел.           |
| 21                                             | Куртатинское ущелье                                                                                     | 25 чел.           |
| 22                                             | Экскурсия по городу на трамвае                                                                          | 150 чел.          |

### 3.1. Внеурочная деятельность

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности осуществляется через реализацию программ курсов внеурочной деятельности по направлению в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

В 2022-2023 учебном году в организации внеурочной деятельности произведены изменения по сравнению с предыдущим учебным годом: в 1-11-х классах введен курс внеурочных занятий «Разговоры о важном» (еженедельные занятия по понедельникам первым уроком) и курс «Формирование функциональной грамотности».



Анализируя занятость во внеурочной

деятельности обучающихся МБОУ СОШ №31 в 2022-2023 учебном году, сделаны выводы: высокий уровень общей занятости обучающихся во внеурочной

деятельности, повышение данного показателя в течение 3-х лет, за счет организации занятий курса «Разговоры о важном» и «Формирование функциональной

грамотности».

### 3.2. Участие обучающихся в фестивалях, смотрах, конкурсах, 2022-2023г

#### Перечень значимых для ОО достижений в 2022-2023 учебном году

| № | год   | уровень мероприятия | название мероприятия                          | результат                 |
|---|-------|---------------------|-----------------------------------------------|---------------------------|
| 1 | 2023г | республиканский     | Конкурс сочинений «Великая Россия»            | I место Алборова Мальвина |
| 2 | 2023г | республиканский     | Конкурс детского рисунка «Герои Отчизны моей» | II место Петросян Валерия |
| 3 | 2023г | республиканский     | Конкурс рисунка «Великая Россия!»             | I место, Поветкина София  |
| 4 | 2023г | всероссийский       | «Я расскажу вам о войне...»                   | II место Джигкаев Заур    |
| 5 | 2023г | международный       | Конкурс научно-                               | II место Цаллагов         |

|    |       |               |                                                                                                      |                                                 |
|----|-------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|    |       |               | исследовательских, методических и творческих работ «Победители» (конкурс эссе)                       | Артем                                           |
| 6  | 2023г | муниципальный | Конкурс научно-исследовательских, методических и творческих работ «Победители» (конкурс презентаций) | II место Кудзагов<br>Алан<br>рук. Ванькова С.Ю. |
| 7  | 2022г | всероссийский | Фестиваль исследовательских работ «Сердце Родины тревожь!»                                           | I место Мисикова<br>Камилла                     |
| 8  | 2023г | международный | «Была война...»                                                                                      | I место Цаллагов<br>Артем                       |
| 9  | 2023г | всероссийский | Фестиваль исследовательских работ «Сердце Родины тревожь!»                                           | I место Магкаева<br>Влада                       |
| 10 | 2023г | международный | Творческий конкурс «Наследники Победы -2023»                                                         | III место Бабаянц<br>Даниэла                    |
| 11 | 2022г | международный | «Мисс миротворец золотая осень -2022»                                                                | I место Лагуткина<br>Виктория                   |
| 12 | 2023г | муниципальный | Избирательный диктант «Избирательная система. Что я о ней знаю?»                                     | I место Железина<br>София                       |
| 13 | 2023г | муниципальный | Конкурс юных чтецов «Живая классика»                                                                 | II место Дудаев<br>Арсен                        |

*В 2022-2023 учебном году отмечено увеличение доли участников, призеров и победителей предметных конкурсных мероприятий (в предыдущие годы показатель был ниже из-за ограничительных мер по причине COVID-19). При этом в целом эффективность участия в данных конкурсах невысокая. Результаты участия обучающихся в предметных конкурсных мероприятиях анализируются в аналитической документации (справки и отчеты), на педагогических советах по итогам учебной четверти и учебного года, заседаниях методических объединений учителей-предметников. Администрацией школы данный недостаток взят под особый контроль. Руководителями методических объединений, учителями-предметниками ведется работа по повышению мотивации обучающихся к участию в предметных конкурсах и повышению эффективности участия – индивидуальная работа с одаренными детьми, активизация включения школьников в проектную деятельность, включение в образовательный процесс активных методов обучения, нестандартных задач и упражнений и т.д. Так же одним из методов работы по повышению образовательных результатов и профилактики учебной неуспеваемости используется система поощрения обучающихся за учебные достижения, успешные результаты участия в предметных конкурсах и олимпиадах. Это размещение информации (объявлений), фотографий школьников, обучающихся на «хорошо» и «отлично», о*

достижениях в конкурсных мероприятиях на Доске почета, в интернет-сообществах школы в социальных сетях (<https://vk.com/school11113> и <https://ok.ru/profile/580767293026>). В традициях МБОУ СОШ №31 проведение церемоний награждения (по итогам учебной четверти, учебного года – «Созвездие талантов») обучающихся и педагогов за учебные достижения, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, участие в жизни общеобразовательной организации и т.д.

### **3.3. Реализация дополнительных образовательных программ**

Педагогическая деятельность МБОУ СОШ №31 направлена на создание максимально благоприятных условий для развития познавательных способностей, удовлетворения интересов и склонностей воспитанников, их самообразования, профессионального самоопределения, разумного и творческого труда, отдыха и развлечений. В МБОУ СОШ №31 зарождается интеграция общего и дополнительного образования.

Дополнительная образовательная деятельность представлена 14 общеобразовательными программами по пяти направлениям. Срок реализации программ от 1 года до 3 лет. К каждой образовательной программе разрабатывается календарно – тематический план. Списочный состав объединения формируется в соответствии с санитарно -эпидемиологическими требованиями, Уставом Учреждения и Положением о порядке приема. Численный состав творческого объединения может быть уменьшен до 7 человек при включении в него обучающихся с ОВЗ и/или детей - инвалидов. Занятия в творческих объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми - инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

**Дополнительная образовательная деятельность осуществляется по следующим программам:**

| <b>Программа</b>                 | <b>Цель программы</b>                                                                                                                                                                                         | <b>ФИО педагога</b>            |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| «Я познаю мир»                   | Расширение знаний, повышение экологической грамотности учащихся, вооружение их навыками бережного использования природных ресурсов, формирование активной гуманной позиции школьников по отношению к природе. | Светова Ж.А.                   |
| «Виртуальная реальность»         | Развитие личностных качеств ученика через обучение компьютерной грамотности, адаптацию учащихся к жизни в обществе, формирование навыков пользования современными компьютерными технологиями.                 | Бацоева Р.К                    |
| «Российское движение школьников» | Содействие формированию личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей.                                                                                                                   | Кудухова З.Х.,<br>Дудаева Л.Ш. |
| «Юный эколог»                    | Формирование всесторонне развитой личности с правильной экологической направленностью; развитие творческого потенциала и познавательного интереса к окружающей среде.                                         | Гаджиева Ж.Р.                  |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                 |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| «Мини-футбол»                    | Развитию кругозора, знакомство с историей футбола и появлением мини-футбола, с правилами игры, с историей спортивных соревнований, а также с выдающимися спортсменами и известными людьми в мире футбола.                                                          | Габаква В.Х.    |
| «Мир творчества»                 | Всестороннее развитие творческой личности средствами декоративно-прикладного искусства.                                                                                                                                                                            | Матвеева М.Л.   |
| «Миротворчество и толерантность» | Формирование целостной личности на основе ценностей мира и сотрудничества; развитие творческого потенциала ребёнка.                                                                                                                                                | Кучиева Т.В.    |
| «Хоровое пение»                  | Эстетическое и духовное развитие личности ребёнка путём овладения основами хорового пения, способного к созидательной деятельности, творческому самовыражению через овладение основами сольного и хорового пения, приобретение опыта исполнительской деятельности. | Малдзигати Е.И. |
| «Занимательная риторика»         | Формирование целостной личности на основе художественно-культурных ценностей; развитие творческого потенциала и эмоционального мира ребёнка через приобщение к искусству слова.                                                                                    | Маргиева Е.А.   |
| «Арт-терапия»                    | Развитие эмоционального интеллекта у детей - подростков, обеспечение планируемых результатов по достижению целевых установок, заданий общеобразовательной программы, повышение общих коммуникативных навыков и компетенций.                                        | Бичилова А.В.   |
| «Волейбол»                       | Снабдить учащихся знаниями о технике и тактике игры в волейбол, содействовать укреплению здоровья учащихся, воспитывать моральные и волевые качества занимающихся, содействовать развитию чувства товарищества и взаимопомощи.                                     | Кашихина Т.И.   |
| «Занимательная математика»       | Привитие интереса учащимися к математике, расширение кругозора учащихся в различных областях элементарной математики                                                                                                                                               | Жукова Л.М.     |
| «Белая ладья»                    | Способствовать становлению личности младших школьников и наиболее полному раскрытию их творческих способностей, поддерживать устойчивый интерес к знаниям.                                                                                                         | Дзедисова Г.В.  |
| «Ирон фандыры залта»             | Знакомство с осетинской народной музыкой, обучение слушать, понимать музыку, ценить и уважать народное творчество                                                                                                                                                  | Гутиева И.Д.    |

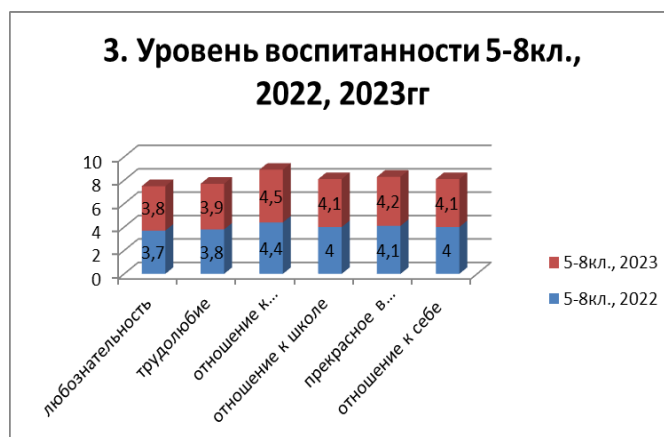
Анализируя результаты, полученные при анкетировании обучающихся 1 – 4-х классов (диаграмма 1.) отмечено:



- в 2023г среди младших школьников по большинству изучаемым критериям средний показатель выше на 0,1, что позволяет сделать вывод о положительных результатах воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности интеллектуального, экологического направлений, приобщения младших школьников к искусству, культуре;
- в целом все полученные результаты сохраняются на достаточно высоком уровне – от 4,1 (82%) до 4,7 (97%), общий средний показатель уровня воспитанности младших школьников по критериям – 4,3 (в 2022г – 4,2).

*Анализируя данные анкетирования обучающихся на ступени основного общего образования, представленные на диаграмме №3 отмечено:*

- высокий уровень сформированности изучаемых нравственных качеств личности таких как: отношение к природе (90%), отношение к школе (82%), чувство прекрасного (84%) и отношение к себе (82%);
- наиболее высокий уровень сформированности бережного отношения к природе (4,5), что позволяет отметить хороший воспитательный потенциал уроков естественнонаучного цикла, организации активного отдыха на природе и т.д.;



- в 2023г отмечается повышение (на 0,1) показателей по всем критериям;
- стабильно наиболее низкие показатели по критериям «любовь к природе» (76%) и «трудолюбие» (78%). Что подтверждается снижением абсолютной и качественной успеваемости обучающихся 5-9-х классов по сравнению с показателями начальной школы;
- средний показатель уровня воспитанности обучающихся на ступени основного общего образования по критериям 4,1.

*На ступени среднего общего образования критерии сформированности нравственных качеств личности: уровень интеллектуального*

*развития,*

*мировоззрение,*

*человечность*

*, ответственность, гражданская позиция и характер. Из анализа результатов изучения*



*уровня воспитанности обучающихся 10-11 классов (диаграмма № 5) сделаны выводы:*

- в целом, все показатели на стабильном, высоком уровне сформированности изучаемых качеств личности - от 80% (интеллект) до 90% (человечность), 84% - ответственность и 86% гражданственность, мировоззрение, характер;
- по большинству изучаемых критериев (кроме интеллекта) отмечается повышение показателя;
- средний показатель уровня воспитанности обучающихся на ступени среднего общего образования по критериям 4,2.

*В целом, средний показатель уровня воспитанности обучающихся 1-11х классов по школе в мае 2023г составляет 4,2 из 5 (в мае 2022 и 2021гг – 4,1), что позволяет сделать вывод о достаточно высоком уровне воспитанности обучающихся 1-11х классов (84%).*

*В рамках ежегодного мониторинга организации внешкольной занятости детей и охвата школьников дополнительным образованием, отмечено:*

- сохранение высокого уровня общей занятости обучающихся в дополнительном образовании – 100%, повышение данного показателя в динамике;
- хороший уровень занятости обучающихся в кружках, секциях, творческих объединениях УДО вне школы – 63%; наиболее высокий уровень занятости школьников в объединениях физкультурно-спортивной и художественной направленности.
- 

### **3.1. Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся**

В МБОУ реализуется «Модель профориентационной работы» (утверждена Приказ МБОУ СОШ №11 от 31.08.2022г №315р, внесены изменения приказ №340р от 22.09.2022г (<http://11sch.ru/vospitatelnaya-rabota>)).

Цель профориентационной работы: повышение информационной компетентности обучающихся, расширение их знаний о мире профессий, условиях труда, профессионально важных качествах, умениях и навыках, формах профессиональной подготовки, рынке труда.

Задачи:

оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности;

воспитание уважения к труду, трудовой деятельности и «людям труда»; организация сотрудничества с учреждениями разного типа и вида в осуществлении профориентационной работы;

оказание профориентационной и консультационной помощи школьникам, их родителям.

В 2022-2023 учебном году проведены мероприятия:

| №                     | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                           | участники | примечание/ результат                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Мероприятия ОО</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1                     | Запись в кружки, секции, творческие объединения                                                                                                                                                                                                                                       | 1-11 кл.  | Охват обучающихся внеурочной деятельностью в ОО составляет 792 чел., 100%<br>Охват обучающихся в УДО, спортивных секциях составляет 421 чел., 53%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2                     | Цикл», «Кем я хочу быть?»,<br>профориентационных классных часов, часов общения<br>«Вверх по лестнице жизни. Мир профессий»:<br>«Профессии моих родителей и моей семьи»,<br>«Мир профессий «Человек – труд – профессия»,<br>«Востребованные профессии города, области, региона» и т.д. | 1-11 кл.  | Формирование положительно го отношения к трудовой деятельности.<br>Знакомство с профессиями, расширение представлений о мире профессий.<br>Осознание обучающимися своих интересов.<br>Определение личностного смысла выбора профессии.<br>Подготовка школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего.<br>Получение информации по актуальной ситуации на рынке труда, учреждениям среднего и высшего профессионального образования. |

|    |                                                                                                                                                                              |                            |                                                                                                                                                                                                        |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3  | Профориентационный урок                                                                                                                                                      | 9 «А», «Б», «В» классы     | Представители ГБПОУ «Владикавказского ордена Дружбы народов политехнического техникума»                                                                                                                |
| 4  | Профориентационный урок                                                                                                                                                      | 10 «А», 11 «А», «Б» классы | Представители «Северо - Кавказский горно-металлургического института (государственного технологического университета)»                                                                                 |
| 5  | Профориентационный урок                                                                                                                                                      | 10 «А», 11 «А», «Б» классы | Представители Северо - Осетинского Государственного университета им. К.Л. Хетагурова                                                                                                                   |
| 6  | Профориентационный урок                                                                                                                                                      | 9 «А», «Б», «В» классы     | Представители Владикавказского техникума железнодорожного транспорта                                                                                                                                   |
| 7  | Профориентационный урок                                                                                                                                                      | 9 «А» класс                | Представители Владикавказского колледжа искусств им. В.А. Гергиева                                                                                                                                     |
| 8  | Профориентационный урок                                                                                                                                                      | 9 «А», «Б», «В» классы     | Представители Колледжа Северо-Осетинского государственного педагогического институт                                                                                                                    |
| 9  | Профориентационный урок                                                                                                                                                      | 8 «А», «Б», «В» классы     | Представители Колледжа Горского государственного аграрного университета                                                                                                                                |
| 10 | Профориентационный урок                                                                                                                                                      | 9 «А», «В» классы          | Представители профессионального училища №5                                                                                                                                                             |
| 11 | Профориентационный урок                                                                                                                                                      | 8 «А», «Б», «В» классы     | Представители Технологического колледжа полиграфии и дизайна                                                                                                                                           |
| 12 | Профориентационный урок <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Как выбрать профессию и ВУЗ»</li> <li>• «Школа или колледж, какой путь выбрать девятикласснику»</li> </ul> | 9 «А», «В» классы          | Образовательная платформа «Навигатор поступления» г. Владикавказ<br>Цель: создание условий для возможной ранней профориентации подростков, определения в выборе дальнейшей образовательной траектории. |
| 13 | Турнир «Знатоки технологии»                                                                                                                                                  | команды 6-х классов        | Цель: создание условий для повышения мотивации подростков к трудовой деятельности.                                                                                                                     |
| 14 | Профориентационный урок по ИТ-профессиям                                                                                                                                     | 6,7,8, 9 классы            | Центр цифрового образования детей «ИТ-Куб»                                                                                                                                                             |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | <p>Общешкольная «Неделя творчества – 2023»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выставка поделок декоративно-прикладного творчества «Город мастеров»</li> <li>• фестиваль «Калейдоскоп талантов - 2023»</li> <li>• интеллектуальная игра «Знатоки технологии»</li> </ul> | <p>1-11 кл.</p> <p>1-11 кл.</p> <p>6 кл.</p> | <p>Цель «Недели творчества»: создание условий для общекультурного, художественно-эстетического развития и поддержки талантливых обучающихся, воспитания уважения к труду, результатам труда (своего и других людей), мотивации к трудовой и культурной деятельности.</p> <p>На выставке были представлены творческие работы, выполненных из различных материалов: вышивка, бисероплетение, изделия из текстиля, вязание и плетение, батик, деревообработка, изделия из металла, глины и бумаги.</p> |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                               |                                                                                                                                                              |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |                                                                                                                                                              |                     | <p>2023» приняли участие обучающиеся 1-9х классов, представлено 24 творческих номера (декламация, театральное мастерство, вокал, хореография, игра на музыкальных инструментах).</p> <p>Интеллектуальная игра «Знатоки технологии» традиционно проводится среди команд 6-х классов, обучающиеся выполняют тестовые и творческие задания, демонстрируют практические навыки и умения.</p> |
| <b>Мероприятия вне<br/>ОО</b> |                                                                                                                                                              |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1                             | Просмотр Всероссийских открытых уроков «Шоу профессий»                                                                                                       | 5-11 классы         | Формирование положительного отношения к трудовой деятельности. Знакомство с профессиями, расширение представлений о мире профессий. Осознание обучающимися своих интересов.                                                                                                                                                                                                              |
| 2                             | Проект «Классные встречи» национального проекта «Образование». Встреча с Кучиевым З.А., министром экономического развития Республики Северная Осетия-Алания. | 10 «А» класс        | Федеральный проект «Социальные лифты для каждого»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3                             | Научно - популярная конференция ВНЦ РАН «НАУКА – ШКОЛЕ».                                                                                                     | 10 «А» класс        | Элективный курс «Математическое моделирование – школьникам. Линейные модели» для учащихся старших классов, который позволяет адаптировать к школьной математике сложное знание – задачи линейного программирования.                                                                                                                                                                      |
| 4                             | Проект «Билет в будущее» ГБПОУ ПУ №5. Мастер – класс «Портной».                                                                                              | 7 «Б», 7 «В» классы | Знакомство обучающихся с возможностями профессионального обучения, с профессиями, расширение представлений о мире профессий.                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5                             | Проект «Билет в будущее» ГБПОУ ПУ №5. Мастер – класс «Ремонт и обслуживание автомобиля»                                                                      | 7 «Б», 7 «В» классы | Знакомство обучающихся с возможностями профессионального обучения, с профессиями, расширение представлений о мире профессий.                                                                                                                                                                                                                                                             |

|   |                                                                                                |             |                                                                                                     |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | Республиканский этап отборочных соревнований World Skills Russia                               | 9 «А» класс | II место Джигкаев Заур (кирпичная кладка), II место Хубулов Алим (ремонт и обслуживание автомобиля) |
| 7 | Интеллектуальный турнир «Профессий много есть на свете, об этом знают даже дети»               | 5,6кл.      | Знакомство с профессиями родителей, их трудовыми действиями, орудиями и результатами труда.         |
| 8 | Муниципальный этап конкурса рисунка «Охрана труда глазами детей»                               | 5-7 классы  | 7 дипломов участника                                                                                |
| 9 | «Многообразие мира профессий», «Мотивы выбора профессии», «Карьера. Путь к успеху в профессии» | 5-9 классы  | Филиал городской библиотеки № 13                                                                    |

*Таким образом, в школе организованы условия для организации и проведения профориентационной работы, направленной на повышение информационной компетентности обучающихся, расширение их знаний о мире профессий, условиях труда, профессионально важных качествах, умениях и навыках, формах профессиональной подготовки.*

*Наиболее активно используются возможности сотрудничества с Центром опережающей профессиональной подготовки г. Владикавказ, образовательной платформой «Навигатор поступления», проведение профориентационных уроков с участием представителей различных учебных заведений.*

*Организовано участие обучающихся в мероприятиях Всероссийского проектанной профессиональной ориентации школьников «ПроеКТОриЯ», «Шоу профессий» и городских конкурсах и мероприятиях.*

*Недостатками и перспективами работы в данном направлении по итогам учебного года следует отметить:*

- не всеми классными руководителями организуется просмотр Всероссийских открытых уроков «Шоу профессий», направленных на раннюю профориентацию школьников, знакомство с профессиями, расширение представлений о мире профессий;
- необходимо повышение разнообразия и уровня эффективности работы с одаренными обучающимися не только классным руководителям, но и учителям-предметникам для осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками на уровне основного и среднего общего образования;
- классным руководителям и учителям-предметникам необходимо активизировать индивидуальную работу с одаренными детьми по привлечению обучающихся к участию во Всероссийских конкурсах и проектах «Билет в будущее», «Большая перемена» и т.д.;
- рассмотреть возможность реализации практико-ориентированных программ профориентационной направленности во внеурочной деятельности 8-10-х классов с включением психолого-педагогической поддержки профессионального самоопределения

обучающихся (диагностическая, консультационная помощь по вопросам профессиональной ориентации).

### 3.1. Участие обучающихся в общественных движениях (объединениях)

Согласно «Программе воспитания МБОУ СОШ №11 на 2020-2025гг» на базе школы действуют детские общественные объединения: школьный спортивный клуб «Барс», отряд ЮИД, созданные несколько лет назад и продолжающие свою работу.

Ежегодно в составе отряда ЮИД – обучающиеся 5- 7-х классов в количестве 6-10 человек.

Наиболее регулярно отряд ЮИД занимается проведением различных мероприятий, направленных на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, активизацию знаний обучающихся школы правил дорожного движения, правил личной безопасности пешехода и пассажира: акция, посвященная Всемирному дню памяти жертв ДТП, просветительские акции по ПДД перед школьными каникулами, совместные с ОГИБДД ОМВД по г. Владикавказ профилактические акции «Засветись!», «Осторожно, дети!», «Безопасность детей на дорогах» и т.д. Так же члены отряда ЮИД – активные участники всероссийских мероприятий - интернет-олимпиада на знание ПДД, онлайн-олимпиада «Безопасные дороги» на платформе Учи.ру, олимпиада «ЯКлассный ЮИДовец» и т.д.

Деятельность школьного спортивного клуба «Барс» направлена на привлечение обучающихся, родителей, педагогических работников к регулярным занятиям физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни, организации активного отдыха, повышения уровня физического развития <http://11sch.ru/shkolnaya-zhizn/shsk-strela.php>. Согласно Уставу школьного спортивного клуба «Барс» осуществляется деятельность:

- создание физкультурного актива во всех классах школы (центр «Физкультура и здоровье», физруки и т.д.);
- содействие открытию спортивных секций в школе – приоритетные направления: волейбол, баскетбол, футбол, шахматы;
- агитационная работа в области физкультуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного движения – работа тематических стендов «Спорт и школа», «Комплекс ГТО»;
- проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди обучающихся школы и с воспитанниками других ШСК, спортивно-массовой и оздоровительной работы в школе. В 2022-2023 учебном году в школе проведены спортивные соревнования:

| № | мероприятия                                                   | участники                 |            |
|---|---------------------------------------------------------------|---------------------------|------------|
|   |                                                               | Возраст (классы)          | количество |
| 1 | Соревнования «Веселые старты»                                 | команды<br>1- 4-х классов | 160 чел.   |
| 2 | Первенство школы по футболу                                   | команды 5,6,7<br>классов  | 30чел.     |
| 3 | Первенство школы по волейболу                                 | команды 8-11<br>классов   | 40чел.     |
| 4 | Товарищеский матч по волейболу<br>МБОУ СОШ №31 – МБОУ СОШ №34 | сборная                   | 11чел.     |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                       |             |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------|
| 5 | Школьный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 4-8 классы                                                            | 450 чел.    |
| 6 | Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания»,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Сборная 5 класса                                                      | 15 чел.     |
|   | Профилактические мероприятия:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                       |             |
| 1 | Беседы о негативном влиянии на здоровье курительных смесей и электронных сигарет, о запрете употребления энергетических напитков и курения в школе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 6-11 классы                                                           | 480чел.     |
| 2 | Социально-психологическое тестирование на склонность к употреблению ПАВ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 7-11 классы                                                           | 382 чел     |
| 3 | <p>Акция «Мы выбираем здоровье!» к международному дню отказа от курения классные часы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• профилактика вирусных заболеваний</li> <li>• правильное питание, выпуск газет «Правильное питание – залог здоровья»</li> <li>• профилактика курения, использования вейпов и употребления энергетических напитков</li> <li>• профилактическая беседа «Снюсы, вейпы, электронные сигареты: опасность, угрозы, последствия»</li> </ul>                           | <p>1-4 классы</p> <p>5-6 классы</p> <p>7-11 классы</p> <p>8 класс</p> | 320 человек |
| 4 | <p>Мероприятия к международному дню здоровья</p> <p>1. <u>Беседы на классных часах:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Правила движения: мото- и велотранспорт», «О привычках вредных и полезных»</li> <li>• «Здоровье. Сила. Воля».</li> <li>• «Болезни поведения» (употребление ПАВ, курение, парение)</li> </ul> <p>2. <u>Беседы на уроках биологии:</u></p> <p>Профилактика клещевого энцефалита</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Профилактика кишечных</li> </ul> | <p>1-4 класс</p> <p>5-8 классы</p>                                    | 790 человек |

|  |                                          |             |  |
|--|------------------------------------------|-------------|--|
|  | заболеваний<br>«Береги здоровье смолоду» | 9-11 классы |  |
|  |                                          | 5-11 классы |  |

*Анализируя проведение спортивно-массовых мероприятий, оздоровительной и профилактической работы в 2022-2023 учебном году сделаны выводы:*

1. Не проведены соревнования школьной спартакиады (первенство по легкой атлетике, «Веселые старты» 5-7кл., «А ну-ка, мальчики», викторина «Наши олимпийцы») запланированные МО учителей физической культуры;
2. В течение учебного года проведены мероприятия, направленные на профилактику вредных привычек, мотивации на ведение здорового образа жизни – традиционные акции к международному дню отказа от курения и международному дню здоровья: тематические мероприятия, беседы и классные часы в 1-11-х классах.

Анализируя результаты участия обучающихся в соревнованиях различного уровня следует отметить низкий показатель эффективности – отсутствие призовых мест в пяти соревнованиях, низкую эффективность участия в соревнованиях.

В 2022г на базе школы в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи» создано отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых», официальное открытие состоялось в феврале 2023г.

*В состав отделения вошли обучающиеся 5-9-х классов, председателем Совета РДДМ «Движение Первых» МБОУ СОШ №31 является учитель истории и обществознания Дудаева Лариса Шалвовна.*

*Основные направления деятельности первичного отделения школы: волонтерство и добровольчество, культура и искусство, экология и охрана природы, патриотизм и историческая память, медиа и коммуникации.*

*Представители «Движения Первых» активновключились в организацию и проведение различных школьных мероприятий, направленных на воспитание, развитие активности детей и подростков.*

*Представители «Движения Первых» принимали участие в проведении занятия курса «Разговоры о важном», посвященного РДДМ, в поздравлении с Днем Защитника Отечества работников пожарной части, работников школы с 8 марта, акции «Посылка солдату». Являлись инициаторами проведения благотворительной акции «Общаемся книгами».*

*В июне представители «Движения Первых» выполняли обязанности вожатых в пришкольном лагере дневного пребывания «Планета детства», помогая воспитателям в организации и проведении различных мероприятий. Так же для ребят был проведен «День первых»: флешмоб, конкурс рисунков на асфальте.*

*В составе школьного отделения «Движения Первых» создан и волонтерский отряд «Next».*

*В январе-июне 2023г представители школьного отделения «Движения Первых» приняли участие в муниципальных и региональных мероприятиях и конкурсах:*

| № | мероприятие                                                                                                                            | участники                                       |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 | Всероссийский проект «Классные встречи»: встреча с Кучиевым З.А., министром экономического развития Республики Северная Осетия-Алания. | 10 «А» класс                                    |
| 2 | Всероссийская акция «Свеча Памяти»                                                                                                     | Участники пришкольного лагеря «Планета детства» |
| 3 | Всероссийская акция «МыВместе.Дети»                                                                                                    | Волонтерский отряд «Next»                       |
| 4 | Всероссийская акция, посвященная Международному дню книгодарения                                                                       | 4-6 классы                                      |
| 5 | Всероссийская акция, посвященная Дню России                                                                                            | Участники пришкольного лагеря «Планета детства» |
| 6 | Акция «Окна победы»                                                                                                                    | Обучающиеся 1-11 классов                        |
| 7 | Комплекс акций в формате «Дни единых действий»                                                                                         | Обучающиеся 1-11 классов                        |

*В рамках реализации «Программы воспитания МБОУ СОШ №31 г. на 2020-2025гг» созданы условия для включения обучающихся в работу органов ученического самоуправления. Цель ученического самоуправления: воспитание в обучающихся инициативности, самостоятельности, ответственности, трудолюбия, чувства собственного достоинства. Для этого осуществляется:*

*- работа школьного Совета старшеклассников, как основного органа ученического самоуправления в управлении образовательной организацией и принятия решений, затрагивающих их права и законные интересы. В составе Совета представители активы 9-11-х классов. Основное содержание работы Совета старшеклассников: инициирование, организация и проведение значимых для обучающихся событий (соревнований, конкурсов, акций, фестивалей, праздников, флешмобов и т.п.); координирование работы классных активы классов, включенности в общешкольные дела.*

*- на классном уровне: деятельность выборных классных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы класса.*

*Основные недостатки в организации деятельности органов ученического самоуправления отмечены следующие:*

- в основном старшеклассники, представители активы классов не проявляют яркой инициативы в планировании мероприятий, предпочитая предлагать небольшие корректировки, дополнения, являясь в большей степени исполнителями, чем организаторами;*
- при проведении школьных мероприятий не всегда отмечается участие всех классов запланированной категории участников, при организации не всех школьных мероприятий активно включаются обучающиеся отдельных классов. В 2022-2023 учебном году наиболее активно в органах ученического самоуправления работали представители 10А, 11А классов.*

## Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

*Профилактика девиантного, деструктивного поведения обучающихся, конфликтов между обучающимися, обучающимися и педагогами – направление деятельности в школе, целью которого является создание условий для успешного формирования и развития личностных ресурсов, способствующих преодолению различных трудных жизненных ситуаций и влияющих на повышение устойчивости участников образовательных отношений в школе к неблагоприятным факторам.*

*В 2022-2023 учебном году проведены мероприятия:*

| №              | Мероприятие                                                                                                                                      | участники   | Примечание/результат                                                                                    |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Мероприятия ОО |                                                                                                                                                  |             |                                                                                                         |
| 1              | Вводные инструктажи по ТБ, ПДД, ПБ, Правилам поведения в школе, общественных местах                                                              | 1-11 классы | Запись в журнале инструктажа                                                                            |
| 2              | Единый день безопасности дорожного движения (в течение учебного года)                                                                            | 1-6 классы  | Инспектор ПДН Джигкаева З.Б.                                                                            |
| 3              | Урок безопасности:<br>1.Беседы «Правила поведения в опасных для жизни ситуациях», «Твой безопасный маршрут в школу»<br>2.тренировочная эвакуация | 1-11 классы | Беседы проведены с целью привлечения внимания обучающихся к требованиям ПДД                             |
| 4              | День инспектора: профилактические беседы<br>«Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних»                                    | 6 -7 классы | Инспектор ПДН Джигкаева З.Б.                                                                            |
| 5              | Беседа с инспектором по пропаганде ОГИБДД УМВД России по г. Владикавказ Мзиковой Мариной Тимуровной.                                             | 1-6классы   | Беседы проведены с целью формирования устойчивых навыков соблюдения ПДД при маршруте в школу и обратно. |
| 6              | Встреча с кризисным психологом, председателем ОО «Нам по пути» Тадаевой Лаурой Хасановной                                                        | 6-7 классы  | Беседа на тему профилактики суицидального поведения среди несовершеннолетних                            |
| 7              | Беседы о негативном влиянии на здоровьекурительных смесей и электронных сигарет, о запрете употребления                                          | 6-11классы  | Инспектор ПДН Джигкаева З.Б.                                                                            |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |                                                                                                                            |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | энергетических напитков и курения в школе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |                                                                                                                            |
| 8  | <p>Мероприятия к Всемирному дню памяти жертв ДТП:</p> <p>1. кл. час «Соблюдение ПДД – сохранение жизни»;</p> <p>2. акция ЮИД.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>1-8 классы</p> <p>3Б, 6А, 6В</p> | Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, актуализация знаний о правилах дорожного движения                 |
| 9  | <p>Встреча с представителем ГРУЗ «Республиканский центр общественного здоровья и медицинской профилактики» Церековым Аланом Юрьевичем</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 7 классы                            | Лекции «Формирование здорового образа жизни», «Неделя популяризации донорства»                                             |
| 10 | <p>«День правовой помощи детям», профилактические беседы:</p> <p>об административной ответственности несовершеннолетних: за несоблюдении ПДД, ПБ, правил поведения в школе, устава школы; за кражи в магазинах и в школе, за нанесение побоев и нецензурную брань, а также о последствиях постановки на учет в ПДН;</p> <p>об административной и уголовной ответственности несовершеннолетних: за несоблюдение правил поведения в школе, устава школы; за нецензурную брань, за курение никотиносодержащей продукции в общественных местах, употребление алкогольных напитков, а также о последствиях постановки на учет в ПДН и</p> <p>у нарколога; об уголовной ответственности за экстремизм</p> | <p>4 классы</p> <p>8-9 классы</p>   | Инспектор ПДН Джигкаева З.Б.                                                                                               |
| 11 | <p>Акция «Мы выбираем здоровье!» к международному дню отказа от курения классные часы:</p> <p>1. профилактика вирусных заболеваний, выпуск газет</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     | Популяризация здорового образа жизни и борьба с негативными явлениями в молодежной среде; формирование в сознании учащихся |

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                        |                                                                                                                                            |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | 2.правильное питание, выпуск газет<br>«Правильное питание – залог здоровья»<br><br>3.профилактика курения,<br>использования вейпов и употребления<br>энергетических                                                                                                                                                                                                                                                       | 1-4кл.<br><br>5-6кл.<br><br>7-11кл.                    | положительного отношения<br>к своему физическому,<br>умственному,<br>эмоциональному,<br>социальному здоровью, как<br>к важнейшей ценности. |
| 12                 | Инструктажи по ТБ, ПДД, ПБ,<br>правилам поведения в школе,<br>общественных местах, техника<br>безопасности в период<br>осенних/зимних/весенних/летних<br>каникул, осенне-зимнего гололеда;<br>правила поведения на водоемах и т.д.                                                                                                                                                                                        | 1-11 классы                                            | Записыв в журнале<br>инструктажа                                                                                                           |
| 13                 | Мероприятия к международному дню<br>здоровья<br><br>Беседы на классных часах:<br><br>«Правила движения: мото- и<br>велотранспорт»,<br><br>«О привычках вредных и полезных»<br><br>«Здоровье. Сила. Воля».<br><br>«Болезни поведения» (употребление<br>ПАВ, курение, парение)<br><br>Беседы на уроках биологии:<br>Профилактика клещевого энцефалита<br>Профилактика кишечных заболеваний<br><br>«Береги здоровье смолоду» | 1-4классы<br><br><br><br>5-8 классы<br><br>9-11 классы | Материалы классных часов,<br>бесед, уроков биологии                                                                                        |
| 14                 | Тематический урок о соблюдении<br>правил личной безопасности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2-5 классы                                             | Беседы с врачом школы<br>Гуцаевой Н.Т.                                                                                                     |
| 15                 | Классные часы, беседы,<br>инструктажи по соблюдению<br>правил безопасного поведения на<br>объектах железной дороги.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1-5 классы                                             | Встреча со специалистом<br>линейной полиции Хугаевой<br>Г.Т.                                                                               |
| Мероприятия вне ОО |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                        |                                                                                                                                            |
| 1                  | Социально-психологическое<br>тестирование на склонность к                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 7-11 классы                                            | Протестировано 382чел. (7-<br>9кл. 327чел., 10-11кл.                                                                                       |

|   |                                                                                     |                   |                                                                                                  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | употреблению ПАВ                                                                    |                   | 55чел.)                                                                                          |
| 2 | Межведомственная профилактическая акция «Дети России»                               | 345человек        | Цель акции – профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.  |
| 3 | Городская профилактическая акция – рейд «Ребенок – главный пассажир» (март, апрель) | 5 «А», «В» классы | Задача - донести до родителей о необходимости использования детских кресел, ремней безопасности. |

## Работа Школьного Совета (комиссии, инспекции) по профилактике:

| Работа Школьного Совета по профилактике: | с 01.09.2022 по 01.06.2023 |
|------------------------------------------|----------------------------|
| Общее количество Советов:                | 20                         |
| Общее количество рассмотренных:          | 26                         |
| 1.1. учащихся 1-4 классов                | 0                          |
| 1.2. из них учащихся 5-7 классов         | 9                          |
| 1.3. учащихся 8-9 классов                | 13                         |
| 1.4. учащихся 10-11 классов              | 4                          |
| Из них состоящих на учете ПДН (из п.2)   | 3                          |
| Из них рассмотрено повторно (из п.2)     | 8                          |
| Поставлено на ВШУ по итогам Совета       | 1                          |
| Снято с ВШУ по итогам Совета             | 3                          |

### Статистические данные об обучающихся, состоящих на разного вида учетах:

| № | Показатели                                                                          | на 01.09.22 | на 01.01.23 | на 01.06.23 |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | ВШУ (внутришкольный учет)                                                           | 3           | 3           | 1           |
| 2 | Группа особого педагогического Наблюдения («группа риска»)                          | 8           | 8           | 8           |
| 3 | ПДН (учет подразделения по делам несовершеннолетних)                                | 3           | 2           | 0           |
| 4 | Семьи, находящиеся в социально-опасном положении ( <u>по постановлению КДНиЗП</u> ) | 0           | 0           | 1           |

### Информация о мероприятиях, направленных на организацию психологической и социально-педагогической консультативной, коррекционно-реабилитационной помощи несовершеннолетним и родителям /законным представителям по вопросам профилактики суицидального, аддиктивного и делинквентного поведения обучающихся и профилактике буллинга:

| Класс | Общее количество обучающихся | Количество обучающихся, получивших помощь индивидуально | Количество обучающихся, получивших помощь по направлениям | Количество обращений родителей |
|-------|------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------|
|       |                              |                                                         |                                                           |                                |

|              |             | ную        | Профилактика употребления | Профилактика игровой зависимости | Профилактика Интернет-Зависимости | Профилактика асуцидов | Профилактика адевиаций | Профилактика абуллинга |            |
|--------------|-------------|------------|---------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|------------|
| 1-4          | 366         | 11         | 360                       | 360                              | 62                                | 0                     | 110                    | 90                     | 4          |
| 5            | 83          | 14         | 80                        | 80                               | 80                                | 31                    | 22                     | 80                     | 5          |
| 6            | 94          | 6          | 90                        | 90                               | 64                                | 0                     | 23                     | 90                     | 1          |
| 7            | 86          | 4          | 80                        | 80                               | 80                                | 0                     | 34                     | 80                     | 0          |
| 8            | 92          | 8          | 90                        | 90                               | 90                                | 62                    | 31                     | 90                     | 3          |
| 9            | 97          | 2          | 90                        | 90                               | 90                                | 0                     | 11                     | 90                     | 5          |
| 10           | 31          | 0          | 30                        | 30                               | 30                                | 30                    | 30                     | 30                     | 0          |
| 11           | 43          | 2          | 40                        | 0                                | 40                                | 0                     | 0                      | 0                      | 1          |
| <b>Всего</b> | <b>1212</b> | <b>410</b> | <b>1212</b>               | <b>980</b>                       | <b>980</b>                        | <b>630</b>            | <b>1212</b>            | <b>720</b>             | <b>286</b> |

**Информация о проведенных в ОО мероприятиях, направленных на профилактику суицидального, аддиктивного и делинквентного поведения несовершеннолетних:**

| Мероприятие                                                                                                                                                                                                                    | Количество мероприятий | Общее число участников |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|
| Конференций по вопросам профилактики суицидального, аддиктивного и делинквентного поведения обучающихся                                                                                                                        | 2                      | 77                     |
| Совещаний по вопросам профилактики суицидального, аддиктивного и делинквентного поведения обучающихся с участием заинтересованных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | 4                      | 11                     |
| Семинаров по вопросам профилактики суицидального, аддиктивного и делинквентного поведения обучающихся                                                                                                                          | 1                      | 60                     |
| Мероприятий для родителей по вопросам профилактики суицидального, аддиктивного и делинквентного поведения обучающихся                                                                                                          | 30                     | 700                    |
| Мероприятий для педагогических работников по вопросам профилактики суицидального, аддиктивного и делинквентного поведения обучающихся                                                                                          | 1                      | 50                     |
| Мероприятий для детей по вопросам профилактики суицидального, аддиктивного и делинквентного поведения обучающихся                                                                                                              | 30                     | 700                    |

#### 4. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся

*Работа с родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Основные направления работы с родительской общественностью:*

- изучение семей обучающихся: анкетирование родителей, собеседование, составление социального паспорта классов, школы, посещение семей;
- педагогическое просвещение родителей: в соответствии с возрастными особенностями обучающихся, целью и задачами УВР через родительские собрания, конференции, дни открытых дверей;
- индивидуальная работа с родителями;
- участие родителей во внеурочной деятельности детей, классов, школы.

| Характеристика контингента родителей из социального паспорта школы |                   |                   |                   |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                                                                    | 2020-2021 уч. год | 2021-2022 уч. год | 2022-2023 уч. год |
| 1. Общее число родителей                                           | 1231              | 1302              | 1346              |
| 2. Количество семей                                                | 792               | 814               | 896               |
| 3. Количество полных семей                                         | 736               | 745               | 752               |
| 4. Количество неполных семей                                       | 56                | 69                | 114               |
| 5. Количество семей, где одна мать                                 | 49                | 63                | 111               |
| 6. Количество семей, где один отец                                 | 7                 | 6                 | 3                 |
| 7. Количество замещающих семей                                     | 0                 | 0                 | 0                 |
| 8. Количество многодетных семей                                    | 523               | 531               | 534               |
| 9. Количество семей, где не работают оба родителя                  | 4                 | 2                 | 0                 |
| 10. Количество семей, где не работает мать                         | 211               | 221               | 221               |
| 11. Количество семей, где не работает отец                         | 8                 | 10                | 14                |
| 12. Количество семей, где есть родители – инвалиды                 | 11                | 12                | 13                |
| 13. Количество семей, состоящих на учете:                          |                   |                   |                   |
| ✓ ПДН                                                              | 2                 | 2                 | 1                 |
| ✓ ВШУ                                                              | 2                 | 2                 | 1                 |
| 14. Количество семей иностранных граждан (без гражданства РФ)      | 8                 | 10                | 8                 |
| 15. Количество семей, находящихся в социально опасном положении    | 2                 | 2                 | 3                 |

*Сравнивая произошедшие изменения в контингенте родителей за три года, следует отметить:*

- в связи с увеличением количества обучающихся увеличивается общее количество родителей, семей; увеличилось количество неполных семей (в основном – одна мама), многодетных семей;
- нестабильно количество семей, состоящих на учете ПДН, ВШУ.

*Работа с родителями (законными представителями) обучающихся в 2022-2023 учебном году осуществлялась в рамках следующих видов и форм деятельности:*

| №                           | Дата       | Тема                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Родительская общественность, мониторинг присутствия |
|-----------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>Общешкольный уровень</b> |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                     |
| 1                           | 15.09.22   | Родительское собрание первоклассников 2023г по организации занятий предшкольной подготовки «Школа будущего первоклассников»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Родительская общественность                         |
| 2                           | 21.09.22   | ОРС <i>«Семья и школа – сотрудничество в обучении и воспитании детей»</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация образовательного процесса в МБОУ СОШ №31 в 2022-2023 учебном году</li> <li>• Обеспечение безопасности ребенка в школе и внеобразовательной организации</li> <li>• Соблюдение делового стиля одежды</li> <li>• Профилактика безнадзорности и правонарушений;</li> <li>• Безопасность ребенка – пешехода и пассажира, ответственности родителей за безопасность ребенка</li> </ul> | Родительские комитеты 1-11 кл., 30 чел.             |
| 3                           | 17.11.22   | Заседание общешкольного родительского комитета: ознакомление с материалами заседаний муниципального РК, планирование работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | представитель и КРК 23 чел.                         |
| 4                           | 26.01.23   | Заседание общешкольного родительского комитета «Фестиваль родительских идей»: представление опыта работы классных родительских комитетов 3 «Б», 7 «А», 8 «А», 9 «А» классов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Представитель и КРК 36 чел.                         |
| 5                           | 09.03.23   | ОРС «Взаимодействие семьи и школы по повышению уровня качества знаний и уровня воспитанности детей»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | родительская общественность 1-10х кл., 38 чел.      |
| 6                           | 19.04.23   | ОРС «Профилактика правонарушений и суицидального поведения несовершеннолетних» с участием представителей ОМВД по ПГТ Заводской                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | родительская общественность 1-11х кл., 60 чел.      |
| 9                           | 27.04.23   | Заседание РК 4-х, 9-х, 11-х классов по организации проведения «Последнего звонка» и вручения аттестатов выпускникам 9-х, 11-х классов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | представители РК 4-х, 9-х, 11-х кл., 8 чел.         |
| 10                          | апрель-май | Анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся на предмет изучения уровня воспитанности обучающихся 1-11-х классов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | родители 1-11 кл.                                   |
| 11                          | апрель-май | Участие в голосовании за выбор благоустройства территории г. Владикавказ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | родители 1-11 кл.                                   |
| 12                          | май        | Участие в опросе по удовлетворенности родителей организацией школьного питания (на проект)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | родители 2 «А», 3 «А» 4 «В» классов                 |

|    |                |                                                                                                                                           |                      |
|----|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|    |                | «Демография»)                                                                                                                             |                      |
| 13 | в течение года | Работа в сотрудничестве с ОСОН: организация бесплатного питания в школьной столовой                                                       | Онлайн-анкетирование |
| 14 | в течение года | Профилактическая работа*                                                                                                                  |                      |
| 15 | I четверть     | Участие родительской общественности в общешкольных мероприятиях: День Знаний, выставка «Осенний вернисаж», экскурсии на осенних каникулах |                      |
| 16 | II четверть    | Участие родительской общественности в общешкольных мероприятиях: акция «Всем миром», новогодние мероприятия                               |                      |
| 17 | III четверть   | Участие родительской общественности в школьных мероприятиях: акция «Свеча Победы», «Посылка солдату» «Фестиваль патриотической песни»     |                      |
| 18 | IV четверть    | Участие родительской общественности в школьных мероприятиях: «Последний звонок», Вручение аттестатов, Выпускной вечер.                    |                      |

*Из анализа представленной информации о проведенной на школьном уровне работы с родителями (законными представителями) обучающихся отмечено:*

- в течение учебного года систематически осуществлялась работа по педагогическому просвещению родительской общественности через проведение общешкольных родительских собраний; тематика общешкольных родительских собраний посвящена вопросам обучения и воспитания школьников, профилактике правонарушений и суицидального поведения несовершеннолетних, безопасности обучающихся в школе и во внеурочное время, в том числе с приглашением специалистов;

- на школьном уровне с учетом выявленных в ОО проблем в обучении и воспитании школьников, с учетом актуальных вопросов современного образования в плане воспитательной работы на учебный год определены и рекомендованы темы классных родительских собраний с целью создания условий для повышения психолого-педагогической компетентности родительской общественности, создания единой системы воспитательной работы в школе;
- в 2022-2023 учебном году активизирована работа общешкольного родительского комитета (по сравнению с предыдущим годом) – в течение года систематически проводились заседания ОРК, создан чат ОРК для оперативной передачи информации, проведен обмен опытом работы классных родительских комитетов (представлен опыт работы комитетов 3 «Б», 7 «А», 8 «А», 9 «А» классов.);
  - привлечение родителей (законных представителей) к подготовке обучающихся к участию в различных мероприятиях;
  - в течение года проведено значительное количество мероприятий (индивидуальные беседы, рейды в семьи) по решению проблем поведенческого характера, конфликтных ситуаций, успеваемости, с семьями детей, требующими особого педагогического внимания, учетных обучающихся и семей, семей льготных категорий, семей участников СВО.

*На классном уровне в течение учебного года так же осуществлялась работа с родителями (законными представителями) обучающихся. Информация о проведенной работе анализировалась в документации методического объединения классных руководителей, на основе анализа сделаны выводы:*

- в течение учебного года на классном уровне осуществлялось педагогическое просвещение родителей: в соответствии с возрастными особенностями обучающихся, целью и задачами УВР через родительские собрания. Тематика лектория большинства классных родительских собраний соответствует рекомендуемым темам по плану воспитательной работы на учебный год, возрастным особенностям школьников, специфике учебных четвертей. Мониторинг посещаемости классных родительских собраний позволил отметить: посещаемость выше, чем средний показатель по школе в 1 «В», 3 «В», 4 «Б», 5 «А», 6 «А», 7 «А», 9 «А», 11 «А» классах; посещаемость ниже, чем средний показатель по школе в 3 «В», 4 «В», 5 «Б», 7 «Б», 8 «А», 8 «В» классах. Средний показатель посещаемости по школе (годовой) 73%;
- в большинстве классных коллективов традиционно в течение года осуществлялась работа классных РК по подготовке и проведению внеурочных мероприятий, осуществлялась индивидуальная работа по вопросам успеваемости, поведения, с привлечением педагога-психолога, ПМК (информация в отчетах классных руководителей);
- отдельными классными руководителями в течение учебного года в сотрудничестве с родительскими комитетами организовано проведение внешкольных мероприятий: экскурсии, походы выходного дня. Наиболее активно разнообразные мероприятия (в каждой четверти и несколько мероприятий различной направленности) проводились классными руководителями: Багаевой З.Б. (2 «Б» класс), Музаевой Я.Я. (3 «В» класс), Гутиевой И.Д. (6 «А» класс), Чараевой Т.Ц. (10 «А» класс), Лацовой Л.С. (11 «Б» класс).

## **5. Социальное партнерство**

МБОУ СОШ №11 взаимодействует с другими образовательными организациями, организациями культуры и спорта, общественными объединениями г. Владикавказ и РСО-Алания, разделяющими в своей деятельности цель и задачи воспитания, ценности и традиции уклада школы.

Реализация воспитательного потенциала социального партнерства предусматривает:

- участие представителей организаций-партнеров, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
- проведение на базе организаций-партнеров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности при соблюдении требований законодательства Российской Федерации;
- открытые дискуссионные площадки (детские, педагогические, родительские, совместные), на которые приглашаются представители организаций-партнеров, где обсуждаются актуальные проблемы воспитания (семинары, конференции, вебинары, родительские собрания и др.);
- социальные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися, педагогами с организациями-партнерами благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и т.д. направленности, ориентированные на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

В аналитической документации по итогам учебных четвертей и в п.3.2. перечислены проведенные мероприятия и участники.

## **Выводы**

1. В течение учебного года осуществлялась разносторонняя работа педагогического коллектива по достижению поставленных цели и задач воспитательной работы школы, согласно плану работы по основным направлениям воспитательной деятельности. В целом воспитательная деятельность школы соответствует приоритетным программам, направлениям муниципального, регионального и федерального уровней.

2. По результатам мониторинга организации и результативности воспитательной работы в 2022-2023 учебном году отмечены положительные итоги:

2.1. В школе создана единая система планирования и организации воспитательной работы на классном и общешкольном уровне: определены единые направления воспитания, развития и социализации обучающихся с учетом современных приоритетов воспитания, российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей; осуществляется координирование планирования, организации, мониторинга и анализа воспитательных мероприятий классных коллективов;

2.2. Осуществляется деятельность методического объединения классных руководителей, повышение квалификации педагогов в сфере воспитания и трансляция опыта работы;

2.3. Педагогическим коллективом школы ведется систематическая разносторонняя работа по созданию благоприятных психолого-педагогических условий для успешного воспитания, развития, социализации и самореализации обучающихся на классном и общешкольном уровнях через проведение основных (ключевых) школьных дел, различных мероприятий; сохраняются многолетние традиции гражданско-патриотического, духовно-нравственного воспитания и творческого развития школьников, социально-значимой, благотворительной деятельности в том числе с привлечением родительской общественности;

2.4. В учебном году обновлено содержание воспитательной деятельности: введены еженедельная церемония поднятия/спуска Государственного флага Российской Федерации, курсы внеурочных занятий «Разговоры о важном» и «Формирование функциональной грамотности»;

2.5. Сохраняется высокий охват занятости обучающихся внеурочной деятельностью и дополнительным образованием, в том числе через «Навигатор дополнительного образования»; сохраняются традиции сотрудничества с УДО по организации дополнительного образования детей;

2.6. Организована профориентационная работа, направленная на повышение информационной компетентности обучающихся, расширение их знаний о мире профессий, условиях труда, профессионально важных качествах, умениях и навыках,

формах профессиональной подготовки; проведено значительное количество профориентационных мероприятий с участием представителей различных учебных заведений, в том числе выпускников школы; участие обучающихся в мероприятиях Всероссийского проекта ранней профессиональной ориентации школьников «ПроеКТОрия», школьных и городских конкурсах и мероприятиях;

2.7. Созданы условия для участия школьников в детских общественных объединениях: школьный спортивный клуб «Барс», отряд ЮИД, Совет старшеклассников. Создано и осуществляет активную деятельность первичное отделение Российского движения детей и молодежи «Движение Первых»;

2.8. В течение учебного года проведено значительное количество мероприятий, направленных на профилактику девиантного, деструктивного поведения обучающихся, конфликтов между обучающимися, обучающимися и педагогами; активизировано проведение мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма с участием инспектора ГИБДД ОМВД, профилактических мероприятий с участием представителей ПДН ОМВД;

2.9. Сохранялись традиции сотрудничества с родительской общественностью в вопросах обучения, развития и воспитания школьников: психолого-педагогическое просвещение родителей через общешкольные и классные родительские собрания, деятельность общешкольного и классных родительских комитетов, Совета отцов, привлечении родителей к активному участию в жизни классных коллективов, оказание помощи детям в подготовке к участию в школьных и иных мероприятиях (выставки, фестивали, конкурсы и т.д.);

2.10. Информационная открытость образовательной организации – освещение событий, происходящих в школе, достижений ученического и педагогического коллективов школы через сайт школы и два интернет-сообщества.

3. По результатам мониторинга организации и результативности воспитательной работы в 2022-2023 учебном году отмечены наиболее общие недостатки и выявлены следующие проблемы:

3.1. Невысокая эффективность работы педагогического коллектива по формированию здоровьесберегающей среды, направленной на привитие обучающимся навыков здорового и безопасного образа жизни, экологической культуры: в течение года зафиксированы отдельные случаи конфликтных ситуаций среди обучающихся, нарушений Устава школы и «Правил внутреннего распорядка обучающихся», пропусков уроков по неуважительной причине;

3.2. Общая невысокая эффективность подготовки обучающихся к различным интеллектуальным конкурсам и играм. При анализе результатов мониторинга отмечено неучастие обучающихся школы в большем количестве конкурсов, олимпиад, фестивалей и т.д., утвержденных приказом Минобрнауки России от 30.08.2021 №828 на 2022-2023 учебный год, приказом Министерства просвещения РФ от 30 августа 2022 г. №788 – невысокий уровень работы с одаренными детьми;

3.3. Низкий показатель эффективности участия и отсутствие призовых мест в пяти муниципальных спортивных соревнованиях, не проведены все соревнования школьной спартакиады, запланированных МО учителей физической культуры;

3.4. Недостатки, выявленные при организации профориентации школьников: не всеми классными руководителями организуется просмотр Всероссийских открытых уроков «Шоу профессий», направленных на раннюю профориентацию школьников, знакомство с профессиями, расширение представлений о мире профессий.

## 8. Предложения

1. В 2023-2024 учебном году при организации воспитательной работы на общешкольном и классном уровнях учесть отмеченные недостатки и положительные показатели по направлениям воспитательной работы, отмеченные по итогам 2022 – 2023 учебного года.

2. Учителям-предметникам предусмотреть качественные изменения в подготовке обучающихся к играм и конкурсам, соревнованиям, конференциям, олимпиадам различных направлений с целью повышения эффективности участия, развития и повышения интеллектуальных и творческих способностей обучающихся.

3. Классным руководителям и учителям-предметникам:

3.1. Активизировать индивидуальную работу с одаренными детьми по привлечению обучающихся к участию во Всероссийских конкурсах и проектах «Билет в будущее», «Большая перемена» и иных мероприятиях, утвержденных приказами Минпросвещения РФ;

3.2. Провести работу по повышению разнообразия и уровня эффективности работы с одаренными обучающимися для осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками на уровне основного и среднего общего образования.

4. Классным руководителям, педагогу психологической службы активизировать профилактическую работу с обучающимися и родительской общественностью, способствующую формированию у обучающихся навыков здорового и безопасного образа жизни, профилактике деструктивного и деликвентного поведения, нарушений Устава школы, «Правил внутреннего распорядка обучающихся», «Положения о школьной форме и внешнем виде обучающихся».

5. Педагогу психологической службы рассмотреть возможность реализации практико-ориентированных программ профориентационной направленности во внеурочной деятельности 8-10-х классов с включением психолого-педагогической поддержки профессионального самоопределения обучающихся (диагностическая, консультационная помощь по вопросам профессиональной ориентации).

6. По итогам 2022 – 2023 учебного года следует отметить работу классных руководителей:

6.1. Наиболее активную и эффективную работу по реализации плана воспитательной работы МБОУ СОШ №31 вели следующие учителя: Шавлохова А.В., Музаева Я.Я., Матвеева М.Л., Гутиева И.Д., Гацоева А.Ю., Гагиева Ж.К., Кучиева Т.В., Дудаева Л.Ш., Чараева Т.Ц.;

6.2. Работу по организации участия классов и отдельных обучающихся в городских мероприятиях: Диаконова Н.Ш., Малдзигати Е.И., Гутиева И.Д.

7. По итогам 2022 – 2023 учебного года следует отметить работу учителей-предметников: Кашихина Т.И., Маргиева Е.А., Габагкова В.Х

7.1. Наиболее эффективную работу по подготовке обучающихся к участию в муниципальных и региональных мероприятиях (призеры, победители): Кучиева Т.В., Гутиева И.Д., Бацоева Р.К., матвеева М.Л., кашихина Т.И.

7.2. По созданию и организации работы первичного отделения РДДМ «Движение Первых»: Шавлохова А.В., Гацоева А.Ю.

## РАЗДЕЛ 6

### Укрепление материально-технической базы школы

#### Основные вопросы:

1. Совершенствование кабинетной системы.
2. Благоустройство школьной территории.
3. Комплектование библиотечного фонда.
4. Улучшение охраны труда.
5. Оформление школы.
6. Подготовка школы к зимнему сезону.
7. Финансово-хозяйственная деятельность.

| Месяц    | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Август   | Комплектование школьной библиотеки учебной и методической литературой.<br>Получение классных журналов.                                                                                                                                                                                             |
| Сентябрь | Замена в классных комнатах вышедших из строя ламп освещения.<br>Продолжение работы по благоустройству территории школы.<br>Подготовка к отопительному сезону.<br>Инструктаж по технике безопасности, правилам пожарной безопасности, охране здоровья, охране государственного и личного имущества. |
| Октябрь  | Генеральная уборка школьных помещений (конец четверти)<br>Подготовка кабинетов к зиме.<br>Инвентаризация.                                                                                                                                                                                          |
| Ноябрь   | Проверка освещенности школы.<br>Осмотр школьного здания, подполья.<br>Принятие дополнительных противопожарных мер в кабинете технологии, столовой и по учебному заведению в целом.                                                                                                                 |
| Декабрь  | Генеральная уборка школьных помещений.<br>Проверка светового и теплового режима в школе.<br>Доведение до коллектива сведений о мерах противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников.                                                                                            |
| Январь   | Приобретение аудиосистемы для кабинетов русского языка, татарского и иностранного языков.                                                                                                                                                                                                          |
| Февраль  | Проверка состояния мебели в кабинетах.                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Март     | Подготовка к весенним работам.                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|        |                                                                                                                                              |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Апрель | Проверка состояния пришкольного участка и подготовка к весенним работам, благоустройству школьной территории.<br>Подготовка к ремонту школы. |
| Май    | Подготовка к организации летнего труда и отдыха учащихся.<br>Предварительная тарификация.                                                    |
| Июнь   | Ремонт школы.<br>Подготовка к тарификации.<br>Обеспечение школы учебниками.                                                                  |
| Июль   | 1. Завершение ремонта.<br>2. Подготовка школы к новому учебному году.                                                                        |



