
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 31**

ПРИКАЗ

От 30.01.2019 г.

№ 9/ОД

О порядке приёма детей в первые классы в 2019 году.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. № 107 «Об утверждении Порядка приёма граждан в общеобразовательные учреждения» и в целях соблюдения конституционных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования, обеспечения территориальной доступности общеобразовательных учреждений, а также на основании Приказа № 19 от 29.01.2019 г. Управления Образования АМС г. Владикавказа

приказываю:

1. Осуществлять приём в первый класс детей, достигших к 1 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.
2. Утвердить состав приёмной комиссии:
 - председатель – Варзиева З.А.- директор МБОУ СОШ № 31;
 - заместитель председателя - Дзгоева Ф.Т., заместитель директора по УР;
 - секретарь комиссии - Кудухова З.Х. учитель начальных классов
 - члены комиссии:
 - Сланова Л.Д., – руководитель МО начальной школы
 - Багаева З.Б.- учитель начальных классов
 - Газданова И..А.- учитель начальных классов
 - Таланенко Я.М. - психолог
4. Создать конфликтную комиссию в составе:
 - председатель Дёрина В.И.-председатель ПК
 - члены комиссии:
 - Музаева Я.Я. учитель начальных классов;
 - Дздебисова Г.В.- председатель Родительского комитета школы

5. Утвердить режим работы комиссии
-с 1 февраля 2019 г по 30 августа 2019 г.
6. Определить место и время работы комиссии.
7. Утвердить перечень обязательных документов для записи детей в первый класс
- оригинал свидетельства о рождении ребёнка.
--оригинал свидетельства о регистрации по месту жительства или свидетельства о регистрации ребёнка по месту пребывания на закреплённой территории;
--разрешение учредителя о приёме ребёнка в общеобразовательное учреждение(в отношении детей, возраст которых на начало учебного года меньше 6 лет и 6 месяцев);
-- фото 3x4 (2 штуки)
8. При приёме в первый класс ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности ,со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения ,основными образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, правилами приёма в первый класс и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ СОШ №31.
9. Зачисление в МБОУ СОШ №31 оформить приказом директора на основе полного пакета документов и довести до сведения родителей.
10. Распределить обучающихся по классным коллективам не позднее 5.09. 2019 г.
- 11 Заместителю директора по УР Дзгоевой Ф.Т.:
 - 11.1.Вести журнал приёма документов для зачисления детей в первый класс по установленной форме с 1 февраля до 30 августа 2019 года.
 - 11.2.Предоставлять еженедельно информацию о ходе записи в 1-й класс директору МБОУ СОШ №31 З.А.Варзиевой.
12. Определить ответственного за предоставление информации по специальному графику в Управление образования Дзгоеву Ф.Т, заместителя директора по УР.
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №31



Варзиева З.А.