

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 31**

---

---

**ПРИКАЗ**

От 29.01.2018 г.

№ 12/ОД

О порядке приёма детей в первые классы в 2018 году.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. № 107 «Об утверждении Порядка приёма граждан в общеобразовательные учреждения» и в целях соблюдения конституционных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования, обеспечения территориальной доступности общеобразовательных учреждений, а также на основании Приказа №16 Управления Образования АМС г. Владикавказа от 25.01.2018 года

приказываю:

1. Осуществлять приём в первый класс детей, достигших к 1 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

2. Утвердить состав приёмной комиссии:

- председатель – Варзиева З.А.- директор МБОУ СОШ № 31;
- заместитель председателя - Дзгоева Ф.Т., заместитель директора по УР;
- секретарь комиссии - Сланова Л.Д., учитель начальных классов
- члены комиссии:

Акоева.Б.А. – руководительМО начальной школы

Багаева З.Б.- учитель начальных классов

Газданова И..А.- учитель начальных классов

Дулаева Т.О. - психолог

4. Создать конфликтную комиссию в составе:

- председатель Дёрина В.И.-председатель ПК
- члены комиссии:

Музаева Я.Я. учитель начальных классов;

Дзедисова Г.В.- председатель Родительского комитета школы

5. Утвердить режим работы комиссии  
-с 1 февраля 2018 г по 30 августа 2018 г.
6. Определить место и время работы комиссии.
7. Утвердить перечень обязательных документов для записи детей в первый класс  
--оригинал свидетельства о рождении ребёнка.  
--оригинал свидетельства о регистрации по месту жительства или свидетельства о регистрации ребёнка по месту пребывания на закреплённой территории;  
--разрешение учредителя о приёме ребёнка в общеобразовательное учреждение(в отношении детей, возраст которых на начало учебного года меньше 6 лет и 6 месяцев);  
-- фото 3x4 (2 штуки)
8. При приёме в первый класс ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, правилами приёма в первый класс и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ СОШ №31.
9. Зачисление в МБОУ СОШ №31 оформить приказом директора на основе полного пакета документов и довести до сведения родителей.
10. Распределить обучающихся по классным коллективам не позднее 5.09. 2018г.
- 11 Заместителю директора по УР Дзгоевой Ф.Т.:
  - 11.1.Вести журнал приёма документов для зачисления детей в первый класс по установленной форме с 1 февраля до 30 августа 2018 года.
  - 11.2.Предоставлять еженедельно информацию о ходе записи в 1-й класс директору МБОУ СОШ №31 З.А.Варзиевой.
12. Определить ответственного за предоставление информации по специальному графику в Управление образования Дзгоеву Ф.Т, заместителя директора по УР.
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №31



Варзиева З.А.

Директору  
МБОУ СОШ №31  
пос. Заводской  
З.А. Варзиевой

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства родителей  
(законных представителей))

Телефон \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу зачислить в \_\_\_\_\_ класс МБОУ СОШ № 31» моего  
ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
( Ф.И.О., дата и место рождения ребёнка, адрес места жительства ребёнка)

С Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, с правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен (а).

Даю согласие МБОУ СОШ № 31 на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фио)

Заявление № \_\_\_\_\_

Дата приёма заявления \_\_\_\_\_